

Universidad Nacional de Salta  
**FACULTAD DE  
INGENIERIA**

Avda. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
Tel. (0387) 4255420 - Fax (054-0387) 4255351  
REPÚBLICA ARGENTINA  
e-mail: [unsaing@unsa.edu.ar](mailto:unsaing@unsa.edu.ar)

SALTA, 06 DIC 2019

691

Expediente N° 14.012/16

VISTO: las presentaciones realizadas por el Secretario Académico y el Director de Cómputos solicitando la extensión horaria del Personal de Apoyo, Sra. Natalia Noemí Roberi y Analía Magdalena Tito; y

CONSIDERANDO:

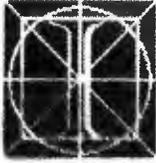
Que el Sr. Secretario Académico solicita autorización para que la Lic. Analía Magdalena Tito, Auxiliar Técnico Categoría 07 del Departamento Cómputos realice tres (3) horas extras diarias a fin de dar soporte técnico al equipo reducido del Ciclo de Ingreso Universitario de esta Facultad;

Que el Sr. Walter Orlando Vaca, Director de Cómputos de esta Unidad Académica, informa que junto con la Lic. Analía Magdalena Tito prestaron asistencia Técnica al Pre Rally y Rally Latinoamericano de Innovación, edición 2019, los días 30 de Agosto y 5 de Octubre de 2019;

Que las Señoras Mirian Beatriz Domínguez y Miriam Gabriela Castro continuaron realizando actividades en los sectores en que cada una fue afectada;

Que este Decanato autorizó la extensión horaria a la Sra. Natalia Noemí Roberi a fin de realizar tareas de apoyo al Decanato;

Que corresponde realizar el pago de las horas trabajadas fuera de su horario habitual de trabajo, las que se encuentran previstas en el Art. 74 del Convenio Colectivo de Trabajo, aprobado por el Decreto N° 366/06.



Universidad Nacional de Salta

**FACULTAD DE  
INGENIERIA**

Avda. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
Tel. (0387) 4255420 - Fax (054-0387) 4255351  
REPÚBLICA ARGENTINA  
e-mail: [unsaing@unsa.edu.ar](mailto:unsaing@unsa.edu.ar)

Expediente N° 14.012/16

**691**

POR ELLO y en uso de las atribuciones que le son propias,

EL DECANO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA

RESUELVE

ARTICULO 1º.- Autorizar la liquidación y pago de Horas Extras, por exceso de la jornada habitual de trabajo, previsto en el Artículo 74 del Convenio Colectivo de Trabajo, aprobado por el Decreto N° 366/06, al Personal que se detalla a continuación:

**DIRECCIÓN DE DESPACHO CONSEJO Y COMISIONES:**

Sra. Natalia Noemí ROBERI DNI N° 26.662.852 – Cat. 06 – octubre/noviembre/diciembre - 2019.  
02 horas diarias.

**DEPARTAMENTO COMPUTOS:**

Sra. Analia Magdalena TITO DNI N° 32.291.164 – Cat. 07 – noviembre/diciembre - 2019. 03 horas diarias. Día 30/08/19 de 21:00 a 22:00 Pre Rally – sábado 05/10/19 de 12:00 a 17:00 Rally 2019.  
Sr. Walter Orlando VACA DNI N° 17.649.426 – Cat. 02 - sábado 05/10/19 de 08:00 a 12:00 Rally 2019.

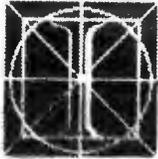
**DEPARTAMENTO DOCENCIA:**

Sra. Mirian Beatriz DOMINGUEZ DNI N° 14.709.412 – Cat. 06 – noviembre - 2019. 02 horas diarias.

**DEPARTAMENTO PERSONAL:**

Sra. Miriam Gabriela CASTRO DNI N° 21.896.686 – Cat. 06 – noviembre - 2019 – 02 horas diarias.

ARTICULO 2º.- Imputar el gasto que demande lo autorizado en el Artículo precedente a la Resolución del Consejo Superior N° 186/19 – Artículo N° 11.



Universidad Nacional de Salta  
**FACULTAD DE  
INGENIERIA**

Avda. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
Tel. (0387) 4255420 - Fax (054-0387) 4255351  
REPÚBLICA ARGENTINA  
e-mail: [unsaing@unsa.edu.ar](mailto:unsaing@unsa.edu.ar)

Expediente N° 14.012/16

ARTICULO 3º.- Hágase saber y comuníquese a Departamento Personal, Dirección de Presupuesto y siga Dirección General de Personal para su toma de razón y demás efectos.

RAF.

Página 3 de 3

RESOLUCIÓN FI  691 - D - 2019

GRACIELA ISABEL LOPEZ  
DIRECTOR GENERAL  
ADMINISTRATIVO ECONOMICO  
FACULTAD DE INGENIERIA

Ing. HECTOR RAUL CASADO  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERIA - UNSa