



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPÚBLICA ARGENTINA

Tel. FAX (54) (387) 4255458

Res. H N° 0778/22

SALTA, 22 JUN 2022

Expte. N° 4.010/22

**VISTO:**

La nota mediante la cual se solicita autorización para la adquisición de insumos informáticos para esta Unidad Académica; y

**CONSIDERANDO:**

Que se trata de seis (6) tóner color negro modelo CF217A destinados a las áreas administrativas, académicas y de gestión esta Facultad;

Que el pedido cuenta con la autorización de Decanato y resulta necesario proceder con la adquisición indicada dado el uso intensivo del mencionado bien y a fin de garantizar el normal funcionamiento de las distintas áreas;

Que se solicitó la provisión de la firma TECNOGRAF SA, quien presenta comprobante de gasto para el pago, por el monto total de pesos siete mil seiscientos veinte con 00/100 (\$ 7.620,00), contando el comprobante con la debida conformidad de acuerdo a la normativa vigente;

Que el presente gasto será afrontado con fondos provenientes de recursos de funcionamiento de esta dependencia con imputación interna a **Gastos Varios de Administración**;

Que resulta conveniente, en concordancia con la Circular 051-DGA-00, incorporar una resolución aprobatoria de los gastos efectuados, aun cuando hubieran sido autorizados en forma particular;

**POR ELLO**, y en uso de las atribuciones que le son propias;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR** el gasto efectuado en esta dependencia por la suma total de **pesos siete mil seiscientos veinte con 00/100 (\$ 7.620,00)** en concepto de adquisición de insumos informáticos detallados en el exordio, provistos por la firma **TECNOGRAF SA**, CUIT N° 33-68124698-9, según factura B N° 00034-00001436.

**ARTICULO 2°.- IMPUTAR** el gasto a las Partidas Principales y Parciales correspondientes, con afectación al Presupuesto 2022 de esta Dependencia y en el orden interno a los fondos de **Gastos Varios de Administración**.

**ARTICULO 3°.- COMUNÍQUESE** con copia a la Dirección Administrativa Contable y Dirección de Compras y Patrimonio, publíquese en el Boletín Oficial y siga a la Dirección de Presupuesto y Rendición de Cuentas para su toma de razón y demás efectos. -

grm/ATH

Mg. KARINA CARRIZO  
SECRETARIA ACADÉMICA  
Facultad de Humanidades - UNSa



Dra. MERCEDES C. VAZQUEZ  
DECANA  
Facultad de Humanidades - UNSa