



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 09 AGO 2012

RES. H. N° 1173-12

Expte. N° 4.445/12

VISTO:

Las presentes actuaciones por las que la Dirección de Compras y Patrimonio de esta unidad académica solicita la compra de útiles de oficina y papelería; y

CONSIDERANDO:

Que por la Solicitud de Compras FH-06/12 se solicita adquisición de insumos de escritorio para abastecer a las diferentes áreas administrativo-académicas de la Facultad y garantizar el normal funcionamiento y consecuente prestación de servicios de la dependencia;

Que la adquisición de los bienes insumiría una erogación estimada que asciende a la suma total de pesos cincuenta y siete mil ochocientos uno (\$ 57.801,00);

Que obra en estas actuaciones la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el presente gasto;

Que la UOC enmarca a fs. 1 de los presentes actuados el carácter de Contratación Directa, según lo previsto en el Art. 26 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto 1023/2001;

Que el servicio de Asesoría Jurídica de la UNSa. tomó intervención en estas actuaciones concluyendo en el Dictamen N° 14.023, que no hay objeciones para proceder a la contratación;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

RESUELVE:

ARTICULO 1.- AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa FH-06/12 en el marco del Art. 26 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto N° 1023/2001, tendiente a lograr la adquisición de útiles de oficina y papelería para satisfacer las necesidades de esta Facultad de Humanidades.-

ARTICULO 2.- APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y regirá en la presente contratación.-

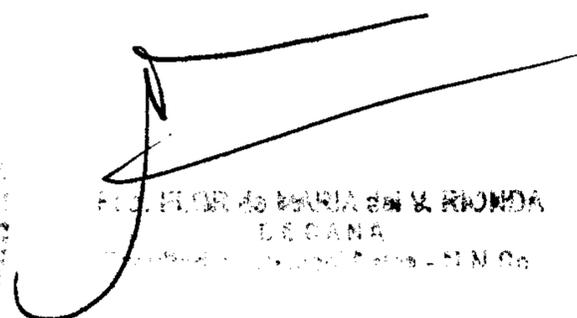
ARTICULO 3.- DISPONER la imputación preventiva en la suma total de pesos cincuenta y siete mil ochocientos uno (\$ 57.801,00) a la partida presupuestaria A.0020.027.004.005.11.02.00.00.24.00.2. del presupuesto del corriente ejercicio de esta Facultad.-

ARTICULO 4.- HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA a la Dirección de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese. -

ave.-


Dra. ROSAÑA E. LEDESMA
Secretaria Administrativa
Facultad de Humanidades - UNSa




Dra. FLOR DE MARÍA DE LA RIVIERA
DECANA
Facultad de Humanidades - UNSa



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel. FAX (54) (0387) 4255458

RES. H-Nº 1173-12

ANEXO I

Expediente Nº 4.445/12

Salta,

PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES
Apertura de ofertas: día 21-08-2012 a horas 11,00

Sres.
Proveedores
Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de: útiles de oficina y papelería para destinarse a la provisión en áreas administrativo-académicas de esta Facultad, de acuerdo a lo dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, **pudiendo hacerlo hasta el día: martes 21 de agosto de 2012 a horas 11,00 ó vía fax y/ó a dirección de correo electrónico: chelaerazo@yahoo.com.ar**

CLÁUSULAS PARTICULARES:

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dirección de Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia Nº 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 5 (cinco) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los siete (7) días de la fecha de factura presentada y conformada.

Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dirección de Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

Documentación requerida:

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Directora de Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades – UNSa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel., FAX (54) (0387) 4255458

RES. H-Nº 1173-12

ANEXO I

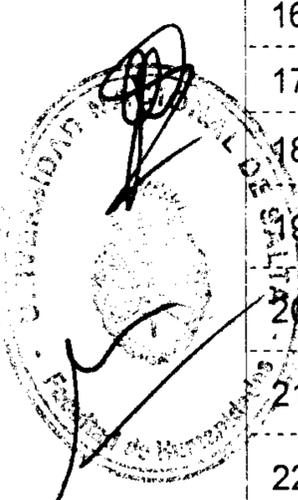
Expediente Nº: 4.445/12

Entrega de cotización: Facultad de Humanidades,
Dirección Compras y Patrimonio-UNSa. - Avda. Bolivia
5150- SALTA

FAX 4255 - 457

PEDIDO DE COTIZACIÓN

Item	Mue stra	Cant	DETALLE	Pcio Unit.	Pcio Total
1	X	15	ALMOHADILLAS para sellos, de goma, tamaño chico, muy buena calidad.		
2	X	200	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color azul, muy buena calidad.		
3	X	150	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color negro, muy buena calidad.		
4	X	50	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color rojo, muy buena calidad.		
5	X	50	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color verde, muy buena calidad.		
6	X	200	BORRADOR para pizarra, base de madera, muy buena calidad.		
7	X	3	BORRADOR tinta-lápiz, caja x 36 unidades tipo Dos Banderas o similar.		
8	X	100	CAJA de BROCHES para abrochadora, marca Grap, 21/6 x 1000 unidades		
9	X	2	CAJA de sobres para plastificado pouch, medidas 67 x 98 mm, 150 micrones, por 100 unidades la caja.		
10	X	3	CAJA de sobres tamaño inglés, color blanco, marca Congreso o similar, por 500 unidades la caja, primera calidad.		
11	X	100	CAJA para ARCHIVO plástica, tamaño legajo, medidas: 39 x 28 x 11 cm. , color celeste, muy buena calidad.		
12	X	40	CAJAS de arandelas de cartón, muy buena calidad.		
13	X	50	CAJAS de broches no metálicos, tipo Nepaco, x 50 unidades.		
14	X	50	CAJAS de gomillas, elásticas, muy buena calidad.		
15	X	500	CARPETA 5 movimientos, tipo manila, tamaño oficio, con solapa, marca Centinela o similar, primera calidad.		
16	X	2500	CARPETA manila oficio sin solapa, color verde, muy buena calidad.		
17	X	100	CARPETA tamaño oficio, de fibra negra, dos anillos, muy buena calidad.		
18	X	300	CARPETAS COLGANTES para legajos, con oreja identificatoria, tamaño oficio, muy buena calidad.		
19	X	150	LAPICERA punta metal trazo grueso, Uni-Ball o similar, color azul, muy buena calidad.		
20	X	200	LAPICERA punta metal trazo grueso, Uni-Ball o similar, color negro, muy buena calidad.		
21	X	50	LAPIZ CORRECTOR punta metal, tipo Corection Pen o similar. muy buena calidad. Presentar muestra.		
22	X	100	LAPIZ negro, mina blanda, muy buena calidad.		
23	X	250	MARCADOR FLUORESCENTE punto mediano, color amarillo, muy buena calidad.		
24	X	450	MARCADOR P/PIZARRON ACRILICO marca Edding 250 o similar, color negro, azul y rojo, 150 cada color. Presentar muestra.		
25	X	100	MARCADOR tinta al agua, trazo grueso, punto mediano, color negro, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		
			TRANSPORTE		





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel., FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 1173-12

ANEXO I

Expediente N°: 4.445/12

PEDIDO DE COTIZACION

Item	Mue stra	Cant	DETALLE	Pcio Unit.	Pcio Total
TRANSPORTE					
26	X	100	MARCADOR tinta al agua, trazo grueso, punto mediano, color verde, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		
27	X	20	MOUSE óptico con conexión USB, marca Genius o similar, muy buena calidad.		
28	X	100	PAPEL AFICHE color blanco, tamaño estándar.		
29	X	200	PAPEL AFICHE colores: rosa claro y celeste claro, tamaño estándar. 100 unidades cada color.		
30	X	20	REGLA plástica, de 30 cm, muy buena calidad		
31		2	RESMA CARTULINA TAPA, color amarillo, 170 grs., formato 76 x 56 cm, x 250 hojas, marca Massuh, muy buena calidad.		
32		60	RESMA PAPEL blanco para diseño y presentaciones x 50 hojas de 150 grs/m2, medida 21 x 29,7 cm, marca Husares o similar, calidad alcalino o antiácido.		
33		800	RESMA PAPEL obra, de 80 grs., medida: 21 x 29,6 cm marca Ledesma o similar, calidad alcalino o antiácido.		
34		200	RESMA PAPEL obra, de 80 grs., medida: 21,6 x 35,6 cm marca Ledesma o similar, calidad alcalino o antiácido.		
35	X	50	ROLLO CINTA ADHESIVA de papel, 48 mm x 50 m., muy buena calidad.		
36	X	100	ROLLO CINTA ADHESIVA de papel, ancha, muy buena calidad.		
37	X	100	ROLLO CINTA ADHESIVA para empaque transparente, 48 mm x 50 m., muy buena calidad.		
38	X	5	SOBRES PAPEL MADERA, tamaño 23 x 16 cm., paquete x 100 unidades.		
39	X	20	SOBRES PAPEL MADERA, tamaño 27 x 37 cm., paquete x 100 unidades.		
40	X	5	SOBRES PAPEL MADERA, tamaño 28 x 20 cm., paquete x 100 unidades.		
41	X	10	SOBRES PAPEL MADERA, tamaño 40 x 30 cm., paquete x 100 unidades.		
42	X	20	TIJERA de 17 cm, marca Spazio o similar, muy buena calidad.		
43	X	15	TRINCHETA o cutter, tamaño chico, con presilla de seguridad, muy buena calidad.		
TOTAL COTIZADO					

Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado " CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 1173-12

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

EXPTE. N° 4.445/12

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

TIPO: CONTRATACION DIRECTA N° FH-06/12

Ejercicio: 2012

CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad

Rubro comercial: UTILES DE OFICINA y PAPELERIA

Objeto de la Contratación: UTILES DE OFICINA y PAPELERIA CON DESTINO A LA PROVISION A DIVERSAS ÁREAS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES-UNSa. DEL COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- CASTAÑARES – AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA-

Costo del Pliego : SIN COSTO

PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dirección de Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta antes del día y la hora fijados, no admitiéndose la recepción de sobres una vez iniciado el acto. Las ofertas especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca –según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los item marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

ACTO DE APERTURA: DIA: 21-08-2012 A LAS HORAS 11,00, en la Dirección de Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN: SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.

OBSERVACION: COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado"), CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel., FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 1173-12

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

EXPTE. N° 4.445/12

CAUSAL de NULIDAD de las OFERTAS (Art. 74-Decr. 436/00): Será declarada inadmisibile la oferta en los siguientes supuestos:

- a) Que no estuviere firmada por el oferente o su representante legal.
- b) Que estuviere escrita con lápiz
- c) Que careciere de la garantía exigida o no se presentaren las muestras que el Pliego de Bases y Condiciones Particulares indicare.
- d) Que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con el ESTADO NACIONAL.
- e) Que tuviere condicionamientos.
- f) Que tuviere raspaduras, enmienda o interlíneas en el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna otra parte que hiciere a la esencia del contrato, y no estuvieren debidamente salvadas.
- g) Que contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- h) Que incurriere en otras causales de inadmisibilidad de la oferta.

Los errores intrascendentes de forma no serán causal de inadmisibilidad de la oferta.

ACLARATORIAS:

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según ítem que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

PLAZO DE ENTREGA: según pedido de cotización

MANTENIMIENTO DE OFERTA: según pedido de cotización

CONDICIONES DE PAGO: según pedido de cotización

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS: DIRECCION DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Directora de Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades - UNSa.