



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 24 OCT 2011

RES. H. N° 1397-11

Expte. N° 4.300/11

VISTO:

La presentación de la Dra. Rossana Ledesma relacionada a la compra de un deshumidificador para destinarse al Gabinete de Arqueología de esta Facultad; y

CONSIDERANDO:

Que en el pedido presentado se fijan las características específicas del bien a adquirir con el fin de dar cumplimiento a pautas establecidas por la docente responsable del Gabinete de Arqueología que se encuentra en esta dependencia;

Que es necesario proceder de modo inmediato a la compra del equipo, para evitar la proliferación de polillas y hongos que atentan contra la conservación de los materiales arqueológicos y la salud de quienes realizan su labor en el lugar;

Que se cuenta con la autorización de Decanato para la adquisición del deshumidificador cuyo costo se estima en la suma de \$ 2.500,00 (pesos dos mil quinientos);

Que obra en las presentes actuaciones la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el gasto motivo de las presentes actuaciones;

Que la UOC enmarca los presentes actuados de la compra en Contratación Directa, según lo previsto en el Art. 26 del Decreto N° 436/00 y Art. 25 d) del Decreto 1023/01 y Art. 2-B de la Resolución CS-549/07;

Que el Servicio de Asesoría Jurídica de la UNSa. tomó intervención en estas actuaciones y emite dictamen N° 13.238 por el cual expresa que no hay objeción legal que formular;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

RESUELVE:

ARTICULO 1.- AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa por Trámite Simplificado N° FH-02/11 en el marco del Art. 26 del Decreto N° 436/2000, tendiente a lograr la adquisición de un deshumidificador para destinarse al Gabinete de Arqueología de esta Facultad.-

ARTICULO 2.- APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y regirá en la presente contratación.-

ARTICULO 3.- DISPONER la imputación presupuestaria preventiva por la suma total de \$ 2.500,00 (pesos dos mil quinientos) a la partida presupuestaria A.0020.027.004.010.11.02.00.00.24.00.4.3.0.0000.1.22.3.4 para el presupuesto del ejercicio 2011 de esta Facultad.-

ARTICULO 4.- HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA al Dpto. de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese.-
leg/CI

Dra. ROSSANA E. LEDESMA
Secretaria Administrativa
Facultad de Humanidades - UNSa



Esp. FLOR de MARIA del V. RIONDA
DECANA
Facultad de Humanidades - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

Expediente N° 4.300/11

1397-11

Salta, 24 de Octubre de 2011

PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES
Apertura de ofertas: día Lunes 31 de Octubre de 2011 a horas 16:00

Sres.
Proveedores
Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de un deshumidificador para destinarse al Gabinete de Arqueología de esta Facultad, de acuerdo a lo dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, **pudiendo hacerlo hasta el día: Martes 01 de Noviembre de 2011 a horas 14:00 vía fax y/o a dirección de correo electrónico: celsoinclan@yahoo.com.ar**

CLÁUSULAS PARTICULARES:

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dpto. Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 10 (diez) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los diez (10) días de la fecha de factura presentada y conformada.

Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

Documentación requerida:

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Celso Inclán
Jefe de Patrimonio
a/c Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades – UNSa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

EXPTE. N° 4.300/11

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

TIPO: CONTRATACION DIRECTA por Trámite Simplificado N° FH-02/11
Ejercicio: 2011

CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad

Rubro comercial: EQUIPO SANITARIO Y DE LABORATORIO

Objeto de la Contratación: DESHUMIDIFICADOR CON DESTINO AL GABINETE DE ARQUEOLOGÍA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES-UNSa. DEL COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- CASTAÑARES – AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA-

Costo del Pliego : SIN COSTO

PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dpto. Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta antes del día y la hora fijados. No admitiéndose la recepción de sobres una vez iniciado el acto. Las ofertas especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca –según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los ítem marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

ACTO DE APERTURA: DIA: 31-10-2011 A LAS HORAS 16:00 en el Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN: SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.

..//



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

..//

OBSERVACION: COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

ACLARATORIAS:

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según ítem que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

PLAZO DE ENTREGA: según pedido de cotización

MANTENIMIENTO DE OFERTA: según pedido de cotización

CONDICIONES DE PAGO: según pedido de cotización

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS: DEPTO. DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado"), CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Celso Inclán
Jefe de Patrimonio
a/c Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades – UNSa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

Expediente Nº: 4.300/11

Entrega de cotización: Facultad de Humanidades,
Depto. de Compras y Patrimonio-UNSa. - Avda.Bolivia
5150- SALTA

Vía teléfono-fax **0387-4255-457**

E-mail: celsoinclan@yahoo.com.ar

PEDIDO DE COTIZACIÓN

ITEM	CANT	DESCRIPCION	Precio Unit.	Precio Total
01	1	DESHUMIFICADOR PORTÁTIL, CON LUZ UV-C E IONIZADOR, CON REGULADOR DE HUMEDAD AMBIENTE ENTRE 50% Y 70%. PARA SER USADO EN UNA HABITACIÓN DE 50 METROS CÚBICOS APROXIMADAMENTE. LA DESHUMIDIFICACIÓN NO DEBE SER MENOR A 12 LITROS POR DÍA. RANGO DE TRABAJO: 5°C A 30°C, LA CONDICIÓN DE DESHUMIDIFICACIÓN NORMAL ES DE 15°C A 35°C.-		
TOTAL COTIZADO				
<p>Datos de carácter excluyente:</p> <p>* Todos los equipos de alimentación eléctrica que se coticen deberán tener conexión directa a 220 volts., sin transformadores externos.</p> <p>* Deberá indicarse periodo de garantía, marca y modelo para todos y cada uno de los item que se cotizan.</p> <p>NOTA: LOS REQUISITOS INDICADOS EN CADA ITEM SON MÍNIMOS Y DE CARÁCTER ORIENTATIVO.</p> <p style="text-align: center;">SE ACEPTARÁN OFERTAS ALTERNATIVAS</p> <p style="text-align: center;">No será necesario que los oferentes presenten garantía de mantenimiento de la oferta.</p> <p style="text-align: center;">(Circ. Nº 10/2003-ONC)</p>				

Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado" CONSIGNAR Nº DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, Nº DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.