



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 11 OCT 2011

Res. H N° 13 22 - 11

Expte. N° 4.162/10

**VISTO:**

La Nota presentada por el Sr. **Francisco Antonio TOSCANO**, mediante la cual solicita autorización para la realización de horas extras, en el Departamento de Presupuesto y Rendición de Cuentas; y

**CONSIDERANDO:**

QUE el mencionado agente se encuentra cumpliendo tareas que exceden su horario normal de trabajo;

QUE situaciones como la presente se encuadran en el marco del Convenio Colectivo de Trabajo para el Personal de Apoyo Universitario aprobado mediante Decreto PEN N° 366/06;

QUE por tal motivo se estima conveniente encomendar al mencionado Agente la realización de horas extras;

**POR ELLO**, y en uso de las atribuciones que le son propias;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES  
R E S U E L V E:**

**ARTICULO 1°.- AUTORIZAR** la liquidación y pago de horas extras a favor del Sr. **Francisco Antonio TOSCANO**, Legajo N° 3476, para realizar tareas inherentes al Departamento de Presupuesto y Rendición de Cuentas de esta Facultad.

**ARTICULO 2°.- DISPONER** que la carga horaria adicional a realizar por el agente, será de un total de 10 (diez) horas mensuales, por el mes de Agosto del corriente año.

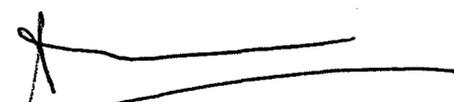
**ARTICULO 3°.- IMPUTAR** el gasto que demande el cumplimiento de la presente Resolución, al Inciso 1-Gastos en Personal, de acuerdo a lo establecido por Resolución CS 503/06.

**ARTICULO 4°.- NOTIFIQUESE** al interesado, comuníquese a Dirección Administrativo Contable, Departamento de Personal, publíquese en el Boletín Oficial y gírese Dirección General de Personal para sus demás efectos.

ath/AGZ

  
Dra. **ROSSANA E. LEDESMA**  
Secretaria Administrativa  
Facultad de Humanidades - U.N.Sa



  
Esp. **FLQR de MARIA del V. RIONDA**  
DECANA  
Facultad de Humanidades - U.N.Sa