



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 06 JUL 2010

RES. H. Nº 921-10

Expte. Nº 4.491/10

VISTO:

Las presentes actuaciones por las que el Depto. de Compras y Patrimonio de esta Facultad gestiona la adquisición de fotocopiadora digital, según Solicitud de Compras FH-16/10; y

CONSIDERANDO:

Que el área mencionada solicita compra de fotocopiadora para ser destinada al servicio de áreas administrativas y académicas ubicadas en pisos superiores de la dependencia dado que el equipo existente se encuentra fuera de uso por ser onerosa su reparación;

Que por la adquisición del bien mencionado se estima una erogación que asciende a la suma total de pesos treinta y dos mil (\$ 32.000,00);

Que obra a fs. 8 y 9 registro de la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el gasto motivo de las presentes actuaciones;

Que la UOC enmarca los presentes actuados como Contratación Directa, según lo previsto en el Art. 26 del Decreto Nº 436/2000 y Art. 26 d) del Decreto 1023/2001;

Que el servicio de Asesoría Jurídica de la UNSa. tomó intervención en estas actuaciones concluyendo en el Dictamen Nº 12.132, que no hay objeciones para proceder a la contratación, salvo el agregado relacionado a la presentación de ofertas;

Que en cumplimiento a lo establecido en la Circ. Nº 10/2003 – ONC, corresponde la autorización del procedimiento;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

RESUELVE:

**ARTICULO 1.-** AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa FH-07/10 en el marco del Art. 26 del Decreto Nº 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto Nº 1023/2001, tendiente a lograr la adquisición de equipo fotocopiador digital para destinarse a sectores administrativo-académicos de esta Facultad de Humanidades.-

**ARTICULO 2.-** APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y registrá en la presente contratación.-

**ARTICULO 3.-** DISPONER la imputación presupuestaria preventiva por la suma de pesos un mil quinientos (\$ 1.500,00) a la partida A.0020.027.004.005.11.00.00.00.24.00.2.0.0.0000.1.21.3.4 y la suma de pesos treinta mil quinientos (\$ 30.500,00) a la partida presupuestaria A.0020.027.004.010.11.02.00.00.24.00.4.3.0.0000.1.21.3.4 del presupuesto del corriente ejercicio de esta Facultad.-

**ARTICULO 4.-** HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA al Dpto. de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese. -

ave.-



M. MARCELO D. MARCHIONNI  
SECRETARIO  
Facultad de Humanidades - UNSa.

Esp. FLOR de MARIA del V. RIONDA  
DECANA  
Facultad de Humanidades - UNSa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 921-1.0  
ANEXO I

Expediente N° 4.491/10

Salta, .....

**PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES**  
**Apertura de ofertas: día 29 de julio de 2010 a horas 12,00**

Sres.  
Proveedores  
Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de: sillas para áreas administrativas de esta Facultad, de acuerdo a lo dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, **pudiendo hacerlo hasta el día: 29 de julio de 2010 a horas 12,00, vía fax y/o a dirección de correo electrónico: [chelaerazo@yahoo.com.ar](mailto:chelaerazo@yahoo.com.ar) ó [cphum@unsa.edu.ar](mailto:cphum@unsa.edu.ar)**

**CLÁUSULAS PARTICULARES:**

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dpto. Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 10 (diez) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los siete (7) días de la fecha de factura presentada y conformada.

Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

**Documentación requerida:**

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo  
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio  
Facultad de Humanidades - UNSa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 921-10  
ANEXO I

Expediente N°: 4.491/10

Entrega de cotización: Facultad de Humanidades, Depto. de Compras y Patrimonio-UNSa. - Avda. Bolivia 5150- SALTA

Vía teléfono-fax 0387-4255-457 -

E-mail: [chelaerazo@yahoo.com.ar](mailto:chelaerazo@yahoo.com.ar) ó [cphum@unsa.edu.ar](mailto:cphum@unsa.edu.ar)

## PEDIDO DE COTIZACIÓN

Item	Cant	DESCRIPCION	Precio Unitario	Precio Total
01	1	FOTOCOPIADORA digital, con las siguientes características mínimas: 35 páginas por minuto de copias, reducción y ampliación de copias -25% a 200%-, resolución 600 dpi/256 niveles de grises, con memoria de impresión, copiado hasta A3, copias continuas hasta 999, 800 a 900 copias diarias.		
02	3	Cartucho de toner para equipo cotizado en item anterior.		
		<b>De carácter EXCLUYENTE:</b> <b>Se solicita indicar: marca, modelo y período de garantía, según lo solicitado en cada renglón.</b> <b>NOTA: se aceptarán presentación de ofertas alternativas.</b>		
<b>TOTAL COTIZADO</b>				
<b>Datos de carácter EXCLUYENTE:</b>				
* Se solicita indicar: modelo, marca y período de garantía, según lo requerido en cada renglón.				
<b>Nota: los requisitos indicados en cada ítem son mínimos y de carácter orientativo.</b>				
Se aceptarán ofertas alternativas				
No será necesario que los oferentes presenten garantía de mantenimiento de la oferta (Circ. N° 10/2003-ONC)				

**Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares**

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE .....

**PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA:** ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "[www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar)", opción "Como ser Proveedor del Estado" CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 921-1.0  
ANEXO I

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

EXPTE. N° 4.491/10

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Ejercicio: 2010

**TIPO: CONTRATACION DIRECTA N° FH-07/10**

**CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad**

**Rubro comercial: EQUIPAMIENTO de OFICINA**

**Objeto de la Contratación:** FOTOCOPIADORA digital e insumos para servicio fotocopiado en primer piso de la Facultad de Humanidades – UNSa. del Complejo Universitario Gral. San Martín – Castañares. Avda. Bolivia 5150, Salta.

**Costo del Pliego : SIN COSTO**

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dpto. Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta antes del día y la hora fijados. No admitiéndose la recepción de sobres una vez iniciado el acto. Las ofertas especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca –según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los ítem marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

**ACTO DE APERTURA:** DIA: 29-07-2010 A LAS HORAS 14,00, en el Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

**ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN:** SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.



*Universidad Nacional de Salta*

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta

REPUBLICA ARGENTINA

Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 921-10

ANEXO I

**OBSERVACION:** COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

**ACLARATORIAS:**

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según item que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

**PLAZO DE ENTREGA:** según pedido de cotización

**MANTENIMIENTO DE OFERTA:** según pedido de cotización

**CONDICIONES DE PAGO:** según pedido de cotización

**LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS:** DEPTO. DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

**PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA:** ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página "[www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar)", opción "Como ser Proveedor del Estado"), CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo  
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio  
Facultad de Humanidades - UNSa.