



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 10 JUN 2010

RES. H. N° 714-10

Expte. N° 4.012/10

**VISTO:**

Las presentes actuaciones por las que el Depto. de Compras y Patrimonio de esta unidad académica solicita la compra de insumos y artículos informáticos; y

**CONSIDERANDO:**

Que por la Solicitud de Compras FH-06/10 se solicita adquisición de artículos informáticos para abastecer a las diferentes áreas administrativo-académicas de la Facultad;

Que la adquisición de los mismos insumiría una erogación que asciende a la suma total de pesos catorce mil novecientos noventa y ocho (\$ 14.998,00);

Que obra en estas actuaciones la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el gasto motivo de las presentes actuaciones;

Que la UOC enmarca a fs. 1 de los presentes actuados el carácter de Contratación Directa, según lo previsto en el Art. 27 del Decreto N° 436/00 y Art. 25 d) del Decreto 1023/2001 como así también en la Res. CS-549/07, Art. 3°;

Que el servicio de Asesoría Jurídica de la U.N.Sa. tomó intervención en estas actuaciones concluyendo en el Dictamen N° 12069, que no hay objeciones para proceder a la contratación;

**POR ELLO**, y en uso de las atribuciones que le son propias;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1.-** AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa FH-04/10 en el marco del Art. 26 del Decreto N° 436/00 y Art. 25 d) del Decreto N° 1023/2001, tendiente a lograr la adquisición de insumos y artículos informáticos para satisfacer las necesidades de esta Facultad de Humanidades.-

**ARTICULO 2.-** APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y regirá en la presente contratación.-

**ARTICULO 3.-** DISPONER la imputación presupuestaria preventiva en la suma total de pesos catorce mil novecientos noventa y ocho (\$ 14.998,00) de la partida presupuestaria R.020.0027.004.005.6.02.00.00.24.00.2. del presupuesto del corriente ejercicio de esta Facultad.-

**ARTICULO 4.-** HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA al Dpto. de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese. -

ave.-

Mg. MARCELO D. MARCHIONNI  
SECRETARIO  
Facultad de Humanidades UNSa.



Dr. FLOR DE MARIA del V. RIONDA  
DECANA  
Facultad de Humanidades - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 714-10  
ANEXO I

Expediente N° 4.012/10

Salta, .....

**PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES**  
**Apertura de ofertas: día 24-06-2010 a horas 13,00**

Sres.  
Proveedores  
Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de: insumos informáticos para destinarse a la provisión a diferentes áreas de esta Facultad, de acuerdo a lo dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, **pudiendo hacerlo hasta el día: 24 de junio de 2010 a horas 13,00 ó vía fax y/ó a dirección de correo electrónico: [chelaerazo@yahoo.com.ar](mailto:chelaerazo@yahoo.com.ar) ó [cphum@unsa.edu.ar](mailto:cphum@unsa.edu.ar)**

**CLÁUSULAS PARTICULARES:**

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dpto. Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 5 (cinco) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los siete (7) días de la fecha de factura presentada y conformada.

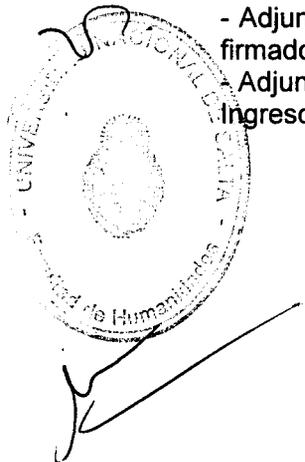
Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

**Documentación requerida:**

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo  
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio  
Facultad de Humanidades - UNSa.





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- Nº 714-10

ANEXO I

Expediente Nº: 4.012/10

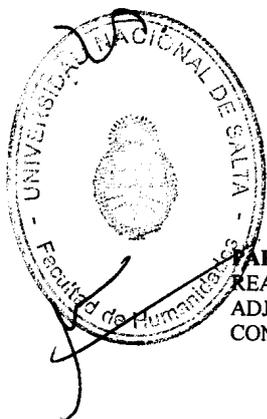
Entrega de cotización: Facultad de Humanidades,  
Depto. de Compras y Patrimonio-UNSa. -  
Avda. Bolivia 5150- SALTA  
FAX 4255 - 457

### PEDIDO DE COTIZACIÓN

Item	Cant	DESCRIPCION	Unitario	Precio Total
		Cartuchos tinta-toner para las impresoras que se detallan item 1 al 7		
1	22	IMPRESORA HP Desk Jet 1015/1018/1020 láser. Cód. Q2612A		
2	6	IMPRESORA HP - 1200 láser. Cód. C 7115 a		
3	2	IMPRESORA HP Láser Jet - 8100N / 8150N. Cód. C 4182X		
4	18	IMPRESORA HP 810 tinta negra.		
5	5	IMPRESORA HP 810 tinta color.		
6	2	IMPRESORA HP LaserJet 4200. Cód. Q1338A		
7	5	IMPRESORA HP P 1005. Cód. CB435A		
8	250	CD-R, marca Verbatim, Philips o similar, muy buena calidad.		
9	50	CD-WR, marca Verbatim, Philips o similar, muy buena calidad.		
		TOTAL COTIZADO		
<b>NOTA:</b>				
PARA CARTUCHOS DE TINTA / TONER, SE REQUIERE QUE LA COTIZACIÓN SEA DE CARGA COMPLETA				
<b>COTIZAR CON IVA INCLUIDO - LIBRE DE FLETE</b>				

**Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares**

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE .....



PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "[www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar)", opción "Como ser Proveedor del Estado" CONSIGNAR Nº DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APOORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, Nº DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 714-10

ANEXO I

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

EXPTE. N° 4.012/10

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

TIPO: CONTRATACION DIRECTA N° FH-04/10

Ejercicio: 2010

CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad

**Rubro comercial: INSUMOS INFORMATICA**

**Objeto de la Contratación:** INSUMOS INFORMATICA CON DESTINO A LA PROVISIÓN A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVA-ACADÉMICIAS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES-UNSa. DEL COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN-CASTAÑARES – AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA-

**Costo del Pliego : SIN COSTO**

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dpto. Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta el día y la hora fijados y especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca–según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los ítem marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

**ACTO DE APERTURA:** DIA: 24-06-2010 A LAS HORAS 13,00, en el Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

**ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN:** SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta  
REPUBLICA ARGENTINA  
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H- N° 714-10  
ANEXO I

**OBSERVACION:** COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

**ACLARATORIAS:**

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según ítem que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

**PLAZO DE ENTREGA:** según pedido de cotización

**MANTENIMIENTO DE OFERTA:** según pedido de cotización

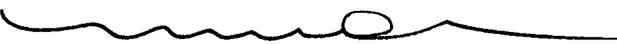
**CONDICIONES DE PAGO:** según pedido de cotización

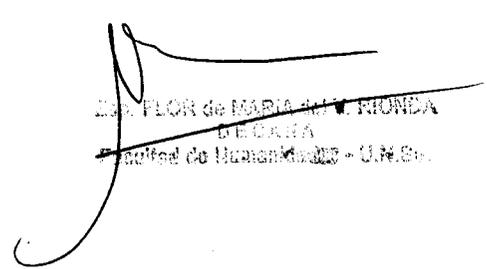
**LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS:** DEPTO. DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

**PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA:** ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página "[www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar)", opción "Como ser Proveedor del Estado"), CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APOORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA. SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo  
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio  
Facultad de Humanidades - UNSa.

  
Mg. MARCELO D. MARCHIONNI  
SECRETARIO  
Facultad de Humanidades UNSa.

  
Dra. FLOR de MARIA del V. RIONDA  
DECANA  
Facultad de Humanidades - UNSa.