



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 29 SET. 2008

RES. H. N° 1247-08

Expte. N° 4.679/08

VISTO:

Las presentes actuaciones por las que el Depto. de Compras y Patrimonio de esta unidad académica solicita la compra de útiles de oficina y papelería; y

CONSIDERANDO:

Que por la Solicitud de Compras FH-06/08 se solicita adquisición de insumos de escritorio para abastecer a las diferentes áreas administrativo-académicas de la Facultad y garantizar el normal funcionamiento y consecuente prestación de servicios de la dependencia;

Que la adquisición de los bienes insumiría una erogación que asciende a la suma total de pesos veintitres mil quinientos ochenta y ocho (\$ 23.588,00);

Que el Dpto. de Presupuesto y Rendición de Cuentas a fs.15 agregó la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el gasto motivo de las presentes actuaciones;

Que la UOC enmarca a fs. 1 de los presentes actuados el carácter de Contratación Directa, según lo previsto en el Art. 26 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto 1023/2001;

Que el servicio de Asesoría Jurídica de la UNSa. tomó intervención en estas actuaciones concluyendo en el Dictamen N° 10099/08, que no hay objeciones para proceder a la contratación;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

RESUELVE:

ARTICULO 1.- AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa FH-03/08 en el marco del Art. 26 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto N° 1023/2001, tendiente a lograr la adquisición de útiles de oficina y papelería para satisfacer las necesidades de esta Facultad de Humanidades.-

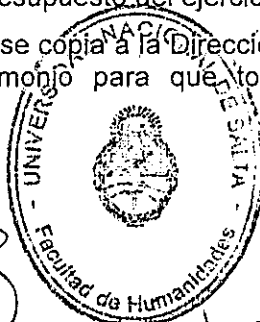
ARTICULO 2.- APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y registrá en la presente contratación.-

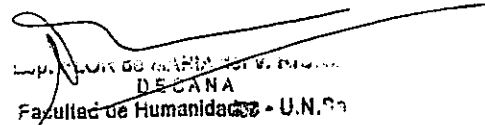
ARTICULO 3.- DISPONER la imputación presupuestaria preventiva en la suma total de pesos diecisiete mil doscientos noventa (\$ 17.290,00) a la partida presupuestaria 2-3-1 – BIENES DE CONSUMO, Papel de escritorio y cartón; PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS; la suma total de pesos ciento noventa (\$ 190,00) a la partida presupuestaria 2-3-4 – BIENES DE CONSUMO, Papel de escritorio y cartón, PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON; la suma total de pesos cinco mil setecientos cuarenta y ocho (\$ 5.748,00) a la partida presupuestaria 2-9-2 – BIENES DE CONSUMO, Otros bienes de consumo, UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA y la suma total de trescientos sesenta.(\$ 360,00) a la partida presupuestaria 2-9-6 – BIENES DE CONSUMO, Otros bienes de consumo, REPUESTOS Y ACCESORIOS para el presupuesto del ejercicio 2008 de esta Facultad.-

ARTICULO 4.- HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA al Dpto. de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese. -

ave/JCL.-


SECRETARIA
Facultad de Humanidades U.N.Sa




DECANA
Facultad de Humanidades - U.N.Sa



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta

REPUBLICA ARGENTINA

Tel./FAX (54) (0387) 4255458

ANEXO I

RES. H-Nº

1247-08

Expediente N° 4.679/08

Salta,

PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES

Apertura de ofertas: día 08-octubre-2008 a horas 13,00

Sres.

Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de: útiles de oficina y papelería para suministro a áreas administrativas y académicas de esta Facultad, de acuerdo a dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, pudiendo hacerlo hasta el día: **08 de octubre de 2008 a horas 13,00.**

CLÁUSULAS PARTICULARES:

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dpto. Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 10 (diez) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los siete (7) días de la fecha de factura presentada y conformada.

Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

Documentación requerida:

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades - UNSa.



ANEXO I

Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

PEDIDO DE COTIZACIÓN

Expte. Nº 4.679/08

ITEM	Cant	Muestra	DETALLE	Precio unitario	Precio Total
1	40	si	ADHESIVO VINILICO, marca Sta o similar, no tóxico, lavable, contenido neto 150 cc.		0,00
2	6	si	ADHESIVO VINILICO, marca Sta o similar, no tóxico, lavable, contenido neto 500 cc.		0,00
3	150	si	ADHESIVO SINTETICO VINILICO, tipo voligoma o similar, no tóxico, lavable, contenido neto 150 cc.		0,00
4	100	si	BIBLIORATO tamaño oficio, tipo Registrador o similar, primera calidad.		0,00
5	80	si	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color azul, muy buena calidad.		0,00
6	100	si	BIROME trazo grueso, BIC Rondó o similar, color negro, muy buena calidad.		0,00
7	80	si	LAPIZ CORRECTOR punta metal, tipo Correction Pen o similar, muy buena calidad.		0,00
8	100	si	LAPIZ negro, 2HB, tipo Faber Castell o similar, primera calidad.		0,00
9	150	si	MARCADOR TINTA FUGAZ color negro para pizarrón blanco acrílico, muy buena calidad.		0,00
10	100	si	MARCADOR TINTA FUGAZ color rojo para pizarrón blanco acrílico, muy buena calidad.		0,00
11	100	si	MARCADOR TINTA FUGAZ color azul noche-oscura para pizarrón blanco acrílico		0,00
12	100	si	MARCADOR TINTA color azul noche-oscura, punta ancha, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		0,00
13	100	si	MARCADOR TINTA color rojo, punta ancha, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		0,00
14	100	si	MARCADOR TINTA color verde, punta ancha, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		0,00
15	100	si	MARCADOR TINTA color negro, punta ancha, tipo Pelikan o similar, muy buena calidad.		0,00
16	100	si	CLIPS metálico con cobertura plástica, tamaño grande, pack por 100 unidades.		0,00
17	100	si	CLIPS metálico con cobertura plástica, tamaño mediano, pack por 100 unidades.		0,00
18	60	si	CARPETA FIBRA NEGRA, dos anillos, tamaño oficio, primera calidad.		0,00
19	5	si	Caja de HOJALILLOS autoadhesivos, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
20	5		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3040, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
21	3		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3034, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
22	5		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3035, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
23	4		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3031, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
24	4		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3026, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
25	4		Caja de ETIQUETA autoadhesiva, Nº 3012, tipo marca Pegasola o similar.		0,00
TRANSPORTE					0,00



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta

REPUBLICA ARGENTINA

Tel./FAX (54) (0387) 4255458

PEDIDO DE COTIZACIÓN

Expte. N° 4.679/08

ITEM	Cant	Muestra	DETALLE	Precio unitario	Precio Total
			TRANSPORTE		0,00
26	50	si	CUADERNO RAYADO tapa dura, 180 hojas, tipo Campeón o similar, primera calidad.		0,00
27	30	si	CUADERNO RAYADO tapa dura, 250 hojas, tipo Campeón o similar, primera calidad.		0,00
28	30	si	CUADERNO CUADRICULADO tapa dura, 100 hojas, tipo Campeón o similar, primera calidad.		0,00
29	4	si	FOLIO PLASTICO tamaño oficio x 100 unidades, muy buena calidad.		0,00
30	15	si	TIJERA tamaño mediano, muy buena calidad.		0,00
31	200	si	PAPEL AFICHE color blanco, tamaño estándar.		0,00
32	50		ROLLOS papel de 0,75 x 50 mts para máquina timbradora, paquete x 10 unidades, muy buena calidad.		0,00
33	50	si	BROCHES para expedientes, N° 10, caja x 100 unidades, muy buena calidad.		0,00
34	50	si	BROCHES para expedientes, N° 8, caja x 100 unidades, muy buena calidad.		0,00
35	700		RESMA PAPEL obra, de 80 grs., medida: 21 x 29,5 cm. marca Ledesma o similar, calidad alcalino o antiácido.		0,00
36	300		RESMA PAPEL obra, de 80 grs., medida: 21,59 x 35,56 cm. marca Ledesma o similar, calidad alcalino o antiácido.		0,00
37	200		RESMA PAPEL obra x 50 hojas, de 150 grs., medida: 21 x 29,7 cm. marca Husares o similar, calidad alcalino o antiácido.		0,00
38	2		BOBINA de papel madera, medida ancho 40 cm, para embalaje.		0,00
39	5	si	SOBRE PAPEL MADERA, tamaño 23 x 16 cm., paquete x 100 unid., 80 grs.		0,00
40	15	si	SOBRE PAPEL MADERA, tamaño 27 x 37 cm., paquete x 100 unid., 80 grs		0,00
41	5	si	SOBRE PAPEL MADERA, tamaño 40 x 30 cm., paquete x 100 unid., 80 grs.		0,00
42	20	si	BROCHES metálico, agarrapapel, tamaño mediano, muy buena calidad.		0,00
43	20	si	BROCHES metálico, agarrapapel, tamaño grande, muy buena calidad.		0,00
44	120	si	BLOCK ADHERIBLE para mensajes de 4.8 x 7.5 cm., de colores: amarillo, celeste y rosado, 100 unidades cada color.		0,00
45	15	si	ALMOHADILLAS de goma para sellos tipo TRODAT, tamaño: 15 x 9 cm, aproximadamente.		0,00
46	20	si	TRINCHETAS medianas, con seguro para hoja, primera calidad.		0,00
47	80	si	MARCADORES trazo fino, colores: verde y rojo. 40 cada color, tipo Pelikan o similar.		0,00
48	100	si	MARCADORES trazo fino, color azul y negro, 50 cada color, tipo Pelikan o similar.		0,00
49	50	si	MARCADOR de TEXTOS FLUORESCENTE punto mediano, color amarillo.		0,00
50	10	si	MARCADOR tinta indeleble, color azul, punta fina, muy buena calidad.		0,00
			TRANSPORTE		0,00



RES. H-N°

1247-08
ANEXO I 3/3Universidad Nacional de Salta
FACULTAD DE HUMANIDADESAv. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458PEDIDO DE COTIZACIÓN
Expte. N° 4.679/08

ITEM	Cant	Muestra	DETALLE	Precio unitario	Precio Total	
TRANSPORTE						0,00
51	10	si	MARCADOR tinta indeleble, color negro, punta fina, muy buena calidad.		0,00	
52	10	si	CINTA EMPAQUE transparente, 48 mm x 50 mts.		0,00	
53	2		RESMA x 250 hojas, cartulina amarilla, medidas: 56 x 76 cm. x 170 grs.		0,00	
54	1		RESMA x 250 hojas, cartulina verde, medidas: 56 x 76 cm. x 170 grs.		0,00	
55	20	si	LOMOS adhesivos para bibliorato oficio, color rojo, paquete x 20 unidades, muy buena calidad.		0,00	
56	20	si	LOMOS adhesivos para bibliorato oficio, color azul, paquete x 20 unidades, muy buena calidad.		0,00	
57	10	si	LOMOS adhesivos para bibliorato oficio, color verde rojo, paquete x 20 unidades, muy buena calidad.		0,00	
58	5	si	Sobres oficio inglés, medida 12 x 23,5 cm., papel obra, 70 g/m2, caja x 500 unidades, muy buena calidad.		0,00	
59	5	si	Sobres comercial, medida 11,4 x 16,2 cm., papel obra, 70 g/m2, caja x 500 unidades, muy buena calidad.		0,00	
60	20	si	MOUSE OPTICO PS/2, muy buena calidad.		0,00	
61					0,00	
62					0,00	
63					0,00	
TOTAL COTIZADO						0,00

Son: Pesos

Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado " CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, INFORMAR SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.SI POSEE FACTURAS O RECIBOS, SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta

REPUBLICA ARGENTINA

Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H-Nº : 1247-08

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES
PARTICULARES

EXPTE. N° 4.679/08

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

TIPO: Contratación Directa N° FH-03/08 Ejercicio: 2008

CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad

Rubro comercial: Útiles de oficina y papelería

Objeto de la Contratación: útiles de oficina y papelería para provisión a las áreas administrativas y académicas CON DESTINO A LA FACULTAD DE HUMANIDADES-UNSa. DEL COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- CASTAÑARES – AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA-

Costo del Pliego : SIN COSTO

PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dpto. Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta el día y la hora fijados y especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca–según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los ítem marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

ACTO DE APERTURA: DIA: MIERCOLES 08 DE OCTUBRE DE 2008 A LAS HORAS 13,00, en el Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN: SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta

REPUBLICA ARGENTINA

Tel./FAX (54) (0387) 4255458

RES. H-Nº 1247-08

ANEXO I

OBSERVACION: COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

ACLARATORIAS:

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según ítem que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

PLAZO DE ENTREGA: según pedido de cotización

MANTENIMIENTO DE OFERTA: según pedido de cotización

CONDICIONES DE PAGO: según pedido de cotización

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS: DEPTO. DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA:

ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página www.argentinacompra.gov.ar, opción "Como ser Proveedor del Estado"),

CONSIGNAR Nº DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APOORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, Nº DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.

SI POSEE FACTURAS O RECIBOS.

SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades - UNSa.