



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 06 MAYO 2008

RES. H. N° 433-08

Expte. N° 4.274/08

VISTO:

Las presentes actuaciones por las que el Depto. de Compras y Patrimonio solicita adquisición de scanner e impresoras con insumos para áreas administrativas de esta Facultad; y

CONSIDERANDO:

Que por la Solicitud de Compras FH-02/08 se solicita adquisición de equipos informáticos imprescindible para satisfacer las necesidades del servicio de áreas administrativo-académicas, las que no cuentan con los mismos;

Que la adquisición de los bienes insumiría una erogación que asciende a la suma total de pesos tres mil seiscientos (\$ 3.600,00);

Que el área presupuestaria realizó la imputación presupuestaria preventiva que da cuenta de la existencia de recursos suficientes para afrontar el gasto motivo de las presentes actuaciones;

Que la UOC enmarca a fs. 1 de los presentes actuados el carácter de Contratación Directa con trámite simplificado, según lo previsto en el Art. 26 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto 1023/2001;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

RESUELVE:

ARTICULO 1.- AUTORIZAR a efectuar Contratación Directa con TRAMITE SIMPLIFICADO FH-02/08 en el marco del Art. 27 del Decreto N° 436/2000 y Art. 25 d) del Decreto N° 1023/2001, tendiente a lograr la adquisición de scanner e impresoras con insumos para destinarse a áreas administrativas de esta Facultad de Humanidades.-

ARTICULO 2.- APROBAR el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el que como Anexo I forma parte de esta Resolución y regirá en la presente contratación.-

ARTICULO 3.- DISPONER la imputación presupuestaria preventiva en la suma total de pesos un mil doscientos (\$ 1.200,00) a la partida presupuestaria 2-9-6 – BIENES DE CONSUMO, Otros bienes de consumo, Repuestos y accesorios y la suma total de pesos dos mil cuatrocientos (\$ 2.400,00) a la partida presupuestaria 4-3-6 - BIENES DE USO, Maquinaria y equipo, EQUIPOS PARA COMPUTACIÓN para el presupuesto del ejercicio 2008 de esta Facultad.-

ARTICULO 4.- HAGASE SABER y remítase copia a la Dirección Administrativa Contable de la Facultad y SIGA al Dpto. de Compras y Patrimonio para que tome la intervención que le compete y oportunamente archívese. -

ave/JCL.-

[Handwritten signature]

Prof. LAURA DEL VALLE FERNANDEZ
SECRETARIA
Facultad de Humanidades U.N.Sa.



Esp. FLOR de MARIA del V. RIONDA
DECANA
Facultad de Humanidades - U.N.Sa.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

ANEXO I

RES. H. N° 433-08

Expediente N° 4.274/08

Salta,

PEDIDO DE COTIZACION Y CLAUSULAS PARTICULARES
Apertura de ofertas: día 12-mayo-2008 a horas 15,00

Sres.

Su despacho

Estimaremos su cotización relacionada con la adquisición de: Scanner e impresoras con insumos para áreas administrativas de la Facultad, de acuerdo a dispuesto según Decreto 436/00 y 1023/01, conforme a las especificaciones que se describen en Pedido de Cotización adjunto, pudiendo **hacerlo hasta el día: 12 de mayo de 2008 a horas 15,00.**

CLÁUSULAS PARTICULARES:

Plazo de mantenimiento de la oferta: 30 (treinta) días

Garantía de oferta: 5% (cinco por ciento) sobre el total cotizado.

Lugar de entrega de la oferta: Dpto. Compras y Patrimonio, 1er piso, Facultad de Humanidades-UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Salta.

Plazo de entrega: inmediato: 10 (diez) días

Gastos: de envío, transporte y/o flete a cargo del oferente.

Forma de pago: Contado, contra entrega de mercadería, a los siete (7) días de la fecha de factura presentada y conformada.

Lugar de entrega de los bienes: UNSa. Facultad de Humanidades, Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) Av. Bolivia 5150, Salta -CP 4400

Documentación requerida:

- Adjuntar a esta invitación de cotización: Pliego de Bases y Condiciones Particulares, debidamente firmado en cada hoja por el oferente, según Decreto 436/00 y 1023/01.
- Adjuntar constancia de toda la documentación impositiva (CUIT, Ganancia, IVA, Monotributo, AFIP, Ingresos Brutos, etc.)

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades – UNSa.





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

Expediente N°: 4.274/08

Entrega de cotización: Facultad de Humanidades,
Depto. de Compras y Patrimonio-UNSa. -
Avda. Bolivia 5150- SALTA

Tf.fax **0387-4255-457**

chelaerazo@yahoo.com.ar ó

cphum@unsa.edu.ar

PEDIDO DE COTIZACIÓN

Item	Cant	DESCRIPCION	Precio Total	Precio Total
01	1	Equipo scanner digital cama plana, tamaño A4 mínimo, para copia de documentos en formato PDF, de 2400x4800 dpi mínimos, con conexión USB.		
02	4	Impresora láser con las siguientes características mínimas, velocidad de impresión de hasta 12 ppm, resolución de impresión de 600 x 600 ppp, 2 MB de memoria, capacidad de entrada estándar de 150 hojas o más, conectividad Hi-Speed USB 2.0, volumen de trabajo mensual de 3.000 páginas Puerto USB 2.0 de alta velocidad.		
03	4	Cartucho de toner -carga completa- para impresora cotizada en item anterior.		
		De carácter excluyente: Se solicita indicar: marca, modelo y período de garantía, según lo solicitado en cada renglón. NOTA: se aceptarán presentación de ofertas alternativas.		
TOTAL COTIZADO				

Se presta conformidad a las cláusulas particulares que rigen el presente Pliego de Cotización y al Pliego de Bases y Condiciones Particulares

FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA: ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, DICHA INSCRIPCIÓN LA PUEDEN REALIZAR EN LA PAGINA "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado" CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.SI POSEE FACTURAS O RECIBOS. SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES
PARTICULARES**

EXPTE. N° 4.274/08

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

TIPO: TRAMITE SIMPLIFICADO N° FH-02/08 Ejercicio: 2008

CLASE: Etapa única nacional Modalidad: sin modalidad

Rubro comercial: INFORMATICA

Objeto de la Contratación: SCANNER e IMPRESORAS con insumos CON DESTINO A LA FACULTAD DE HUMANIDADES-UNSa. DEL COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- CASTAÑARES – AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA-

Costo del Pliego : SIN COSTO

PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: UNICAMENTE HASTA la fecha y horas fijadas para el Acto de Apertura en Dpto. Compras y Patrimonio (1er Piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta, en sobre perfectamente cerrado el que contendrá la identificación de la contratación a que corresponda, el día y hora de la apertura y la identificación del oferente.

Las ofertas sólo serán admitidas hasta el día y la hora fijados y especificarán detalladamente los bienes ofrecidos, calidad, marca–según corresponda– y el precio unitario y cierto en números, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números, en moneda nacional con IVA incluido y firma del proponente, como así también –en caso de ser requerido- la entrega de muestras para los ítem marcados con X en la columna correspondiente es **condición excluyente** de la cotización.

ACTO DE APERTURA: DIA: 12/05/08 A LAS HORAS 15,00, en el Dpto. Compras y Patrimonio (1er piso) de la Facultad de Humanidades – UNSa., Avda. Bolivia N° 5150, Complejo Universitario Gral. San Martín, 4400 – Salta.

ESPECIFICACIONES DE LA CONTRATACIÓN: SEGÚN LO DESCRIPTO EN EL PEDIDO DE COTIZACIÓN QUE SE ADJUNTA.





Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

OBSERVACION: COTIZAR PRECIOS CON IVA INCLUIDO EN MONEDA NACIONAL

ACLARATORIAS:

- 1) Las firmas oferentes deberán indicar MARCA Y PRESENTAR MUESTRA de los renglones cotizados y que así lo requieran, para ser considerada la oferta.
- 2) La oferta presentada deberá consignar en cada renglón el período de garantía del bien que se cotiza, en caso de corresponder, como así también la dirección del servicio de post-venta local, ubicado en la ciudad de Salta.
- 3) Para todos los productos y/o materiales solicitados se requiere la condición de 1ra. calidad y normalizados (Normas IRAM), según ítem que corresponda.
- 4) La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente (calidad, ventajas técnicas, precio, etc.) y no necesariamente en la de más bajo precio.
- 5) Para la comparación de las ofertas y adjudicación se tomará el presupuesto por renglón.

PLAZO DE ENTREGA: según pedido de cotización

MANTENIMIENTO DE OFERTA: según pedido de cotización

CONDICIONES DE PAGO: según pedido de cotización

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS: DEPTO. DE COMPRAS Y PATRIMONIO, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNSa. - COMPLEJO UNIVERSITARIO GRAL. SAN MARTÍN- AVDA. BOLIVIA 5150- SALTA

PARA SER CONSIDERADA LA OFERTA DEBERA:

ESTAR INSCRIPTO EN EL SIPRO, (dicha inscripción la pueden realizar en la página "www.argentinacompra.gov.ar", opción "Como ser Proveedor del Estado"),

CONSIGNAR N° DE CUIT Y ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ULTIMO APOORTE PREVISIONAL ABONADO VENCIDO, N° DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS, SU CONDICION FRENTE AL IVA O SI ES MONOTRIBUTISTA.

SI POSEE FACTURAS O RECIBOS.

SI ESTA INSCRIPTO EN LA AFIP.

Saludo a ud/s. muy atentamente.

Anselma del V. Erazo
Jefe Dpto. Compras y Patrimonio
Facultad de Humanidades – UNSa.