



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RESOLUCIÓN DECECO N° 044/21

**Salta, 1° de Febrero de 2021
EXPEDIENTE N° 6955/18**

VISTO: Las presentes actuaciones mediante las cuales se tramita la aprobación de la planificación anual de la asignatura **CONTABILIDAD PARA ADMINISTRADORES –MÓDULO II**, correspondiente al Departamento Docente de **CONTABILIDAD**, pertenecientes a la carrera de Licenciado en Administración, Plan de Estudios 2003, que se dicta en Sede Salta de esta Universidad, para el Período Lectivo 2020, presentada por el Profesor CPN Antonio FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, responsable de la mencionada asignatura, y;

CONSIDERANDO:

Que por Resolución CD-ECO N° 295/18 se establece la modalidad de presentación de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los Planes de Estudios dependientes de esta Unidad Académica.

Que a fs. 115 del expediente de referencia, obra informe del director del departamento de Contabilidad donde aconseja la aprobación de la planificación presentada.

Que a fs. 124 del expediente de referencia, obra Despacho de la Secretaria de Asuntos Académicos donde informa que la asignatura **CONTABILIDAD PARA ADMINISTRADORES – MÓDULO II**, Período Lectivo 2020 (fs.109 a 114), cumple con las normativas vigentes

Que las propuestas presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación – Resolución CS N° 321/03.

Que el Art. 113, inciso 8 de la Res. A. U. N° 01/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

Que mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al Señor Decano las atribuciones antes mencionadas.


POR ELLO: en uso de las atribuciones que le son propias;

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- TENER POR APROBADA la Planificación Anual de la asignatura **CONTABILIDAD PARA ADMINISTRADORES –MÓDULO II; Período Lectivo 2020**, perteneciente a la carrera de Licenciado en Administración, Plan de Estudios 2003, que se dicta en Sede Salta de esta Universidad, correspondientes al Departamento Docente de **CONTABILIDAD**, presentada por el Profesor CPN Antonio FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, responsable de la mencionada asignatura y que obra como Anexo I, de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.- HÁGASE SABER al Departamento de Contabilidad, al Profesor CPN Antonio FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, a Dirección General Académica, a las Direcciones de Alumnos e Informática y al C.E.U.C.E, para su toma de razón y demás efectos.

ah/lc


Cra. María Rosa Panza de Miller
Secretaría de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.




Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTORGA
VICE DECANO
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

2020-AÑO DEL GENERAL MANUEL BELGRANO*

**ANEXO I - RESOLUCIÓN DECECO N° 044-21
PLANIFICACIÓN ANUAL AÑO 2020**

ASIGNATURA: CONTABILIDAD PARA ADMINISTRADORES – MÓDULO II
DEPARTAMENTO DOCENTE: CONTABILIDAD
CARRERA: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN SEDE: SALTA
AÑO DE LA CARRERA: 2º AÑO CUATRIMESTRE: 1º
PLAN DE ESTUDIOS: 2.003
CARGA HORARIA TOTAL: 45 HORAS SEMANAL: 6 HORAS

EQUIPO DOCENTE:

DOCENTE	GRADO ACADEMICO MAXIMO	CATEGORÍA	DEDICACIÓN
C.P. ANTONIO FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	CPN	ADJUNTO (R)	SIMPLE
C.P. ROSALÍA JAIME	CPN	J.T.P. (R)	SIMPLE
C.P. FEDERICO GILLIERI	CPN	AUX. 1º INT	SIMPLE

PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)

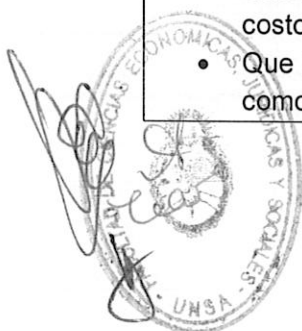
UNIDAD 1: MARCO REFERENCIAL

Contenidos:

1. El sistema económico y las unidades de producción. Concepto económico de producción.
2. La contabilidad patrimonial y la contabilidad de gestión: ámbitos de aplicación, su vinculación con los costos. Concepto de costo. Los factores productivos. Componentes del costo.
3. Clasificación de los costos. Los tipos de costos y su vinculación con la toma de decisiones. Los costos relevantes para una decisión.
4. La necesidad desde lo cuantitativo y cualitativo. El concepto de necesidad: alternativas.
5. Sistemas de costos. Metodologías de costos.
6. Costo, valor y precio: Concepto y relaciones.
7. Elementos del costo: materiales, mano de obra y costos indirectos de fabricación. Concepto, clasificación, tratamiento.

Objetivos Específicos:

- Que los alumnos puedan conocer los elementos básicos e indispensables para poder determinar el costo de un bien o servicio, sus componentes y clasificación de los mismos.
- Que los alumnos correlacionen el concepto de necesidad con los elementos del costo.
- Que los alumnos aprecien la importancia del reconocimiento de los costos relevantes como determinantes de cualquier decisión empresarial.





UNIDAD 2- METODOLOGÍAS DE COSTEO

Contenidos:

1. La interpretación de la naturaleza de los hechos económicos. El enfoque del costeo completo y del costeo variable. Composición del precio de venta en ambos enfoques.
2. El costeo completo. Modalidades del costeo completo: Costeo por absorción y costeo integral. El costeo variable. Tratamiento de los costos fijos y variables.
3. La capacidad y el nivel de actividad: alternativas y sus efectos en los costos. La unidad de costeo y el costo unitario según el modelo. La capacidad ociosa. Su medición según el criterio del costeo completo y del costeo variable
4. Concepto de contribución marginal. Contribución marginal positiva y negativa. Diferencias con el margen bruto El análisis sectorial. Los resultados de los sectores productivos y comerciales. Resultados por línea de productos.

Objetivos específicos:

- Que los estudiantes sepan distinguir entre los distintos modelos de costeo.
- Que los alumnos puedan determinar la incidencia de la elección del modelo en los estados de resultados del ente.
- Que los alumnos conozcan de la composición del costo del producto y el costo del período, según el modelo elegido.
- Que los alumnos puedan apreciar la importancia de la selección del modelo de costos a los fines de las decisiones.

UNIDAD 3 - PUNTO DE EQUILIBRIO

Contenidos:

1. El punto de equilibrio. Su determinación en términos físicos y monetarios. El margen de seguridad. Concepto de margen de marcación: el margen sobre costos y el margen sobre ventas.
2. El punto de equilibrio financiero o punto de cierre. Los costos erogables y no erogables.
3. El planeamiento de los resultados. Resultado absoluto o relativo: Resultados sobre costos fijos, variables o totales. Resultados sobre ventas. Toma de decisiones: Decisiones de estructura y decisiones coyunturales.
4. Mezcla de productos: Producción conjunta. Puntos de Equilibrio sectoriales y de la empresa, relaciones entre los mismos. Relaciones de reemplazo.
5. Restricciones. Análisis marginal ante la restricción de recursos escasos. La unidad de recurso escaso: El margen unitario. Efecto en las decisiones.

Objetivos específicos:

- Que los alumnos incorporen las herramientas necesarias para proporcionar información para la toma de decisiones gerenciales.
- Que los alumnos puedan distinguir entre puntos de equilibrio económico y financiero.
- Que los alumnos sepan diferenciar los puntos de equilibrio sectoriales.
- Que los alumnos conozcan el efecto en la toma de decisiones de los recursos escasos.
- Que los alumnos valoren positivamente la importancia de la información que proporcionan las herramientas de análisis marginal para la toma de decisiones.





044-21

UNIDAD 4 - TOMA DE DECISIONES

1. El punto de igualación de costos y de resultados: Concepto y variantes. El margen de preferencia.
2. Modelos de decisión sobre productos: Comprar o fabricar. Venta en bruto o procesado. Venta en bloque o al detalle. Modelos de decisión.
3. Selección de equipamientos: Productos iguales o semejantes. Con diferentes costos fijos o variables. Con diferentes precios o rendimientos.
4. Tratamiento de las discontinuidades en los costos Fijos: Los costos fijos estructurales y operativos. Nuevos turnos de Trabajo. Ampliación de la capacidad. Modelos de decisión.
5. Discontinuidades en la contribución marginal.

Objetivos específicos:

- Que los alumnos completen el conocimiento las distintas herramientas de costos para la toma de decisiones.
- Que los alumnos reconozcan la técnica que el análisis marginal propone para seleccionar equipamiento alternativo.
- Que los alumnos puedan analizar el impacto de las discontinuidades de los costos e ingresos en los resultados de la empresa.
- Que los alumnos sepan apreciar la importancia de herramientas de análisis marginal para la toma de decisiones.

PROGRAMA DE TRABAJOS PRACTICOS

TRABAJO PRACTICO Nº1 Y 2 – UNIDAD 1: MARCO REFERENCIAL

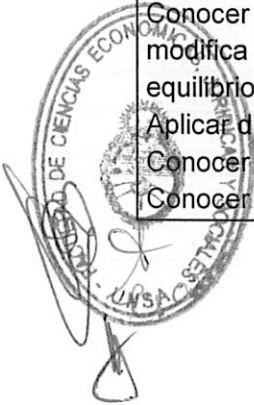
Contenidos: CLASIFICACION Y DETERMINACIÓN DE COSTOS
 Objetivos específicos: Con datos proporcionados en el TP, deberán obtener la habilidad para clasificar los costos y poder calcular el costode un determinado bien o servicio.
 Resolución en clase.

TRABAJO PRACTICO Nº 3 y 4 – UNIDAD 2 – METODOLOGIA DE COSTEO

Contenidos: MODELOS DE COSTEO – CAPACIDAD OCIOSA
 Objetivos específicos: Conocer la diferencia entre las distintas metodologías de costeo, lo resultados obtenidos de acuerdo a cada una de ellas. Conocer la diferencia entre Capacidad y Nivel de Actividad. Calcular la capacidad ociosa. Resolución en clase.

TRABAJO PRACTICO Nº 5a 8– UNIDAD 3 – PUNTO DE EQUILIBRIO

Contenidos: PUNTO DE EQUILIBRIO ECONÓMICO Y FINANCIERO – PROD. SIMPLE – PROD. MULTIPLE – PLANEAMIENTO DE RESULTADOS - RECURSOS ESCASOS
 Objetivos específicos:
 Conocer la importancia del punto de equilibrio, las variables que lo integran, como se modifica el mismo ante cambios en las variables. Conocer la diferencia entre punto de equilibrio económico y financiero.
 Aplicar dicha herramienta en casos de prod. simple y múltiple.
 Conocer como planificar resultados a través del P. Equilibrio. –
 Conocer como planificar producción ante restricciones en determinadas variables.





TRABAJO PRACTICO N° 9 a 14 - UNIDAD 4: TOMA DE DECISIONES

Contenidos: Punto de Igualación de costos - Punto de igualación de resultados – Modelos de decisión: comprar / fabricar – Venta en bruto o procesado – Venta masiva o al detalle - Selección de equipamientos – Discontinuidad de costos.

Objetivos:

Que el alumno conozca las diferentes herramientas aptas para la toma de decisiones gerenciales, su aplicación y pueda concluir asesorando la decisión más favorable.

HORARIOS DE CLASES

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEORICAS	Unica	CPN Antonio Fernández Fernández	Lunes (*)	18 a 20
PRÁCTICAS	Única	CPN Rosalía Jaime y CPN Federico Gillieri	Martes y Jueves	20 a 22

(*) Las clases teóricas también podrán dictarse en día martes o jueves (en horario de clase práctica) de acuerdo a la necesidad del desarrollo del programa.

DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA

SEMANA N°	FECHA	CLASES TEÓRICAS	CLASES PRÁCTICAS
		TEMA	TEMA
1	04/05/2020	Unidad 1: Marco referencial	
	05/05/2020	Unidad 2: Metodologías de costeo	
	07/05/2020		TP N° 1 y 2: CLASIFICACION y DETERMINACIÓN DE COSTOS
2	11/05/2020	Unidad 3: Punto de Equilibrio (Ptos 1 y2)	
	12/05/2020		TP N° 3: Modelos de Costeo
	13/05/2020	Unidad 3: Punto de Equilibrio (Pto. 3) (#)	
	14/05/2020		TP N° 4: Capacidad Ociosa
	15/05/2020	CONTROL DE LECTURA	
3		SEMANA DE TURNOS DE EXAMENES	
4	25/05/2020	Feriado Nacional	
	26/05/2020	UNIDAD 3: Punto de Equilibrio (ptos 4 y 5)	





044-21

	28/05/2020		TP N°5: Pto. de Equilibrio Simple – Casos varios
5	01/06/2020	Unidad 4: Toma de decisiones (ptos 1,2 y 3)	
	02/06/2020		TP N°6:Pto Equilibrio: Planeación de Resultados – Rec. Escasos
	04/06/2020		TP N°7:Pto de Igualación de Costos y Resultados
6	08/06/2020	Unidad 4: Toma de decisiones (Ptos 4 y 5)	
	09/06/2020		TPN°8: Modelos de decisión
	11/06/2020		TP N°9: Selección de equipamientos
7	15/06/2020	Feriado Nacional	
	16/06/2020		TPN°10:Discontinuidad de Costos
	17/07/2020		REPASO (#)
	18/06/2020		REPASO
	19/06/2020		PARCIAL (*)
8	23/06/2020		RECUPERATORIO (*)
CANTIDAD DE CLASES		10	13
Hs. por Clase		2	2 (*)
CARGA HORARIA		20	25
CARGA HORARIA TOTAL			45

(#) Clase Virtual Plataforma Moodle

(*) El parcial y el recuperatorio son de 1,5 Hs.

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestr e (1° y 2°)
DICTADO DE CLASES TEÓRICAS	CPN ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ	1°
DICTADO CLASES PRÁCTICAS	CPN ROSALIA JAIME y CPN FEDERICO GILLIERI	1°
ORGANIZACIÓN DE SEMINARIOS DE ACTUALIZACIÓN	TODOS LOS INTEGRANTES DE LA CÁTEDRA	2°





044-21

Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestr e (1° y 2°)
Nuevas tendencias en el Análisis Marginal y los Costos para la toma de decisiones	Responsable de Cátedra	2°
Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestr e (1° y 2°)
VISITAS A EMPRESAS DEL MEDIO	RESPONSABLE DE CÁTEDRA	1°

CLASES DE CONSULTA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Martes	18 a 20	semanal	Box de la Cátedra	Todos los docentes de la Cátedra

REUNIONES DE CATEDRA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Jueves	17 a 18	Quincenal	Facultad

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Curso	Docente/s	Lugar y fecha
MAESTRIA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA	CPN Rosalía Jaime	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA - ANUAL -

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

Reuniones científicas	Lugar y fecha
Congreso Anual XLIII IAPUCO	Octubre/Noviembre 2020

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución
Seminario actualización "costos para toma de decisiones"	Todos los integrantes de la cátedra	Salta, setiembre de 2020

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
CPN ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ	6		2	2





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

044-21 2020-AÑO DEL GENERAL MANUEL BELGRANO*

CPN ROSALIA JAIME	8			2
CPN FDERICO GILLIERI	10			

OTRAS ACTIVIDADES

Sin observaciones

OBSERVACIONES:

Sin observaciones

Cra. María Rosa Panza de Miller
Secretaría de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTORGA
VICE DECANA
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa