



RESOLUCIÓN DECECO 1365 19

Salta, 23 DIC 2019
EXPEDIENTE Nº 6955/18

VISTO: Las presentes actuaciones mediante las cuales se tramita la aprobación de las Planificaciones anuales de las asignaturas correspondientes al Departamento Docente de **CONTABILIDAD**, pertenecientes a la carrera de Contador Público Nacional, Plan de Estudios 2003, que se dicta en Sede Salta de esta Universidad, y;

CONSIDERANDO:

Que por Resolución CD-ECO Nº 295/18 se establece la modalidad de presentación de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los Planes de Estudios dependientes de esta Unidad Académica.

Que la propuesta presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación –Resolución CS Nº 321/03.

Que a fs. 44 y 45 del Expediente de referencia, obra Despacho de la Dirección del Departamento de Contabilidad donde se aconseja la aprobación de las planificaciones anuales de **CONTABILIDAD II** (fs.2-9) y **AUDITORÍA** (fs. 10-37).

Que mediante las Resoluciones Nº 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al Señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

POR ELLO, en uso de las atribuciones que le son propias,

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES**

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR la Planificaciones Anuales de las asignaturas **CONTABILIDAD II** y **AUDITORÍA**, pertenecientes a la carrera de Contador Público Nacional, Plan de Estudios 2003, que se dicta en la Sede Salta de esta Universidad, correspondientes al Departamento Docente de **CONTABILIDAD** y que obran como Anexos I y II, respectivamente, de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º.- HÁGASE SABER al Departamento de Contabilidad, a Dirección General Académica, a las Direcciones de Alumnos e Informática y al C.E.U.C.E, para su toma de razón y demás efectos.

ahl/os

Cra. María Rosa Panza de Miller
Secretaria de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTOR
VICE DECANA
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc.



ANEXO I - RESOLUCIÓN DECECO N° 1365 19
PLANIFICACIÓN ANUAL

ASIGNATURA:	CONTABILIDAD II
DEPARTAMENTO DOCENTE: CONTABILIDAD	PLAN DE ESTUDIOS: 2019
CARRERA(S): CONTADOR PUBLICO NACIONAL	SEDE: SALTA
AÑO DE LA CARRERA: SEGUNDO	CUATRIMESTRE: PRIMERO
CARGA HORARIA TOTAL: 90 HORAS	CARGA HORARIA SEMANAL: 6 HORAS

EQUIPO DOCENTE:

DOCENTE	GRADO ACADEMICO O MAXIMO	CATEGORÍA	DEDICACIÓN
C.P.N. Carlos Darío TORRES	C.P.N.	TITULAR (I)	Semiexclusiva
C.P.N. Mario Guido GARCIA	C.P.N.	ASOCIADO	Semiexclusiva
C.P.N. Víctor Hugo CLAROS	C.P.N.	ADJUNTO	Semiexclusiva
C.P.N. Hugo Ignacio LLIMÓS	C.P.N.	ADJUNTO	Semiexclusiva
C.P.N. Esteban Carlos RESTON	C.P.N.	ADJUNTO	Semiexclusiva
C.P.N. Hugo Marcelo NAZAR	C.P.N.	ADJUNTO	Semiexclusiva
C.P.N. Liliana Patricia GALDEANO	Mg.	ADJUNTO (T)	Semiexclusiva
C.P.N. Gustavo Daniel SEGURA	C.P.N.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Gustavo Ramón VILLAR	C.P.N.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Pedro Pablo CASTRO	C.P.N.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Víctor Roberto DI FRANCESCO	Mg.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Juan Alberto MARISCAL	C.P.N.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Diego SIBELLO	C.P.N.	JEFE TRABAJOS PRACTICOS	Semiexclusiva
C.P.N. Horacio Gustavo PEREZ	C.P.N.	AUX. DOCENTE PRIMERA CATEGORIA	Semiexclusiva
C.P.N. Gilda Analía DI FONZO	C.P.N.	AUX. DOCENTE PRIMERA CATEGORIA	Semiexclusiva
C.P.N. Aldo Nicolás DIAZ	C.P.N.	AUX. DOCENTE PRIMERA CATEGORIA	Semiexclusiva
C.P.N. María Silvia GABIN	C.P.N.	AUX. DOCENTE PRIMERA CATEGORIA	Semiexclusiva
C.P.N. Micaela LOTUFO	C.P.N.	AUX. DOCENTE PRIMERA CATEGORIA	Semiexclusiva
Carolina Muriel MARTIN	Alumno	AUX. DOCENTE SEGUNDA CATEGORIA	Simple
Franco BIELLA	Alumno	AUX. DOCENTE SEGUNDA CATEGORIA	Simple
Andrea Belén URBANI	Alumno	AUX. DOCENTE SEGUNDA CATEGORIA	Simple

PROGRAMA DE CONTENIDOS

<p>Tema N° 1: Nombre: CONTABILIDAD Y LA INFORMACION CONTABLE</p> <p>Contenidos: Definición y objetivo de la contabilidad. El concepto de "empresa en marcha". La información contable: objetivo y necesidades de los usuarios. Informes Contables internos y externos. Usuarios de la información contable. Elementos de la información contable: situación patrimonial, evolución patrimonial y evolución financiera. Modelos contables: concepto y sus componentes. Principales tipos de modelos contables según la doctrina: sus características. El modelo contable reconocido por las normas contables profesionales. Concepto básico de resultados en contabilidad y su medición según los distintos modelos contables. Las normas contables profesionales argentinas e internacionales vigentes.</p>





<p>Objetivos específicos: Lograr que los estudiantes internalicen los conceptos generales y fundamentales a ser desarrollados en detalle durante el cuatrimestre.</p>
<p>Tema N° 2: Nombre: CONCEPTOS CONTABLES DE APLICACIÓN GENERAL</p>
<p>Contenidos: Concepto de devengado y percibido. Reclasificación en los criterios de medición de activos y pasivos. Desviaciones significativas en los criterios de medición contable aplicados. Variaciones patrimoniales y su reconocimiento contable. Reglas básicas para la imputación de los costos. Componentes financieros implícitos: concepto y tratamiento contable. Modificaciones a la información de ejercicios anteriores: naturaleza, causas y efectos contables. Transacciones en moneda extranjera: tratamiento contable. Registración Contable: medios electrónicos aplicables.</p> <p>Objetivos específicos: Lograr que los estudiantes internalicen los conceptos generales y fundamentales a ser desarrollados en detalle durante el cuatrimestre.</p>
<p>Tema N° 3: Nombre: MEDICIONES CONTABLES DE LOS COSTOS</p>
<p>Contenidos: Regla general para la medición contable de los costos. Costos de bienes y servicios adquiridos. Costos de bienes producidos o construidos. Costos de bienes incorporados por aportes, donaciones y trueques. Los costos financieros de capital ajeno: concepto, tratamiento y requisitos para su activación. Los costos financieros de capital propio: concepto, tratamiento y análisis crítico doctrinario. Costos de cancelación. Costos expresados en moneda extranjera. Posición de las normas contables profesionales en cada caso.</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán aprehender los conceptos que integran el criterio de medición en base a los costos, según la doctrina y las normas contables, para luego desarrollar la aplicación práctica y concreta de los mismos, en los distintos elementos componentes de los estados contables.</p>
<p>Tema N° 4: Nombre: MEDICIONES CONTABLES A VALORES CORRIENTES</p>
<p>Contenidos: Concepto de valor corriente. Valores corrientes de entrada y de salida: distinción básica. Distintos tipos o clases de valores corrientes: concepto, requisitos y determinación en cada caso. Fuentes de información directa o confiable para la obtención de los distintos tipos de valores corrientes. Momento u oportunidad para el reconocimiento e imputación de los valores corrientes de los principales rubros. Disposiciones de las normas contables profesionales para reconocimiento y determinación de los valores corrientes. Valores recuperables: concepto y determinación de los valores límites. Oportunidad o frecuencia y nivel para las comparaciones con valores recuperables: criterio general y criterio en particular aplicable a los principales rubros del activo. Imputación de desvalorizaciones (o reversiones de desvalorizaciones).</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán aprehender los conceptos que integran el criterio de medición en base a los valores corrientes, según la doctrina y las normas contables, para luego desarrollar la aplicación práctica y concreta de los mismos, en los distintos elementos componentes de los estados contables.</p>
<p>Tema N° 5: Nombre: UNIDAD DE MEDIDA</p>
<p>Contenidos: Concepto de moneda histórica o nominal y moneda homogénea. Aspectos legales sobre reexpresión en moneda homogénea. Variación en el poder adquisitivo de la moneda y sus efectos en la contabilidad. Antecedentes sobre ajustes no integrales. El ajuste integral de la información contable: objetivo y metodología. Normas contables sobre expresión en moneda homogénea de los</p>





estados contables: el proceso secuencial y los pasos para la reexpresión de las partidas contables. El método directo para la comprobación del resultado obtenido mediante los pasos de la reexpresión. Registración contable. La información comparativa en los estados contables en moneda homogénea.

Objetivos específicos:

Los estudiantes deberán comprender los efectos de la inflación en la información contable, su impacto negativo en el proceso posterior de toma de decisiones y la solución aplicable según las normas contables vigentes.

Tema Nº 6: Nombre: **CAJA Y BANCOS**

Contenidos:

Concepto y principales partidas que integran el rubro. Imputación de las entradas y salidas del efectivo en caja y cuentas bancarias. Concepto e imputación de transferencias, débitos, créditos y sobregiros en cuentas bancarias. Medición inicial y a la fecha de cierre de las partidas en moneda argentina y en moneda extranjera. Efectos de la variación en el poder adquisitivo de la moneda sobre las partidas del rubro. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.

Objetivos específicos:

Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.

Tema Nº 7: Nombre: **CUENTAS POR COBRAR**

Contenidos:

Concepto y principales partidas que integran el rubro. Créditos por ventas: origen, garantías. Otros créditos: tipos según su origen o naturaleza. Créditos en especie. Créditos en moneda extranjera. Los intereses implícitos, sobrepuestos de inflación. Descuento de documentos a cobrar. Previsión para créditos de dudoso cobro: criterios para su estimación. Medición inicial y al cierre de créditos en moneda originados por: ventas de bienes, transacciones financieras, refinanciaciones y otros créditos. Medición inicial y al cierre de créditos en especie. Efectos de la variación en el poder adquisitivo de la moneda sobre las partidas del rubro. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.

Objetivos específicos:

Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.

Tema Nº 8: Nombre: **INVERSIONES Y PROPIEDADES DE INVERSIÓN**

Contenidos:

Conceptos y principales partidas. Inversiones o colocaciones financieras transitorias, con o sin cotización, en moneda argentina o extranjera: tipificación y principales características. Tratamiento contable de los rendimientos devengados, cobrados o capitalizados, por las inversiones indicadas y criterios de medición aplicables. Participación en otros entes: aplicación del criterio de valor patrimonial proporcional. Propiedades de Inversiones: características y criterio de medición aplicable. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.

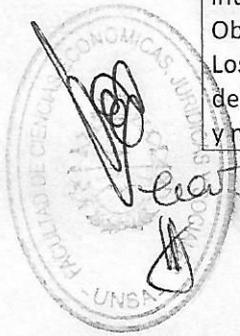
Objetivos específicos:

Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.





Tema Nº 9: Nombre: BIENES DE CAMBIO
<p>Contenidos:</p> <p>Concepto. Tipos especiales de cuentas. Criterios de Medición inicial y al cierre de los bienes de cambio. Tratamiento contable de descuento, bonificaciones y devoluciones. Inventario permanente. Concepto, fines y ventajas. Determinación del costo de venta de bienes y servicios y valuación de bienes en existencia, en base a costos históricos de incorporación (PEPS, UEPS, PPP). Determinación del costo de ventas de bienes y servicios y valuación de bienes en existencia en base a valores corrientes de entradas (costo de reposición o reproducción) y valores corriente de salida (valor neto de realización). Otras formas simplificadas: Compras más diferencias de inventario, aplicación de porcentajes sobre ventas. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>
Tema Nº 10: Nombre: ACTIVOS BIOLÓGICOS
<p>Contenidos:</p> <p>Concepto. Naturaleza de los elementos que integran el rubro. Clasificación de los activos biológicos. Distintas etapas del desarrollo biológico. Criterios alternativos de medición para los activos biológicos, según su etapa de desarrollo. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>
Tema Nº 11: Nombre: BIENES DE USO
<p>Contenidos:</p> <p>Concepto. Tipos especiales de cuentas. Medición inicial y al cierre de los bienes de uso. El costo de los bienes. Mejoras, reparaciones y mantenimiento. Concepto de depreciación. Factores de la depreciación. Bases para la depreciación. Cálculo de la depreciación. Cambio de estimación y método de depreciación. Contabilización de las depreciaciones. Modelo de revaluación de bienes de uso. Concepto. Contabilización. Destino de los saldos por revalúo. Bienes en arrendamiento (Leasing). Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>
Tema Nº 12: Nombre: ACTIVOS INTANGIBLES
<p>Contenidos:</p> <p>Concepto. Principales tipos de intangibles adquiridos o producidos y sus características. Regla básica para el reconocimiento de los activos intangibles en general. Reconocimiento de activos intangibles en particular. Registro inicial. Depreciación. Medición inicial y al cierre de los activos intangibles. Los "intangibles negativos". Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>





Tema N° 13: Nombre: DEUDAS
<p>Contenidos: Concepto. Tipos especiales de cuentas. Deudas en moneda de curso legal. Los intereses implícitos, sobreprecios de inflación. Deudas en moneda extranjera. Deudas en bienes y servicios. Otras deudas. Medición inicial y al cierre de las deudas. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>
Tema N° 14: Nombre: CONTINGENCIAS
<p>Contenidos: Introducción. Concepto. Clasificación. Tratamiento Contable. Cuentas de dudoso cobro. Garantías contra defectos de producción. Indemnizaciones por despido. Indemnizaciones por accidente de trabajo. Juicios y reclamos. Reclamos no efectuados. Siniestros. Descuento o endoso de documentos. Fianzas y garantías otorgadas por operaciones de terceros. Tenencia de bienes de terceros. Quebrantos impositivos. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, los criterios de medición aplicables y aspectos especiales que afecten su reconocimiento y medición.</p>
Tema N° 15: Nombre: PATRIMONIO NETO
<p>Contenidos: Concepto. Elementos componentes. a) Capital: Concepto y contenido. Disposiciones legales. b) Aportes no capitalizados. Concepto y contenido. c) Ajustes al patrimonio. Concepto y contenido. Disposiciones legales. d) Ganancias reservadas. Concepto y contenido. Clasificación. Disposiciones legales. e) Resultados diferidos. Concepto y contenido. f) Resultados acumulados. Concepto y contenido. Las variaciones patrimoniales: Aportes y retiros de los propietarios. Afectación de ganancias. Desafectación de reservas. Normas contables profesionales nacionales e internacionales aplicables en el país.</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán identificar las características conceptuales de los elementos componentes del rubro, el tratamiento contable aplicable a cada uno de ellos y las variaciones patrimoniales cualitativas y cuantitativas.</p>
Tema N° 16: Nombre: INGRESOS POR VENTAS
<p>Contenidos: Introducción. Tratamiento contable de los distintos tipos de impuestos: Impuesto a las ganancias: Método del impuesto diferido. Impuesto al valor agregado. Impuesto a los ingresos brutos. Impuesto sobre los patrimonios. Impuestos y tasas municipales.</p> <p>Objetivos específicos: Los estudiantes deberán identificar el tratamiento contable aplicable para el reconocimiento de los distintos tributos.</p>
Tema N° 17: Nombre: IMPUESTOS Y TASAS
<p>Contenidos: Introducción. Tratamiento Contable: Ventas de bienes. Caso general. Ventas de bienes a largo plazo. Ventas en consignación. Construcciones a largo plazo. Ventas ajenas al objeto principal. Ventas de sub-productos. Arrendamiento de bienes (Leasing). Ventas de servicios. Problemas</p>





conexos.
 Objetivos específicos:
 Los estudiantes deberán identificar el tratamiento contable aplicable a cada una de las operaciones incluidas en el tema.

PROGRAMA DE TRABAJOS PRACTICOS

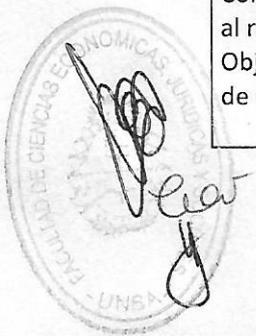
Trabajo Práctico Nº 1: Nombre: Modelos Contables
Contenidos: Ejercicio sobre las características de los modelos contables básicos. Objetivos específicos: Que los estudiantes reconozcan, a través de una ejercitación práctica sencilla, las diferencias conceptuales en los cuatro modelos contables básicos.
Trabajo Práctico Nº 2: Nombre: Modelos Contables
Contenidos: Ejercicio sobre las características de los modelos contables básicos. Objetivos específicos: Que los estudiantes reconozcan, a través de una ejercitación práctica sencilla, las diferencias conceptuales en los cuatro modelos contables básicos con los efectos de su aplicación en los distintos ejercicios comerciales.
Trabajo Práctico Nº 3: Caja y Bancos
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 4 : Nombre: Créditos por Ventas
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 5: Nombre: Créditos en especie
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 6: Nombre: Créditos en moneda extranjera
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 7: Nombre: Segregación de Componentes Financieros
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 8: Nombre: Títulos y Acciones
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.





1365-19

Trabajo Práctico Nº 9: Nombre: Participaciones Permanentes en otros entes
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 10: Nombre: Participaciones Permanentes en otros entes
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 11: Nombre: Propiedades de Inversión
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 12: Nombre: Bienes de Cambio en empresa Comercial
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 13: Nombre: Bienes de Cambio en empresa Industrial
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 14: Nombre: Bienes de Uso
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 15: Nombre: Bienes de Uso – Revaluación
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 16: Nombre: Bienes de Uso – Casos Particulares
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico Nº 17: Nombre: Activos Intangibles
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.





Trabajo Práctico N° 18: Nombre: Deudas en especie
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico N° 19: Nombre: Deudas en Moneda Extranjera
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico N° 20: Nombre: Contingencias
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y criterios de medición contables para el rubro.
Trabajo Práctico N° 21: Nombre: Método del Impuesto Diferido
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y la aplicación del MID en la determinación del resultado del ejercicio.
Trabajo Práctico N° 22: Nombre: Método del Impuesto Diferido
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y la aplicación del MID en la determinación del resultado del ejercicio.
Trabajo Práctico N° 23: Nombre: Ajuste por Inflación
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y el procedimiento de reexpresión de la información contable.
Trabajo Práctico N° 24: Nombre: Ajuste por Inflación
Contenidos: Ejercicios prácticos con aplicación de los conceptos en materia de medición aplicables al rubro. Objetivos específicos: Los alumnos comprendan la aplicación práctica de los conceptos y el procedimiento de reexpresión de la información contable.

HORARIOS DE CLASES

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEORICAS	1	Torres – Reston – Nazar - Galdeano	Martes y Jueves	10 a 12 hs.
	2	Torres – Reston – Nazar - Galdeano	Martes y Jueves	18 a 20 hs.
PRÁCTICAS	1	Díaz – Pérez	Martes y Jueves	8 a 10 hs.
	2	Sibello – Gabín	Martes y Jueves	8 a 10 hs.
	3	Castro	Martes y Jueves	14 a 16 hs.
	4	Villar	Martes y Jueves	16 a 18 hs.
	5	Mariscal – Lotufo	Martes y Jueves	16 a 18 hs.



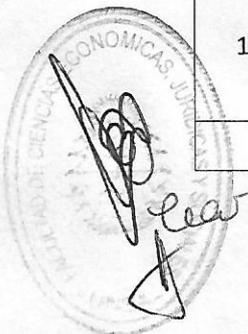


1365-19

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
	6	Segura	Martes y Jueves	20 a 22 hs.
	7	Di Fonzo	Martes y Jueves	20 a 22 hs.
	8	Di Francesco	Martes y Jueves	20 a 22 hs.

DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA

Semana	Día	Fecha	Actividad – Tema Teoría	Prácticos
1	Ma	12-mar	CONTABILIDAD Y LA INFORMACION CONTABLE	
	Jue	14-mar	CONCEPTOS CONTABLES DE APLICACIÓN GENERAL	
2	Ma	19-mar	MEDICIONES CONTABLES DE LOS COSTOS	MODELOS CONTABLES
	Jue	21-mar	MEDICIONES CONTABLES A VALORES CORRIENTES	
3	Ma	26-mar	CAJA Y BANCOS	CAJA Y BANCOS
	Jue	28-mar	CREDITOS	
	Vi	29-mar	PRIMER PARCIAL TEORICO	
4	Jue	04-abr	INVERSIONES TRANSITORIAS, PERMANENTE Y PROPIEDADES DE INVERSION	CREDITOS
5	ma	09-abr		BIENES DE CAMBIO
	Jue	11-abr		
6	Ma	16-abr		
7	Ma	23-abr	ACTIVOS BIOLOGICOS	BIENES DE CAMBIO
	Sab	27-abr		PRIMER PARCIAL PRACTICO
8	Ma	30-abr	BIENES DE USO	BIENES DE CAMBIO
	Jue	02-may	ACTIVOS INTANGIBLES	ACTIVOS BIOLOGICOS
9	Ma	07-may	DEUDAS Y CONTINGENCIAS	BIENES DE USO
	Jue	09-may	PATRIMONIO NETO	
10	Ma	14-may	SEGUNDO PARCIAL TEORICO	
	Jue	16-may		
11	Ma	28-may	AJUSTE POR INFLACION	ACTIVOS INTANGIBLES
	Jue	30-may		
	Sab	01-jun		SEGUNDO PARCIAL PRACTICO
12	Ma	04-jun	IMPUESTOS Y TASAS	DEUDAS
	Jue	06-jun	INGRESOS POR VENTAS	CONTINGENCIAS
13	Ma	11-jun		AJUSTE POR INFLACION
	Jue	13-jun		
	Sab	22-jun		TERCER PARCIAL PRACTICO
	Ma	25-jun	TERCER PARCIAL TEORICO	





Semana	Día	Fecha	Actividad – Tema Teoría	Prácticos
	Mie	26-jun		RECUPERATORIOS
CANTIDAD DE CLASES			23 clases	22 clases
Hs. por Clase			2 hs.	2 hs.
CARGA HORARIA			46 hs.	44 hs.
CARGA HORARIA TOTAL			90 hs.	

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestre
Clases - Exámenes Parciales y Finales – Elaboración de material de clases y exámenes - Consultas	Todos los docentes de la cátedra	Primero
Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestre
Proyectos de Investigación	Varios	Primero
Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestre
Cursos SFAP	Docentes Varios	CPCE del NOA

CLASES DE CONSULTA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Lunes	16 a 18	Semanal	Box	Docentes designados
Miércoles	16 a 18	Semanal	Box	Docentes designados
Viernes	16 a 18	Semanal	Box	Docentes designados

REUNIONES DE CATEDRA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Lunes	17 hs	mensual	Box 106

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Curso	Docente/s	Lugar y fecha
Cursos SFAP	De F.A.C.P.C.E.	CPCE de Salta

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

Reuniones científicas	Lugar y fecha
Jornadas Universitarias de Contabilidad	C.A.B.A.
Otros organizados por F.A.C.P.C.E.	C.P.C.E. de distintas provincias

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución
Cursos SFAP	Docentes Varios	CPCE del NOA

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
DI FONZO, Gilda Analía	20	0	0	0
DÍAZ, Aldo Nicolás	18			2
CLAROS, Víctor Hugo			40	
LLIMOS, Hugo Ignacio			40	





1365-19

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
SIBELLO, Diego	10		40	
NAZAR, Hugo Marcelo	16	2		2
RESTON, Esteban Carlos	15	5		
CASTRO, Pedro Pablo	20			
DI FRANCESCO, Víctor R.	18			2
GALDEANO, Liliana Patricia	15	5	0	0
SEGURA, Gustavo Daniel	20			
TORRES, Carlos Darío	14	4	2	2
VILLAR, Gustavo Ramón	20			
MARISCAL RIVERA, Juan A.	18			2
PÉREZ, Horacio Gustavo	20			
GABIN, María Silvia	20			
LOTUFO, Micaela	20			

OTRAS ACTIVIDADES

Dirección de trabajos de Seminario Monográfico.
Preparación de material teórico y práctico para Contabilidad III, a dictarse en el segundo cuatrimestre.

OBSERVACIONES:

La presente planificación está sujeta a la definición del calendario académico 2019, por parte de la Facultad.

ce



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTOR
VICE DECANA
Fac. de Cs. Econ. Jur y Soc. - UN



ANEXO II - RESOLUCIÓN DECECO N° 1365 19
PLANIFICACIÓN ANUAL

ASIGNATURA: AUDITORÍA
DEPARTAMENTO DOCENTE: CONTABILIDAD
CARRERA(S): CONTADOR PUBLICO NACIONAL **SEDE:** CENTRAL
AÑO DE LA CARRERA: 5º **CUATRIMESTRE:** 1º
CARGA HORARIA SEMANAL: 6 HORAS **PLAN DE ESTUDIOS:** 2019

EQUIPO DOCENTE:

DOCENTE	CATEGORÍA	DEDICACIÓN	Correo Electrónico
ABÁN, Graciela Elizabeth	Profesor Regular Asociado	Semi-exclusiva	gracieaban@gmail.com
PECORINO, Jorge Enrique	Profesor Regular Adjunto	Semi-exclusiva	jepecorino@gmail.com
RODRÍGUEZ, Viviana Graciela	J. T. P. Regular	Semi-exclusiva	cpnvivianarodriguez@hotmail.es
ÁVILA, Hernán José	J.T.P. Regular	Semi-exclusiva	herjoavila@gmail.com
HEREDIA, Diego	Auxiliar Docente de 1ª Regular	Semi-exclusiva	diegoredia@gmail.com
FABBRONI, Ana Gabriela	Auxiliar Docente de 1ª Interino	Semi- exclusiva	gabriela-fabbroni@hotmail.com

PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO)

Unidad N° 1: DE LA AUDITORÍA EN GENERAL Y LA AUDITORÍA DE ESTADOS CONTABLES
<p>Contenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Cuestiones fundamentales de auditoría y necesidad de información confiable. 2) Auditoría como función de control. Concepto. 3) Distintas clasificaciones de auditoría: Auditoría Externa e Auditoría Interna – Auditoría Financiera y Auditoría Operativa. Otros tipos de auditoría. 4) La información financiera y la auditoría 5) Las normas de auditoría. Normas locales e internacionales. 6) La independencia del auditor: Enfoque local e internacional. Independencia – Clases. Falta de independencia. Extensión de las presunciones de falta de independencia. Alcance de las incompatibilidades 7) Disposiciones legales y reglamentarias que exigen la auditoría en Argentina. Regulaciones de la profesión sobre honorarios 8) El control de calidad <p>Objetivos específicos: que el alumno logre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualizar la labor de auditoría, - Conocer su objetivo e importancia. - Conocer los tipos de auditoría y las normas que la regulan.
Unidad N° 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA
<p>Contenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) El proceso de formación de un juicio: Etapas. 2) Naturaleza de las afirmaciones contenidas en los Estados Contables. 3) El riesgo de auditoría 4) El proceso de auditoría: Etapas de Planificación, Ejecución y Conclusión





- 5) Objetivos generales de auditoría.
- 6) Los elementos de juicio en auditoría: Tipos y Evaluación.
- 7) Los tipos de procedimientos de auditoría y sus objetivos.
- 8) Documentación del trabajo del auditor: Concepto de Papeles de Trabajo. Disposiciones profesionales que establecen su uso. Objetivos o propósitos que se persiguen con su preparación. Contenido y requisitos. Propiedad, conservación y exhibición. Legajos de papeles de trabajo: Clasificación, armado y codificación. Revisión de los papeles de trabajo.
- 9) Auditoría Externa de Estados Contables: Análisis detallado de las tareas a seguir para cada uno de los casos de auditoría previstos en RT 37.

Objetivos específicos: Que el alumno logre

- Conocer las etapas del proceso de auditoría
- Conocer las evidencias que puede obtener y los procedimientos que le permitirán obtenerlas.
- Establecer la relación que existe entre las afirmaciones contenidas en los Estados Contables, las evidencias y los procedimientos de auditoría.

Unidad Nº 3: ACUERDO DEL ENCARGO Y PLANEAMIENTO

Contenidos:

- 1) Actividades previas: condiciones para la aceptación del encargo. Formalización del encargo. Naturaleza Jurídica.
- 2) Planificación: Objetivo, etapas del proceso. Beneficios del planeamiento
- 3) El control interno del ente: componentes según el informe COSO. Necesidad de evaluación del control interno por el auditor. Relación entre evaluación de las actividades de control y auditoría. Controles internos que interesan al auditor externo de Estados Contables. Métodos de relevamiento del control interno. Control interno y fraude. Responsabilidad del auditor externo frente al control interno.
- 4) Planificación Estratégica. Objetivos y pasos del planeamiento preliminar: Conocimiento de las actividades del cliente. Procedimientos de evaluación de riesgos y actividades relacionadas. Comprensión de factores internos y externos de riesgo que afectan el negocio. Comprender riesgos que surgen del sistema de control interno. Realización de procedimientos analíticos preliminares. Estimación de niveles de significación. Las respuestas de las que dispone el auditor para dirigirse a los riesgos detectados.
- 5) Planificación Detallada: Definición de objetivos y riesgo de auditoría (inherente, de control y de detección) para cada componente de los estados contables. Enfoque de auditoría. Alcance del examen: Planeamiento de pruebas de controles y de pruebas sustantivas. Selectividad y muestreo: Muestreo de atributos, a criterio, estadístico. Documentación: Memorando de Planeamiento y Programas de Trabajo.
- 6) Programa de trabajo. Concepto. Contenido. Ventajas y desventajas. Administración del trabajo. Supervisión y control.

Objetivos específicos: Que el alumno logre

- Conocer las condiciones para aceptar el encargo, la formalización y naturaleza del mismo.
- Conocer el proceso de planificación y sus resultados.

Unidad Nº 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

Contenidos:

- 1) Caja, Bancos y Movimientos de Fondos.
- 2) Ventas, Cuentas y Documentos por Cobrar.





- 3) Existencia y Costo de Mercaderías Vendidas.
- 4) Inversiones y sus Resultados.
- 5) Bienes de Uso y sus Amortizaciones.
- 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar.
- 7) Pasivos Financieros y sus Resultados.
- 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.
- 9) Activos Intangibles y sus Resultados.
- 10) Contingencias.
- 11) Impuestos, Cargas Fiscales y Pasivos Fiscales
- 12) Otros Créditos, Otros Pasivos, Otras Cuentas de Resultados.
- 13) Patrimonio Neto.

Cada componente de esta Unidad 4, será analizado siguiendo el orden temático que se indica a continuación:

- a) Descripción e integración del componente. Relación con cuentas vinculadas.
- b) Naturaleza de las afirmaciones.
- c) Vinculación del rubro con los flujos de operaciones.
- d) Objetivos de la labor de auditoría contable y operativa. Riesgo de auditoría.
- e) Normas contables profesionales – de valuación y exposición – y legislación vinculada con los Estados Contables e Información Complementaria (Notas y Anexos).
- f) Actividades y Elementos de Control. Objetivos y riesgos de control. Controles claves.
- g) Programa de trabajo: Pruebas de cumplimiento, sustantivas y analíticas. Selectividad y muestreo.
- h) Aspectos a tener en cuenta, derivados de: “Primera Auditoría”. “Auditoría recurrente”.
- i) Efectos sobre el Informe del Auditor.
- j) Papeles de trabajo usualmente empleados.

Objetivos específicos: Que el alumno logre

- Conocer la naturaleza del ciclo de operaciones con el que se relaciona cada componente
- Conocer las funciones administrativas del ciclo y los documentos y registros relacionados con los que trabajará el auditor.
- Identificar las cuentas que integran el componente y los riesgos típicos del mismo.
- Conocer los procedimientos que pueden aplicarse acorde a los objetivos de auditoría y particularidades de cada componente.

Unidad Nº 5: INFORME DEL AUDITOR

Contenidos:

- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Consideración de la significación o importancia relativa y la generalización de los efectos. Tipos de opinión. Cuestiones clave de auditoría. Párrafos de énfasis. Párrafos de otras cuestiones. Información comparativa, diferentes enfoques.
- 2) Informe Extenso: Contenido y particularidades de estos informes según lo previsto en RT 37.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.

Objetivos específicos: Que el alumno logre

- Conocer el contenido del Informe breve y los tipos de opinión.
- Conocer el uso de los distintos párrafos que integran el informe.
- Análisis de las particularidades de estos informes y lo previsto en la RT 37 respecto de ellos.





<p>Unidad N° 6: OTROS ENCARGOS PREVISTOS EN RT 37</p> <p>Contenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Revisión de Estados Contables de Períodos Intermedios: Análisis detallado de las tareas a seguir previstas en RT 37. Informe de Revisión de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe. 2) Otros Encargos de Aseguramiento: Análisis de las tareas a seguir según los tipos de encargos de aseguramiento previstos en RT 37. Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos. 3) Certificaciones: Concepto y análisis de las tareas a seguir. Certificación: contenido. Tipos de certificaciones. 4) Servicios Relacionados: Particularidades de cada uno de los servicios relacionados previstos en RT 37. Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades. <p>Objetivos específicos: Que el alumno logre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer el proceso de los otros encargos previsto en la RT 37 y las tareas que comprende cada uno. - Conocer el contenido de los informes que debe preparar el Contador, según el tipo de encargo y los tipos de opinión.
<p>Unidad N° 7: RESPONSABILIDADES LEGALES Y PROFESIONALES EN EL EJERCICIO DE LA AUDITORÍA</p> <p>Contenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Responsabilidad: Concepto. Relación causal con el trabajo de auditoría. 2) Responsabilidad Profesional: Concepto. Autoridad de aplicación. Sanciones. Casos. 3) Responsabilidad Civil: Configuración. Efectos. Casos. 4) Responsabilidad Penal: Tipificación de delitos vinculados al trabajo del auditor. Casos 5) Normas de actuación del auditor y del síndico respecto de la prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo. 6) Utilización del trabajo efectuado por otros auditores y especialistas. <p>Objetivos específicos: Que el alumno logre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer los tipos de responsabilidades que puede asumir el auditor y la normativa aplicable.
<p>Unidad N° 8: AUDITORÍAS ESPECIALES</p> <p>Contenidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Auditoría operativa. Concepto, objetivos y características de la auditoría operativa. Normas de auditoría y de ética aplicables. Destinatarios de los informes de auditoría operativa. Informes y recomendaciones. 2) Auditoría en ambientes informatizados. 3) La actuación del contador como síndico societario. <p>Objetivos específicos: Que el alumno logre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer las particularidades de la auditoría operativa, el contenido de su informe y las normas que la regulan. - Conocer las particularidades de las auditorías cuando se realizan en ambientes informatizados. - Conocer las particularidades de la labor del contador cuando actúa como síndico societario, conforme lo establece la norma legal.





PROGRAMA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

MÓDULO I DE LA CARPETA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

1365 19

Trabajo Práctico N° 1: La Apresurada

Objetivos Específicos:

Que el alumno logre:

1. Familiarizarse con las tareas propias del planeamiento preliminar.
2. Conocer las aristas de la aplicación de las pruebas analíticas.
3. Distinguir la naturaleza de las afirmaciones de los Estados Financieros.
4. Poner en práctica la revisión conceptual.
5. Profundizar las actividades propias del procedimiento "Conociendo al ente"

CONTENIDO: Tareas previas al planeamiento preliminar

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALITICO A LOS QUE CORRESPONDE EL TP:

- Unidad 1: DE AUDITORÍA EN GENERAL Y LA AUDITORÍA DE ESTADOS CONTABLES- Punto 4) La información financiera y la auditoría.
- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Punto 2) Naturaleza de las afirmaciones contenidas en los EC.
- Unidad 3: ACUERDO DEL ENCARGO Y PLANEAMIENTO - Puntos 2) Planificación y 4) Planificación estratégica. Objetivos y pasos del planeamiento preliminar: Conocimiento de las actividades del cliente.

Trabajo Práctico N° 2: Esperanza

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre

1. Identificar los tipos de afirmaciones contenidas en las cuentas, los objetivos de auditoría, los elementos de juicio o evidencias y los procedimientos de auditoría de Estados Contables.
2. Establecer la relación entre el tipo de afirmación y el elemento de juicio a obtener y la relación entre elemento de juicio de auditoría, procedimientos y objetivos de auditoría.
3. Analizar algunos procedimientos de auditoría y debatir problemáticas propias de ciertos procedimientos de auditoría.

CONTENIDO: Afirmaciones – Objetivos de auditoría - Elementos de juicio o evidencias.

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 1) El proceso de formación de un juicio, 2) Naturaleza de las afirmaciones contenidas en los EC, 5) Objetivos generales de auditoría, 6) Elementos de juicio en auditoría y 7) los tipos de procedimientos de auditoría y sus objetivos.

Trabajo Práctico N° 3: Controlando

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que, desde el punto de vista eminentemente práctico, el alumno se familiarice con:

1. Identificar las debilidades de control interno (de existir), ya sea por ausencia de controles definidos o por el diseño inadecuado del control.
2. Clasificar esas debilidades evaluando su probable impacto en la calidad de la información contable.

CONTENIDO: Evaluación de Control Interno

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO A LOS QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 3: ACUERDO DEL ENCARGO Y PLANEAMIENTO - Punto 3) Control Interno del ente: Necesidad de evaluación del control interno por el auditor. Relación entre evaluación de las actividades de control y auditoría.



Trabajo Práctico N° 4: Campos del Sol

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que, desde el punto de vista eminentemente práctico, el alumno se familiarice con:

1. Identificar las debilidades de control interno (de existir), ya sea por ausencia de controles definidos o por el diseño inadecuado del control
2. Clasificar esas debilidades evaluando su probable impacto en la calidad de la información contable

CONTENIDO: situaciones relacionadas con actividades de control

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO A LOS QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Punto 3) El riesgo de auditoría
- Unidad 3: ACUERDO DEL ENCARGO Y PLANEAMIENTO - Punto 3) el control interno del ente: Componentes, necesidad de evaluación del control interno por el auditor. Relación entre evaluación de las actividades de control y auditoría.

Trabajo Práctico N° 5: Internamente S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1) Obtener un conocimiento adecuado de la aplicación de los principios básicos de Auditoría Interna
- 2) Comprender la diferencia entre la Auditoría Externa y la Auditoría Interna
- 3) Identificar, a partir de los casos propuestos el conocimiento de los principales controles y riesgos a fin de emitir recomendaciones a la Gerencia
- 4) Adquirir la práctica necesaria para hacer una evaluación crítica del diseño de las actividades de control.

CONTENIDO: Planteo de situaciones a ser evaluadas en la organización por el Auditor Interno

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 1: DE LA AUDITORÍA EN GENERAL Y LA AUDITORIA DE EC, Punto 3) Auditoría Externa y Auditoría Interna – Auditoría operativa

Trabajo Práctico N° 6: Aguarrás S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Preparar los papeles de trabajo relacionados con los procedimientos de validación relacionados al componente "Caja y Bancos".
2. Proponer, en caso de corresponder, los asientos de ajuste resultantes de su revisión para que el componente quede valuado y expuesto de acuerdo a normas contables profesionales vigentes.
3. Relacionar los procedimientos ejecutados con los papeles de trabajo.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con el flujo de fondos dentro del ente a auditado

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Punto 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 1) "Caja, Bancos y Movimientos de Fondos".

Trabajo Práctico N° 7: La Cajita y el Banquito S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Preparar los papeles de trabajo relacionados con los procedimientos de validación del componente "Caja y Bancos".
2. Distinguir los papeles de trabajo elaborados por el auditor, de los preparados por el ente





1365-19

auditado. Aplicar los procedimientos para validación de saldos indicados en la RT N° 37 FACPE vinculados con el componente.

3. Proponer, en caso de corresponder, los asientos de ajuste resultantes de su revisión para que el componente quede valuado y expuesto de acuerdo a normas contables profesionales vigentes.
4. Relacionar los procedimientos ejecutados con los papeles de trabajo.

CONTENIDO: descripción de situaciones relacionadas con el flujo de fondos dentro del ente auditado.

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 1) “Caja, Bancos y Movimientos de Fondos”.

Trabajo Práctico N° 8: Minitone S.A. (Inversiones transitorias)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar las cuentas del componente.
- 2) Identificar los distintos tipos de procedimientos aplicables al rubro.
- 3) Identificar la documentación que utilizará el auditor en función de cada cuenta del componente.
- 4) Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con inversiones efectuadas por el ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 4) Inversiones y sus Resultados.

Trabajo Práctico N° 9: Champions S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Aplicar procedimientos típicos.
2. Diseñar los papeles de trabajo para el procedimiento típico de Cuentas por Cobrar y analizar el contenido de esos papeles de trabajos
3. Proponer asientos de ajuste para que el rubro quede valuado y expuesto de acuerdo a N.C.V.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con créditos por ventas y ventas efectuadas por el ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

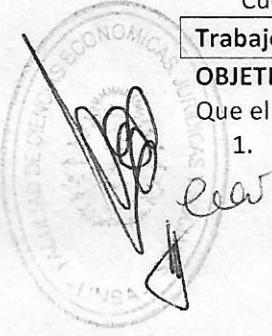
- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 2) “Ventas, Cuentas y Documentos por Cobrar

Trabajo Práctico N° 10: Antique Cars

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Aplicar procedimientos típicos.





1365-19

2. Diseñar los papeles de trabajo para el procedimiento típico de Cuentas por Cobrar.
3. Proponer asientos de ajuste para que el rubro quede valuado y expuesto de acuerdo a N.C.V.
4. Analizar el contenido de los papeles de trabajo.
5. Relacionar los procedimientos entre sí y con sus papeles de trabajo.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con créditos por ventas y ventas efectuadas por el ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 2) “Ventas, Cuentas y Documentos por Cobrar”.

Trabajo Práctico N° 11: Amapola S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Identificar los elementos con los que trabaja el auditor para realizar esta tarea (informes contables, registros, documentación, etc.)
2. Especificar la finalidad que persigue esta tarea.
3. Analizar las relaciones que tiene esta tarea con distintos procedimientos aplicados al componente.
4. Plantear algunos asientos de ajuste que puede proponer al auditor.
5. Análisis de distintas situaciones relacionadas con esta tarea.

CONTENIDO: Corte de Venta

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO:

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES: Punto 2): Ventas, Cuentas y Documentos a Cobrar

Trabajo Práctico N° 12: Resto del Mundo S.A. (Otros Créditos)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar las cuentas del componente.
- 2) Identificar los distintos tipos de procedimientos aplicables al rubro.
- 3) Identificar la documentación que utilizará el auditor en función de cada cuenta del componente.
- 4) Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con créditos del ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 12) Otros Créditos.

Trabajo Práctico N° 13: Palo Santo S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar los papeles de trabajo que se utilizan para la aplicación del procedimiento de

Handwritten signature and stamp of the faculty.



1365-19

confirmación directa de terceros.

- 2) Relacionar los resultados del procedimiento de circularización con los otros procedimientos aplicables al componente.
- 3) Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.
- 4) Identificar la incidencia que tiene en el informe del auditor el hecho de que la Gerencia no acepte los ajustes propuestos.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con deudas y operaciones de compras efectuadas por el ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES- Punto 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar

Trabajo Práctico N° 14: La Deportiva S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Identificar las tareas que se realizan para la aplicación de los diferentes procedimientos adecuados para auditar el componente.
2. Relacionar los resultados del procedimiento de circularización con los otros procedimientos aplicables al componente.
3. Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.

CONTENIDO: descripción de situaciones y casos relacionados con deudas y operaciones de compras efectuadas por el ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES- Punto 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar

Trabajo Práctico N° 15: Cachi S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

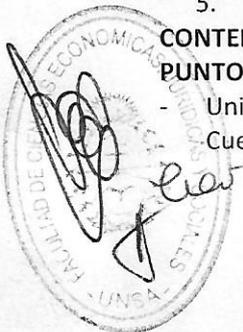
Que el alumno logre:

1. Identificar los elementos con los que trabaja el auditor para realizar esta tarea (informes contables, registros, documentación, etc.)
2. Especificar la finalidad que persigue esta tarea.
3. Analizar las relaciones que tiene esta tarea con distintos procedimientos aplicados al componente.
4. Plantear asientos de ajuste que puede proponer al auditor.
5. Análisis de distintas situaciones relacionadas con esta tarea.

CONTENIDO: Corte de compras

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad Temática 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES. Punto 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar





Trabajo Práctico N° 16: La Hojita S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Que el alumno logre identificar las primeras tareas a realizar durante la preparación de la auditoría y diseñar papeles de trabajo según el rubro que esté auditando.

CONTENIDO: descripción de tareas realizadas por el auditor para elaborar sus papeles de trabajo

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor

Trabajo Práctico N° 17: Agafa S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Identificar las primeras tareas a realizar durante la preparación de la auditoría.
2. Conocer cuál es el contenido del legajo permanente
3. Reconocer la fuente de donde proviene los datos necesarios para conformar el legajo permanente.

CONTENIDO: descripción de tareas realizadas por el auditor para elaborar sus papeles de trabajo

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor

Trabajo Práctico N° 18: La Problemática S.R.L.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre

1. Reconocer factores o circunstancias de riesgo, que puedan generar incorrecciones en la información contenida en los estados contables.
2. Visualizar que el riesgo incide en el enfoque de auditoría a aplicar.
3. Aplicar a diferentes rubros de los estados contables, procedimientos adecuados en función de la evaluación de riesgos y los objetivos de auditoría que resultan afectados.
4. Reforzar el conocimiento acerca de la relación entre elemento de juicio de auditoría y procedimiento de auditoría.

CONTENIDO: descripción de situaciones problemáticas que se suceden dentro del ente auditado y que afectan distintas actividades del mismo.

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES - Punto 1) Caja, Banco y Movimientos de fondos, Punto 3) Existencias y Costo de Mercadería Vendida, Punto 5) Bienes de Uso y sus Amortizaciones, Punto 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.

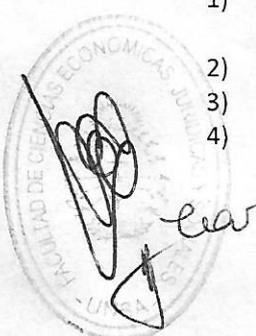
MÓDULO II DE LA CARPETA DE TRABAJOS PRÁCTICOS

Trabajo Práctico N° 19: Justo a tiempo S.R.L

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar los elementos con los que trabaja el auditor para realizar la presencia de la toma de inventarios (Estados contables, registros, documentación, etc.)
- 2) Plantear asientos de ajuste que puede proponer al auditor.
- 3) Analizar distintas situaciones relacionadas con esta tarea.
- 4) Analizar las relaciones que tiene esta tarea con distintos procedimientos aplicados al componente.





CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con la toma de inventarios de Bienes de Cambio en un ente auditado

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES: Punto 3) Existencias y Costo de Mercaderías Vendidas.

Trabajo Práctico Nº 20: El Recuento S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Identificar las tareas que se realizan para la aplicación de los diferentes procedimientos adecuados para auditar el componente.
2. Relacionar los resultados del procedimiento de circularización con los otros procedimientos aplicables al componente.
3. Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con la toma de inventarios de Bienes de Cambio en un ente auditado

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 3) Existencias y Costo de Mercadería Vendida-

Trabajo Práctico Nº 21: El Maquinón S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar los elementos con los que trabaja el auditor para realizar los procedimientos (Estados contables, registros, documentación, etc.)
- 2) Analizar las distintas situaciones y plantear asientos de ajuste que puede proponer al auditor.
- 3) Analizar las relaciones entre los resultados de los procedimientos aplicados al componente.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con los bienes de uso del ente auditado

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

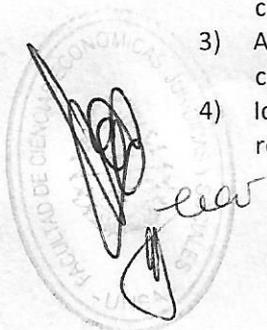
- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES: Punto 5) Bienes de Uso y sus Amortizaciones.

Trabajo Práctico Nº 22: La Brava S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Aplicar un programa de trabajo de auditoría para un rubro en específico.
- 2) Identificar los elementos con los que trabaja el auditor para realizar esta tarea (informes contables, registros, documentación, etc.)
- 3) Analizar las relaciones que tiene esta tarea con distintos procedimientos aplicados al componente y plantear asientos de ajuste que puede proponer al auditor.
- 4) Identificar las cuentas principales que integran el componente y diferenciarlas de las cuentas relacionadas.





1365-19

CONTENIDO: desarrollo de las instrucciones dadas por el auditor a través de un programa de trabajo

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 3: ACUERDO DEL ENCARGO Y PLANEAMIENTO, - Punto 6) Programa de trabajo.
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES: Punto 5). Bienes de Uso y sus Amortizaciones.

Trabajo Práctico N° 23: Millonarios y Campeones S.R.L.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Conocer los elementos con los que trabaja el auditor, en este componente.
2. Formular los objetivos de auditoría para remuneraciones, cargas sociales y sus pasivos correspondientes.
3. Diferenciar los procedimientos adecuados para el logro de los distintos objetivos.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con personal y la liquidación de sus sueldos

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES Punto 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.

Trabajo Práctico N° 24 Los Troncos S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Conocer los elementos con los que trabaja el auditor, en este componente.
- 2) Formular los objetivos de auditoría para remuneraciones, cargas sociales y sus pasivos correspondientes.
- 3) Diferenciar los procedimientos adecuados para el logro de los distintos objetivos.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con personal y la liquidación de sus sueldos

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA - Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES - Punto 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.

Trabajo Práctico N° 25: Los Bicicleteros S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

1. Identificar y analizar cuál es la naturaleza de cada una de las cuentas involucradas
2. Identificar los respaldos registrales y documentales a los que deberá recurrir para auditar las mismas.
3. Evaluar qué relaciones, de corresponder, existen entre las cuentas involucradas y otras ya vistas en el desarrollo de vuestra auditoría.Cuál es el vínculo entre ellas y qué procedimientos específicos aplicaría para satisfacerse de las partidas y cifras relacionadas.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con financiaciones que decide tomar un ente para solventar sus operaciones.

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO:

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA -, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 7): pasivos financieros y sus resultados.





1365-19

Trabajo Práctico N° 26: La Resuelta S.A. (Otros Pasivos)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar las cuentas del componente.
- 2) Identificar las tareas que se realizan para la validación de esas cuentas.
- 3) Plantear los asientos de ajustes que estime convenientes para que el componente quede adecuadamente valuado y expuesto.

CONTENIDO: planteo de situaciones relacionadas con deudas que tiene un ente que no se corresponden con la actividad principal del ente auditado.

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES – Punto 12) Otros Pasivos

MODULO III DE LA CARPETA DE TRABAJO PRÁCTICOS:

Trabajo Práctico N° 27: Palermo S.A:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Identificar procedimientos típicos del componente y los elementos con los que se trabaja en cada uno de ellos.
- 2) Analizar los papeles de trabajo típicos relacionados con dichos procedimientos.
- 3) Detallar las cuentas que integran el componente y de las principales cuentas relacionadas.

CONTENIDO: Descripción de situaciones relacionadas con el patrimonio neto de un ente y su evolución

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO:

- Unidad 2: EL PROCESO DE AUDITORÍA, Puntos 6) Elementos de juicio, 7) Procedimientos de auditoría y sus objetivos y 8) Documentación del trabajo del auditor.
- Unidad 4: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES: Punto 13) Patrimonio Neto.

Trabajo Práctico N° 28: Juan Pirulo

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Enumerar cuáles son los procedimientos que realiza el auditor para obtener los elementos de juicio que respaldan las situaciones de hecho o comprobaciones especiales.
- 2) Especificar que elementos de juicio que obtiene en cada procedimiento y la documentación con la que trabajaría de acuerdo a la situación planteada.
- 3) Redactar el informe de este encargo teniendo en cuenta las especificaciones previstas en la Resolución Técnica N° 37 en relación a su contenido.

CONTENIDO: Análisis de casos y descripción de situaciones que permitan redactar un informe de certificación

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO:

- Unidad 6: OTROS ENCARGOS PREVISTOS EN LA RT 37, Punto 3) Certificaciones





Trabajo Práctico N° 29: Casos Varios de Informe Breve

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Que el alumno logre:

- 1) Analizar y ponderar los efectos en la opinión del Auditor independiente derivados de incorrecciones por desvíos respecto del marco de información aplicable.
- 2) Analizar y ponderar los efectos en la opinión del Auditor independiente, o en la determinación de abstenerse de opinar, ante la imposibilidad de obtener evidencia de auditoría suficiente y adecuada.
- 3) Precisar el contenido del Informe Breve sobre Estados Contables a partir del análisis de situaciones problemáticas concretas.

CONTENIDO: Análisis de casos

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 5: INFORME DEL AUDITOR - Punto 1) Informe Breve

Trabajo Práctico N° 30: Buena Redacción S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1) Identificar los elementos que conforman un Informe de Revisión de estados contables de período intermedio.
- 2) Identificar los párrafos que lo integran y su contenido.
- 3) Conocer las principales características de los mismos.

CONTENIDO: Análisis de situaciones con detalle de información que permite redactar un Informe de Revisión

PUNTOS DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 6: OTROS ENCARGOS PREVISTOS EN RT 37 - Punto 1) Revisión de Estados Contables de Períodos Intermedios.

Trabajo Práctico N° 31: Los controles S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1) Identificar los elementos que conforman un Informe sobre Control Interno y sus particularidades.
- 2) Identificar los párrafos que lo integran.
- 3) Conocer su contenido: principales características.

CONTENIDO: Análisis de situaciones con detalle de información que permite redactar un Informe sobre Controles

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 6: OTROS ENCARGOS PREVISTOS EN RT 37 - Punto 4) Servicios relacionados

Trabajo Práctico N° 32: La organizada S.A.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1) Conocer las Organizaciones de Servicios en el marco de la RT N° 37
- 2) Identificar los tipos de informes sobre controles de una organización de servicios y sus particularidades.
- 3) Conocer su contenido y principales usuarios.

CONTENIDO: Análisis de situaciones con detalle de información que permite redactar un Informe sobre controles de una organización de servicios.

PUNTO DEL PROGRAMA ANALÍTICO AL QUE CORRESPONDE EL PRÁCTICO

- Unidad 6: OTROS ENCARGOS PREVISTOS EN RT 37, Punto 4) Servicios relacionados





HORARIOS DE CLASES

1365 19

Clases	Comisión N°	Docente	Días	Horario
TEÓRICAS	1	Abán, Graciela Elizabeth	Lunes	16 a 18
	1	Pecorino, Jorge Enrique	Miércoles	16 a 18
PRÁCTICAS O TEÓRICO PRÁCTICAS	1	Ávila, Hernán José	Martes	16 a 18
			Jueves	16 a 18
	2	Heredia, Diego	Martes	16 a 18
			Jueves	16 a 18
	3	Rodríguez, Viviana	Martes	18 a 20
			Jueves	18 a 20
	4	Fabbroni, Gabriela	Lunes	18 a 20
			Miércoles	18 a 20

DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA

SEM. n°	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
1ª	LUN	11/03	U 1: – Conceptos Generales – Control: Tipos - Elementos de un Sistema de Control – Conceptualización de Auditoría – Tipos de auditoría- Clasificación 2	
	MAR	12/03		1 Revisión preliminar de EC. TP 1: La Apresurada
	MIE	13/03	U 2 – Proceso de formación de un juicio: Etapas – Tipos de Afirmaciones – Elementos de Juicio: Tipos- Evaluación – Objetivos de Auditoría 4	
	JUE	14/03		
	VIE	15/03		
	SAB	16/03		
2ª	LUN	18/03	U 2 – Técnicas, Procedimientos y Pruebas de Auditoría: Concepto, tipos, selección y oportunidad 6	
	MAR	19/03		2 Objetivos, Elem. de Juicio, Procedimientos. TP 2: La Esperanza
	MIE	20/03	U 2 – Procedimientos y Pruebas de Auditoría: Concepto, tipos, selección y oportunidad – Auditoría como Proceso – Proceso de Auditoría: 3 Etapas (Planific-	





1365-19

SEM. nº	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
			Ejec.- Emis. Opinión) - RT 37: Análisis de su estructura y contenido 8	
	JUE	21/03		3 Procedim. y Programa de Trabajo. TP 2: La Esperanza
	VIE	22/03		
	SAB	23/03		
	DOM	24/03	Día Nac de la memoria x la verdad y la justic	
3ª	LUN	25/03	U 3 - Control Interno - Riesgo de Auditoría 10	
	MAR	26/03		4 Tp 4: Campos del Sol TP 3: Control Interno y Riesgos de auditoría.
	MIE	27/03	U 4: Caja, Bancos y Movimiento de Fondos 12	
	JUE	28/03		5 Disponibilidades. TP 7: Aguarrás
	VIE	29/03		
	SAB	30/03		
4ª	LUN	01/04	U 3 - Planeamiento y administración de la auditoría U 2 - Papeles de Trabajo 14	
	MAR	02/04	Día del veterano y de los caídos en la guerra de Malvinas	
	MIE	03/04	U 4: Ventas, Ctas. y Doc. a Cobrar por Ventas +Corte de Ventas 16	
	JUE	04/04		
	VIE	05/04		CONTROL DE LECTURA
	SAB	06/04		
5ª	LUN	08/04	U 4: Compras, Cuentas. y Doc. a Pagar + Corte de Compras 18	
	MAR	09/04		6 Vtas. y Cuentas x Cobrar. TP 9. Champions S.A. TP 10. Antique Cars
	MIE	10/04	U 1 - NIA's - RT 37: ▶ Normas comunes a los servicios: ○ Condición Básica –Normas para el desarrollo ○ Normas sobre informes 20	
	JUE	11/04		7 Corte de ventas. TP 11:



1365-19

SEM. nº	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
				Amapola. Vtas. y Cuentas x Cobrar. TP 10. Antique Cars
	VIE	12/04		
	SAB	13/04		
6ª	LUN	15/04	U 2: Proceso de auditoría - Normas para su desarrollo. Tipos de Audit. previstos en RT 37-22	
	MAR	16/04		8 Compras y Pasivos Comerciales. TP 12: Palo Santo. Otros Créditos. TP 13: Resto del Mundo
	MIE	17/04	U 1: Independencia: Análisis de casos de independencia U 7: Responsabilidad del auditor 24	
	JUE	18/04	JUEVES SANTO	
	VIE	19/04	VIERNES SANTO	
	SAB	20/04		
7ª	LUN	22/04	U 4: Existencia y Costo de Bienes de Cambio 26	
	MAR	23/04		
	MIE	24/04	U 5: Infor. Breve: Párrafos - Tipos de Salved. y Opinión 28	
	JUE	25/04		9 Examen de los componentes + Riesgo TP 18: La Problemática Papeles de trabajo. TP 16: La Hojita.
	VIE	26/04		
	SAB	27/04	PRIMER PARCIAL 14 hs a 17 hs: Anf E, F, H, I	
8ª	LUN	29/04	U 4: Bienes de Uso y sus Amortizaciones 30	
	MAR	30/04		10 Resol. 1er Parcial + Existencia y Costo de Bs. Cambio: TP 19: Justo a Tiempo
	MIE	01/05	Día del trabajador	
	JUE	02/05		
	VIE	03/05		
	SAB	04/05		
9ª	LUN	06/05	U 4: Inversiones y sus Resultados 32	
	MAR	07/05		11 Bienes de Uso:



SEM. nº	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
				TP 21: El Maquinón
	MIE	08/05	U 4: Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales 34	
	JUE	09/05		
	VIE	10/05		
	SAB	11/05	ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNSa	
10ª	LUN	13/05	U 4: Activos Intangibles y sus Resultados 36	
	MAR	14/05		12 Sueldos y Carg. Soc. a Pag: TP 23: Millonarios y Campeones
	MIE	15/05	-U 4: Pasivos Financieros y sus Rtdos + U 4: Contingencias - Hechos Posteriores - Trabajo realizado por 3º -38	
	JUE	16/05		13 TP 24: Inversiones transitorias Sueldos y Carg. Soc. a Pag- TP 25: Los Troncos
	VIE	17/05		
	SAB	18/05	SEGUNDO PARCIAL 11 a 14 hs. C (107), D (107), Aula 111 (100) y Aula 113 (100)	
11ª	LUN	20/05	Turnos de examen	
	MAR	21/05	Turnos de examen	
	MIE	22/05	Turnos de examen	
	JUE	23/05	Turnos de examen	
	VIE	24/05	Turnos de examen	
	SAB	25/05	Día de la Revolución de Mayo	
12ª	LUN	27/05	U 4: Patrimonio Neto 40	
	MAR	28/05		14 Resolución 2º Parcial + Pasivos Financ. TP 26: Los Bicicleteros
	MIE	29/05	U 5: Infor. Breve: USO de Párrafos – Tipos de Salved. y Opinión y tipos de efectos 42	
	JUE	30/05		15 Patrimonio Neto. TP 28: Palermo Otros Pasivos. TP 27: La Resuelta
	VIE	31/05	PRIMER PARCIAL TEORICO - Anfi E de 18 a 20 o Aula 13 de 16 a 18 hs	
	SAB	01/06		
13ª	LUN	03/06	U 6: - Revisión e	





1365-19

SEM. nº	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
			- Informe de Revisión 44	
	MAR	04/06		16 Informe Breve. TP 29: Casos Varios
	MIE	05/06	U 6: Certificación – Tipos de certificaciones 46	
	JUE	06/06		
	VIE	07/06		
	SAB	08/06		
14ª	LUN	10/06	U 6: - Informe s/ Controles - Informes Especiales y Otros informes 48	
	MAR	11/06		17 Informe Breve. TP 29: Casos Varios Certificaciones. TP 30: Juan Pirulo
	MIE	12/06	-U 7: Ley Nº 25.246, Res 65 de UIF y Res JG 420/11: la actuación del contador público como auditor externo y síndico societario relacionadas con la prevención del lavado de activos de origen delictivo y financiación del terrorismo. 50	
	JUE	13/06		18 Informe de Revisión. TP 31. Buena Redacción TP .32: Los Controles (Infor de Control Interno).
	VIE	14/06		
	SAB	15/06	TERCER PARCIAL de 11 a 14 hs. C (107), D (107), Aula 111 (100) y Aula 113 (100)	
15°	LUN	17/06	Paso a la inmortalidad del Gral. Martín Miguel de Güemes	
	MAR	18/06	U 8: Auditoría en Ambientes Informatizados 52	
	MIE	19/06		19 Clase de consulta para los alumnos que recuperan TP 33: Auditoría Interna
	JUE	20/06	Día de la bandera	
	VIE	21/06	RECUPERATORIO/ 2° PARCIAL TEORICO:	
	SAB	22/06		
16ª	LUN	23/06		





136519

SEM. nº	DIA	FECHA	Clases TEÓRICAS	Clases PRÁCTICAS
	MAR	24/06	Exposición de monografías (Promoción)	
	MIE	25/06	Día del trabajador del estado – Ley 26.876	
	JUE	26/06	ENTREGA DE REGULARIDADES	
			Total Hs. Clases Teóricas: 52 hs	Total Hs. Clases Prácticas: 38 hs.
			TOTAL DE HS DE CLASES : 52 hs + 38 hs = 90 hs	

PLANIFICACION DE ACTIVIDADES POR CUATRIMESTRE

Actividades de Docencia	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)
Dictado de clases teóricas y consultas, dirección de tesis de grado y de maestría	Abán, Graciela E.	1er Cuatr.
Dictado de clases teóricas y consultas, dirección de tesis de grado	Pecorino, Jorge E.	1er Cuatr
Dictado de clases prácticas y consultas, dirección de tesis de grado	Ávila, Hernán J.	1er Cuatr
Dictado de clases prácticas y consultas, dirección de tesis de grado	Heredia, Diego	1er Cuatr
Dictado de clases prácticas y consultas, dirección de tesis de grado	Rodríguez, Viviana	1er Cuatr
Dictado de clases prácticas y consultas, dirección de tesis de grado	Fabbroni, Gabriela	1er Cuatr
Seminario de identificación y medición de riesgos, dirección de tesis de grado	Abán y Heredia	2º Cuatr.
Seminario de NIA, dirección de tesis de grado	Abán y Rodriguez	2º Cuatr
Seminario de NIA, dirección de tesis de grado	Pecorino y Ávila	2º Cuatr
Seminario de CI y auditoría operativa, dirección de tesis de grado	Pecorino y Fabbroni	2º Cuatr

Actividades de Investigación	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)

Actividades de Extensión	Docente a cargo	Cuatrimestre (1º y 2º)





136519

CLASES DE CONSULTA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar	Responsable/s
Miércoles	18 a 20	1 vez cada dos semanas	Box de auditoría	Abán, Graciela
Miércoles	18 a 20	1 vez cada dos semanas	Box de auditoría	Pecorino, Jorge
Viernes	15 a 18	Dos clases, previo a cada parcial	Anfiteatros a definir	Rodríguez, Ávila, Heredia, Fabbroni

REUNIONES DE CATEDRA

Día Semana	Horario	Periodicidad	Lugar
Jueves	20 a 22	1 vez por mes	Box de auditoría

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Curso	Docente/s	Lugar y fecha

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS

Reuniones científicas	Lugar y fecha

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS

Tipo de Actividad	Responsables	Fecha y lugar de ejecución

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO DOCENTE:

Docente	Docencia	Investigación	Gestión	Extensión
Abán, Graciela	20			
Pecorino, Jorge	20			
Rodríguez, Viviana	20			
Ávila, Hernán	20			
Heredia, Diego	20			
Fabbroni, Gabriela	20			

OTRAS ACTIVIDADES

--

OBSERVACIONES:

--

cew

Cra. María Rosa Panza de Miller
Secretaria de As. Académicos
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



Esp. ANGÉLICA ELVIRA ASTOR
VICE DECANA
Fac. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UN