



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,  
Jurídicas y Sociales

RES. DECECO N° **673.17**  
Salta, **15 AGO 2017**  
EXPEDIENTE N° 6.990/14

**VISTO:** La planificación de la asignatura **LIDERAZGO** de la carrera de Tecnicatura Superior en Administración y Gestión Universitaria, Plan de Estudios 2.007, presentada por el **Cr. Jorge Cayetano PANUSIERI**, Profesor Regular Adjunto a cargo de la citada asignatura, para el período lectivo 2.017, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que** la Resolución del Consejo Directivo N° 624/04 establece la modalidad de presentación de las planificaciones de las diferentes cátedras que componen los Planes de Estudios dependientes de esta Unidad Académica.

**Que** la propuesta presentada cumple con las normativas vigentes de aplicación

**Que** a fs. 294 del Expediente de referencia, obra el Despacho N° 225/17 de la Comisión de Docencia con dictamen favorable.

**Que** el Art. 113, inciso 8 de la Res. A. U. N° 01/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

**Que** mediante las Resoluciones N° 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al Señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

**POR ELLO**, en uso de las atribuciones que le son propias,

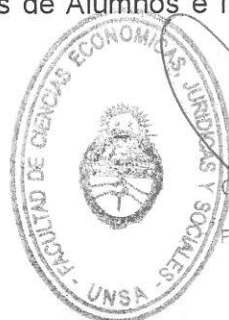
**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
JURIDICAS Y SOCIALES  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1.- TENER POR APROBADA** la planificación que obra de fs. 287 a 290, de la asignatura **LIDERAZGO** de la carrera de Tecnicatura Superior en Administración y Gestión Universitaria, Plan de Estudios 2.007, presentada por el **Cr. Jorge Cayetano PANUSIERI**, Profesor Regular Adjunto a cargo de la citada asignatura, para el período lectivo 2.017, cuyo programa analítico y de examen, bibliografía, régimen de regularidad y promoción obra como Anexo I de la presente Resolución.

**ARTICULO 2.- HAGASE SABER** al **Cr. Jorge Cayetano PANUSIERI**, a la Dirección General Académica, a las Direcciones de Alumnos e Informática para su toma de razón y demás efectos.

ahl  
R  
ed

*[Handwritten signature]*  
Cre. ANTONIA SANDEZ DE CHIOZZI  
Secretaría As. Académicos y de Investigación  
Fac/ Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



*[Handwritten signature]*  
Cr. VICTOR HUGO CLAROS  
DECANO  
Fc. de Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,  
Jurídicas y Sociales

**PLANIFICACION DE LA ASIGNATURA 673.17**

**CARRERA(S):** TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA  
**ASIGNATURA:** (21) **LIDERAZGO** **PLAN DE ESTUDIOS:** 2007  
**AÑO DE LA CARRERA:** Segundo **CUATRIMESTRE:** Primero  
**CARGA HORARIA SEMANAL:** 6 (seis) **PERIODO LECTIVO:** 2017

**IMPORTANCIA E INTEGRACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS**

La asignatura corresponde a uno de los Talleres Optativos correspondientes a la carrera Tecnicatura Superior en Administración y Gestión Universitaria. Se impartirán conocimientos acorde a una visión moderna de la gestión de organizaciones referidos al rol que debe ocupar el líder en el sistema de apoyo de la institución Universidad, además de la manera que impacta en el clima organizacional de cada sector.

Al tratarse de una disciplina aplicada, se abordan fundamentos tanto teóricos como el desarrollo de casos prácticos de aplicación, orientados a fortalecer las competencias y habilidades de los participantes para tender hacia una gestión destinada a satisfacer necesidades y expectativas tanto de los usuarios externos como internos de los servicios que se prestan.

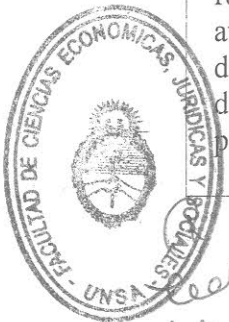
**OBJETIVO**

El objetivo de la asignatura “Liderazgo” es brindar los conocimientos y herramientas básicas sobre la temática, dirigido a todos los colaboradores de la organización universidad, en especial a aquellos que gestionan cotidianamente equipos de trabajo, a fin de motivarlos a poner en práctica en sus ámbitos laborales otorgando una visión moderna para una gestión destinada a satisfacer necesidades y expectativas de los usuarios (clientes) y partes interesadas de la institución Universidad.

**PROGRAMA DE CONTENIDOS**

**UNIDAD DIDÁCTICA 1: *El comportamiento humano en la Universidad***

El sistema de gestión de las personas. El comportamiento humano. Grupos formales e informales. Conceptos. Comportamiento sistémico de las personas. Razones que impulsan la formación de grupos. Otras razones: economía, satisfacción de necesidades, proximidad y atracción. El trabajo en Equipos. Principios y Características. Los motivos del fracaso. El arte de saber escuchar y los errores de no hacerlo. Gestionando en la propia cantera. Manejo de la diversidad laboral. Conflicto organizacional. Participación, capacitación y desarrollo de las personas



*[Handwritten signatures]*



### **UNIDAD DIDÁCTICA 2: *La Cultura Organizacional***

La cultura. Concepto. Los rasgos característicos de la cultura. Las funciones de la cultura. Las subculturas. Las culturas fuertes y débiles. El cambio de la cultura de una organización y de los administradores. Cultura organizacional y globalización. El clima organizacional. Los rumores y los malos compañeros. La Cultura innovadora. La administración y la innovación tecnológica. La toma de decisiones de innovación tecnológica

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3: *El Liderazgo***

Hacia una definición de liderazgo. Liderazgo y visión. Nociones básicas de liderazgo y sus implicancias. Concepto. Distintos autores. Importancia de los líderes. Porque fallan los líderes. Gestión de conflictos y crisis. Qué es lo que buscan los líderes en sus seguidores. El líder nace o se hace. Condiciones para ser líder. Errores y aciertos. Grandes líderes.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4: *Los Estilos del Liderazgo***

Estilos del liderazgo. Herramientas para medirlos. Estilos extremos. Hacia un liderazgo más consciente. Liderar o mandar. Autoritarismo versus liderazgo. Atributos que debe tener un buen líder. El liderazgo eficaz: atributos y resultados. El poder del reconocimiento. Elementos claves de los atributos del liderazgo. La formación de mejores líderes.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5: *El liderazgo basado en los Resultados***

El rol del líder y su impacto en el clima laboral. Las comunicaciones internas. Tipos de comunicaciones internas. Cómo construir el liderazgo basado en los resultados. Atributos del liderazgo versus los resultados obtenidos. Definición de los resultados deseados. Resultados relacionados a la organización: la creación de capacidades. Resultados relacionados a los empleados: la inversión en capital humano. Resultados relacionados con los usuarios de la organización, Resultados relacionados a los Recursos aplicados. Como convertirse en líder basado en resultados. Los líderes que forman líderes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6: *El Autoliderazgo***

El autoliderazgo. Frases usuales y características. Personas populares versus líderes. Defectos y virtudes. Costos del autoliderazgo. Posibilidades de ser nuestro propio líder. El autoliderazgo y los sueños. Cuidados e impedimentos

### **METODOLOGÍA:**

El dictado de la asignatura se planifica desarrollar mediante:

Clases de difusión de contenidos teóricos, en las que se desarrollarán los temas centrales de cada unidad didáctica.

Clases de aplicación de fundamentos teóricos, mediante el desarrollo de casos prácticos orientados a la actividad del sistema de apoyo de la Universidad, de forma individual y grupal.

Se destinarán espacios de tiempos durante el desarrollo de las clases para evacuar las consultas en el aula, y eventualmente utilizando herramientas informáticas.



*[Handwritten signature]*



## CONDICIONES PARA OBTENER LA REGULARIDAD Y/ O PROMOCIÓN DE LA ASIGNATURA

### Régimen de regularidad

Para obtener la regularidad de la materia, los alumnos deberán cumplir con los dos requisitos siguientes:

- a) Asistencia no menor al 70% de las clases.
- b) Aprobar las dos evaluaciones parciales con nota mínima de 4.

### Régimen de promoción de la asignatura

Se prevé la posibilidad de un régimen especial de promoción de la asignatura, mediante el cual el alumno puede aprobar la materia, para lo cual deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Asistir al 80% de las clases prácticas y de consulta.

Aprobar con una nota mínima de 7 (siete) las dos evaluaciones parciales, pudiéndose recuperar sólo una de dichas evaluaciones.

(La nota final del alumno surgirá de la ponderación del resultado de los requisitos mencionados)

## CRITERIOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

### Examen final

El examen final será escrito y constará de una parte teórica y una parte práctica, tanto para alumnos regulares como libres, con un mayor nivel de exigencia para estos últimos. Para aprobar el mismo los alumnos deberán obtener una nota igual o mayor a 4 (cuatro).



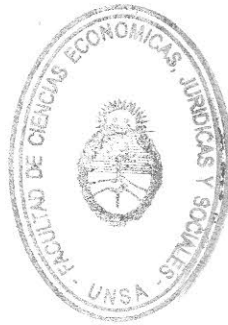


### BIBLIOGRAFÍA

<i>Autor</i>	<i>Título</i>	<i>Editorial</i>	<i>Año de edición</i>
CARDONA, Pablo y WILKINSON, Helen	Creciendo como líder	Eunsa	2009
KAPLAN, Robert E. y KAISER, Robert B.	Cuidado con tus virtudes	Empresa Activa	2013
MICHAEL, Roberto	Conoce lo que ignoras	Wharton School Publishing	2012
OWEN, Jo	Como liderar	Prentice Hall	2011
WHITEMORE, John	Coaching	Paidós	2016
PANUSIERI, Jorge	Apuntes de la asignatura		

*Q*  
*ce*

*Chiozzi*  
Cra. AZUCENA SANCHEZ DE CHIOZZI  
Secretaría Académica y de Investigación  
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.



*[Handwritten signature]*