



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. DECECO Nº 124715

Salta, 21 DIC 2015

EXPEDIENTE Nº 6169/11

VISTO: La planificación de la asignatura **Optativa CREACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS** de la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2003, que se dicta en la Sede Central de esta Universidad, para el período lectivo 2016, presentada por el Cr. **Eduardo Nadir**, Profesor Regular Adjunto de la asignatura Contabilidad para Administradores - Módulo I, y;

CONSIDERANDO:

Que a fs. 70 del expediente de referencia obra dictamen favorable de la Comisión de Docencia.

Que el Art. 113, inciso 8 de la Res. A. U. Nº 01/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta establece como una atribución del Consejo Directivo la de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción.

Que mediante las Resoluciones Nº 420/00 y 718/02, el Consejo Directivo de esta Unidad Académica, delega al Señor Decano las atribuciones antes mencionadas.

POR ELLO, en uso de las atribuciones que le son propias,

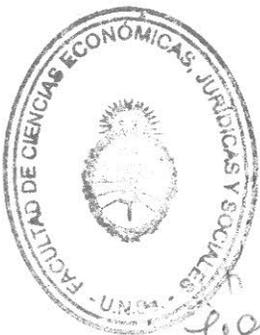
**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,
JURIDICAS Y SOCIALES**

RESUELVE:

ARTICULO 1.- APROBAR la planificación que obra de fs. 62 a 68, de la asignatura **Optativa CREACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS** de la carrera Licenciatura en Administración, Plan de Estudios 2003, que se dicta en la Sede Central de ésta Universidad, para el período lectivo 2016, presentada por el Cr. **Eduardo Nadir**, Profesor Regular Adjunto, cuyo programa analítico y de examen, bibliografía, régimen de regularidad y promoción obran como Anexo I de la presente Resolución.

ARTICULO Nº 2.- ESTABLECER que el Régimen de Correlatividad de la asignatura **CREACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS** será:

| | |
|--|--------------|
| 51-Contabilidad I | Aprobada |
| 56-Principios de Administración | Aprobada |
| 57-Economía I | Aprobada |
| 87-Contabilidad para Administración-Módulo I- | Aprobada |
| 87-Contabilidad para Administración-Módulo II- | Regularizada |
| 72-Administración Financiera de Empresas I | Aprobada |
| 92-Organización y Sistemas Administrativos | Aprobada |





Universidad Nacional de Salta



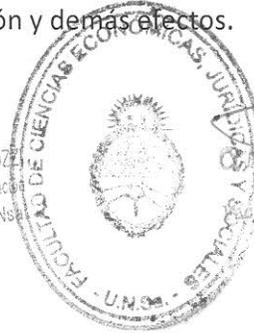
Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

ARTICULO Nº 3.- HAGASE SABER al Cr. Eduardo Nadir, al Departamento de Administración de Empresas, a la Dirección General Académica, a las Direcciones de Alumnos e Informática y al C.E.U.C.E, para su toma de razón y demás efectos.

ram/lc

*R
lc*

Azucena
Dra. AZUCENA SANCHEZ DE CHIOZZI
Secretaría As. Académicos y de Investigación
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa



[Signature]
Antonio Fernández Fernández
SECRETARIO
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

**ANEXO I RESOLUCIÓN DECECO N°
PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA ASIGNATURA**

CARRERA(S): Licenciado en Administración
ASIGNATURA: Optativa Creación y Gestión de Emprendimientos Productivos
PLAN DE ESTUDIOS: 2003
CUATRIMESTRE: Primero
CARGA HORARIA SEMANAL: 6 horas
PERIODO LECTIVO: 2016
EQUIPO DOCENTE: CPN-LAE Eduardo Nadir (Profesor Regular Adjunto)
Dr. y Lic. César Gabriel Moreno (Jefe de Trabajos Prácticos)
CPN-LAE- Paola Rovere (Auxiliar Docente de Primera)

IMPORTANCIA E INTEGRACION EN EL PLAN DE ESTUDIO

El crecimiento económico de un país, y la consecuente generación de riqueza colectiva, se encuentra fuertemente relacionada con el proceso de creación de empresas.

Estas son las encargadas de recomponer la estructura productiva, generar nuevos empleos, satisfacer necesidades, incorporar y desarrollar nuevas tecnologías, motivar la innovación y la creatividad, etc.

Países tales como Brasil, Rusia, India, China (B.R.I.C.) y Corea han demostrado como la "empresarialidad" (además de factores económicos, políticos, culturales y sociales) contribuyeron decisivamente al desarrollo y consolidación de sus economías a nivel mundial.

Nuestro país no puede estar ajeno a esta realidad y la creación de empresas, a partir de nuevos emprendedores, constituye un objetivo primario dentro de las políticas públicas.

Sin embargo la evidencia empírica de las "MIPyMES" (MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS) argentinas demuestra que un alto porcentaje de ellas no llega a consolidarse en el mercado, mostrando una elevada tendencia a desaparecer antes de los tres años de vida.

Tal situación obedece a variadas causas entre las cuales resaltan:

- Errores y omisiones en el análisis y evaluación de la idea de negocios (generalmente por falta de asesoramiento profesional adecuado)
- Marcadas deficiencias en la Gestión o Gerenciamiento del emprendimiento.

Bajo esta perspectiva se hace imprescindible incorporar y divulgar, dentro del ámbito académico en primera instancia (a través de los respectivos planes de estudio para formar a los futuros profesionales) y luego en el ámbito empresarial y social en general, los conocimientos, habilidades y destrezas que permitan al emprendedor generar y consolidar ideas de negocios que se concreten en empresas viables, que sean capaces de sobrevivir y crecer apoyadas en la aplicación de modernas técnicas de gestión o gerenciamiento.

La asignatura se integra hacia atrás con Principios de Administración, Contabilidad I, Economía, Organización y Sistemas, Contabilidad para Administradores Modulo I y II y Administración Financiera de Empresas I. Horizontalmente con Marketing y Producción.

Hacia adelante constituye la base fundamental para que los alumnos de la carrera "Licenciado en Administración" (Plan 2003) puedan elaborar y presentar el "Seminario de Práctica Profesional" que consiste en la preparación de un "Plan de Negocios" real en todas sus etapas, es decir desde el nacimiento de la idea (empresa en potencia) hasta su efectiva puesta en funcionamiento (empresa en acto).

OBJETIVOS GENERALES

El dictado de la presente asignatura busca alcanzar los siguientes objetivos:

Que el alumno desarrolle la "Visión Empresarial" y el "Espíritu Emprendedor".



Handwritten signature and initials



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

- Que el alumno reflexione sobre la importante función que debe cumplir la empresa y el empresario dentro de la sociedad como generadores de riqueza y bienestar colectivo.
- Que el alumno comprenda los alcances de la Responsabilidad Social Empresaria (R.S.E.) y la importancia de asumir un compromiso ético en las decisiones tomadas en los diferentes aspectos de la gestión empresarial.
- Que el alumno incorpore los conocimientos, habilidades y destrezas necesarios que le permita elaborar un proyecto empresarial real en forma completa, desde el momento de la generación de la idea de negocio. hasta su puesta en funcionamiento.
- Que el alumno logre una completa integración de los conocimientos teóricos y prácticos recibidos en la presente y en otras asignaturas de la carrera, que le permita tener una visión sistémica de la empresa y de esa forma gestionar eficientemente emprendimientos productivos.
- Que el alumno lleve a la práctica los conocimientos teóricos y de esa forma afianzar el aprendizaje.
- Que el alumno tome conciencia y valore la importancia que tiene la asignatura en su formación profesional.

PROGRAMA DE CONTENIDOS

Unidad N° 1 : “ El Empresario ”

El empresario: concepto. La visión empresarial. El espíritu emprendedor. El acto emprendedor. Diferencia entre emprendedor y especulador. Características personales del emprendedor. Motivaciones. ¿Qué poseo para ser empresario?. La empresa propia: riesgos y recompensas. Cómo buscar y desarrollar ideas de negocios. Fórmulas alternativas para convertirse en empresario. El “Test” del emprendedor.

Unidad N° 2 : “ La creación de la empresa “

Fases para la puesta en marcha de un proyecto empresarial. De la idea a la acción: “El Plan de Negocios”. Que es y para que sirve. Porqué es necesario su preparación. La estructura del Plan de Negocios. Análisis detallado de cada una de sus partes (resumen ejecutivo, desarrollo de la idea del producto o servicio, análisis macroeconómico y estratégico del sector, estudio de mercado, estudio técnico, estudio legal, análisis y evaluación económico-financiera, análisis y administración del riesgo empresario).

Unidad N° 3 : “ La Gestión de la empresa ”

Que es gestionar o gerenciar una empresa. La gerencia : funciones y responsabilidades. Dimensiones de la función gerencial. Claves para ser un buen gerente. Fisonomía del gerente moderno. La gerencia integral. Como desarrollar la tarea gerencial . Los distintos objetivos empresarios. La creación de valor económico como objetivo empresario. Los sectores de interés vinculados con la empresa (Stakenholders) : propietarios, clientes, proveedores, empleados, estado, sindicatos, etc. Su impacto en la gestión empresarial.

Unidad N° 4 : “ La Gestión de la empresa ”

Modelos, técnicas y herramientas de gestión : organización integral e integrada. La tríada básica del gerenciamiento. La gestión de la Rueda Operativa. Aspectos económicos , financieros y productivos de la misma. Relación de la Rueda Operativa con la estrategia , las políticas y los informes de gestión. Análisis y evaluación de la estructura de ingresos (cartera de productos) de costos , de inversión y de financiamiento. La Planificación, la programación y la presupuestación. Preparación y presentación de un plan de utilidades.

Técnicas y herramientas utilizables. El control de las mismas. La Responsabilidad Social Empresaria (RSE) y la ética en los negocios.





METODOLOGIA

Los objetivos señalados se alcanzarán empleando la siguiente metodología:

- Clases teóricas expositivas a cargo de los docentes
- Planteo, análisis, resolución y comentarios de casos prácticos en forma individual y grupal
- Análisis y discusión de “ideas de negocios”, planteada por los alumnos, y la forma de desarrollar la misma para convertirla en un emprendimiento productivo concreto.

CRITERIOS Y SISTEMA DE EVALUACION

Básicamente se emplearán dos tipos de evaluaciones:

Del Proceso : a la finalización de cada unidad en forma oral, utilizando la técnica del interrogatorio de recapitulación.

Del Resultado: en forma escrita utilizando la técnica del interrogatorio de verificación.

CONDICIONES PARA OBTENER LA REGULARIDAD Y/O PROMOCION

Para obtener la regularidad el alumno deberá:

- Cumplir con el mínimo de asistencia a clases de acuerdo con las normas vigentes.
- Aprobar las dos evaluaciones de resultado. En caso de ser reprobado en una de ellas tendrá derecho a su recuperación.

Para obtener la promoción de la asignatura deberá cumplir como mínimo con el 80 % de asistencia a las clases y aprobar las dos evaluaciones de resultado que versarán sobre aspectos teóricos y prácticos. La nota mínima será 7 (Siete), tanto para la teoría como para la práctica, no realizándose promedios ni compensaciones entre ambos aspectos evaluados ni recuperación en caso de resultar desaprobado.

REQUISITOS DE CORRELATIVIDAD

Por tratarse de una asignatura integradora de conocimientos previos y de conocimientos que serán incorporados con el cursado de la misma, se hace necesario respetar el siguiente requisito de correlatividad:

| | |
|---|--------------|
| 51-Contabilidad I | Aprobada |
| 56-Principios de Administración | Aprobada |
| 57-Economía I | Aprobada |
| 87-Contabilidad para Administradores-Módulo I- | Aprobada |
| 87-Contabilidad para Administradores-Módulo II- | Regularizada |
| 72-Administración Financiera de Empresas I | Aprobada |
| 92-Organización y Sistemas Administrativos | Aprobada |

RECURSOS A UTILIZAR

Humanos: Los docentes de la asignatura Contabilidad para Administradores_Modulo I-CPN-LAE Eduardo Nadir , Dr. César Moreno y CPN Paola Rovere.

Materiales: Aula provista de computadora, cañón y pizarrón.

Guías de estudio y cartilla de prácticos preparadas por los docentes a cargo del dictado de la asignatura.

Apuntes tomados de las clases de los docentes como así también la consulta de la bibliografía básica y complementaria detallada en la presente planificación.

ORGANIZACIÓN DEL DICTADO DE CLASES

Clases teóricas-prácticas a cargo del CPN-LAE Eduardo Nadir (dos horas semanales)

Clases teóricas-prácticas a cargo del Dr. César Moreno y CPN Paola Rovere (dos horas semanales)

Las restantes dos horas semanales serán destinadas a la atención de consultas de los Alumnos.





BIBLIOGRAFIA

| Autor | Título | Editorial | Lugar y año Edición |
|---------------------------|---|----------------|---------------------|
| Grifi.R.W. y Elbert P.J. | Negocios | Prentice-Hall | Mexico 2005 |
| Salvat, Marite | Emprendizaje | Salvat | Bs.As. 2003 |
| Fennet, J. | Como delinear un modelo de negocio | Economics | Bs.As 2008 |
| Ameconi, Oscar | Microempresas en acción | Macchi | Bs.As. 2004 |
| De Ouani, Elio y Castillo | Fundamentos de Gestión empresarial | Valleta | Bs.As 2009 |
| Laborda Leopoldo | Técnicas de gestión para Microempresarios | Errepar | Bs. As. 1999 |
| Vicente, Miguel y otros | Dirigir una PYME | Paidos | España 1996 |
| George de Saint, Marite | Como elaborar un plan de empresa | Thompson | Mexico 2006 |
| Miranda Oliven, A. | Guia del emprendedor | Prentice-Hall | Mexico 1999 |
| Haim, A. y Olander, K. | El plan empresarial | Diaz de Santos | España 1996 |
| Siegel, E y Carney P. | Como crear y hacer funcionar una empresa | Esic | España 1993 |
| Gil, María de los A. | La creación de la empresa Propia | Mc Graw-Hill | España 1993 |
| Bernejo, Manuel | ¿ Yo empresario ? | Legis | Colombia 1993 |
| Torrente, L.W. | El Plan empresarial | Deusto | España 1993 |
| O Hara, P.D. | Costos para PYMES | Errepar | Bs. As. 2002 |
| Billene, Ricardo | Presupuesto y control de gestión para PYMES | Errepar | Bs.As 2003 |
| Billene, Ricardo | La gestión gerencial de la PYME | I.I.y D- | Perú 2003 |

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

| Autor | Título | Editorial | Lugar y año de Edición |
|---------------------|--|-----------|------------------------|
| BROJT, David | La empresa con destino | Granica | Bs.As. 2009 |
| Dodero, Santiago | El secreto de las empresas familiares exitosas | El Ateneo | Bs.As. 2008 |
| Braidot, N.y Soto,E | Las PYMES Latinoamericanas | Infema | Bs.As 2000 |
| Yoger, G. y otros | El desarrollo competitivo de Las PYMES | Fundes | Bs.As. 2000 |

CRONOGRAMA DE CLASES Y EVALUACIONES

| Hs. | T/P | Actividad-Tema | Responsable |
|-----|-----|----------------|-----------------------------|
| 14 | T | Unidad N° 1 | Cr. Eduardo Nadir |
| 15 | T | Unidad N° 2 | Cr. Eduardo Nadir |
| 15 | P | Unidad N° 2 | Dr. César Moreno/Lic Rovere |
| 10 | T | Unidad N° 3 | Cr. Eduardo Nadir |
| 15 | T | Unidad N° 4 | Cr. Eduardo Nadir |
| 15 | P | Unidad N° 4 | Dr. César Moreno/Lic-Rovere |
| | T/P | Evaluación | Nadir-Moreno-Rovere |
| | T/P | Evaluación | Nadir-Moreno-Rovere |
| | T/P | Recuperatorio | Nadir-Moreno-Rovere |





CLASES DE CONSULTA

| | | | | |
|--------|-------|---------|-------------|-------------------|
| Lunes | 17-18 | semanal | Box cátedra | Dr. César Moreno |
| Martes | 17-18 | semanal | Box cátedra | Cr. Eduardo Nadir |

A cargo del CPN-LAE Eduardo Nadir y del Dr. César Moreno dos horas por semana en día y hora a convenir con los alumnos inscriptos en la signatura

REUNIONES DE CATEDRA

| | | | |
|-----------|-------|---------|-------------|
| Miércoles | 16-17 | semanal | Box cátedra |
|-----------|-------|---------|-------------|

ACTIVIDADES DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

Se tiene previsto asistir a cursos de capacitación y perfeccionamiento dictados por el C.P.C.E.S., UCASAL UNSa, y otras instituciones del medio vinculados con la asignatura y la formación profesional de los docentes

ACTIVIDADES DE EXTENSION Y/O SEMINARIOS

Se tiene previsto dictar dos Seminarios de Actualización (uno en casa semestre del año 2016) sobre temas vinculados con el Gerenciamiento de MIPyMES (Micro, Pequeñas y Medianas Empresas)

| Tipo de actividad | Responsable | Lugar y Fecha Ejecución |
|---|---------------------------------------|-------------------------|
| Seminario: Como Valuar Pequeñas Y Medianas Empresas | Cr. Eduardo Nadir Cr. Paola Rovere | UNSa. Junio 2016 |
| Seminario: Mercado de Capitales, Valuación de Bonos, Acciones y Gestión de Carteras de Inversiones. | Cr. Eduardo Nadir | UNSa. Octubre 2016 |

También se tiene previsto organizar, al igual que en abril de 2009 y 2014 las “ Jornadas de Proyectos Empresariales : de estudiantes para estudiantes ”.La misma tiene como objetivo que los estudiantes (en aquella oportunidad de la asignatura Contabilidad Gerencial), bajo la coordinación de los docentes de la cátedra, puedan dar a conocer, dentro del ámbito académico, los trabajos vinculados con el desarrollo de emprendimientos realizados por los mismos y que fueran oportunamente aprobados.

DISTRIBUCION HORARIA SEMANAL ESTIMADA DEL EQUIPO

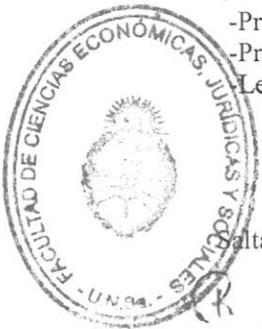
| Docente | Docencia | Investigación | Gestión | Extensión |
|-------------------------------------|----------|---------------|---------|-----------|
| Cr. Eduardo Nadir | 2 | - | 2 | 2 |
| Dr. César Moreno y CPN Paola Rovere | 4 | - | 4 | 4 |

OTRAS ACTIVIDADES

- Preparación de guías de estudio
- Preparación de casos prácticos
- Lectura y selección de artículos de actualidad vinculados con la asignatura

CPN-LAE Eduardo Nadir

Salta, Diciembre de 2015



Handwritten signatures and initials