



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. DECECO Nº 259.15
15 ABR 2015
Salta,
EXPEDIENTE Nº 6.421/04

VISTO: La planificación presentada por el **Mg. Gustavo A. ZAPLANA**, Profesor Adjunto Interino de la asignatura **SEMINARIO DE INGLES TECNICO**, de las carreras de Contador Público Nacional, Licenciatura en Administración y Licenciatura en Economía, planes de estudios 2003, para el Período Lectivo 2.015, y;

CONSIDERANDO:

Lo dictaminado por la comisión de Docencia, a fs. 544 del presente expediente.

Lo dispuesto por el artículo 113, inciso 8 de la Resolución A. U. Nº 1/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta (atribución del Consejo Directivo de aprobar los programas analíticos).

Lo dispuesto por la Resolución Nº 420/00 y modificatoria Nº 718/02 del Consejo Directivo de esta Unidad Académica, mediante los cuales delega al Señor Decano la atribución antes mencionada.

POR ELLO, en uso de las atribuciones que le son propias,

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,
JURIDICAS Y SOCIALES**

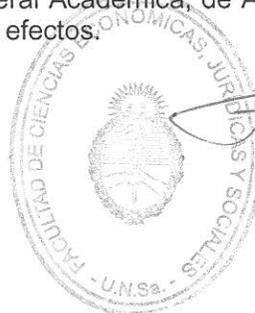
RESUELVE:

ARTICULO 1.- APROBAR la planificación que obra de fs. 531 a 539, de la asignatura **SEMINARIO DE INGLES TECNICO**, de las carreras de Contador Público Nacional, Licenciatura en Administración y Licenciatura en Economía, planes de estudios 2003, presentada por el **Mg. Gustavo A. ZAPLANA**, para el período académico 2015, cuyo programa analítico y de examen, bibliografía, régimen de regularidad y promoción obran como Anexo I de la presente Resolución.

ARTICULO 2.- HAGASE SABER al **Mg. Gustavo Zaplana**, al Departamento de Idioma, a las Direcciones General Académica, de Alumnos e Informática y al CEUCE, para su toma de razón y demás efectos.

ahf
ew

Chiozzi
Cra. ANTONIA SAVIGNI DE CHIOZZI
Secretaría As. Académicos y de Investigación
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNsa



Antonio Fernández Fernández
Dr. Antonio Fernández Fernández
DECANO
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNsa



ANEXO I - Res. DECECO N° 259.15

SEMINARIO DE INGLES TECNICO

CARRERA(S): Contador Público Nacional, Licenciatura en Administración y Licenciatura en Economía
PLAN DE ESTUDIOS: 2003
AÑO DE LA CARRERA: 2º en adelante
CUATRIMESTRE: 1º
CARGA HORARIA SEMANAL: 2 horas
PERIODO LECTIVO: 2015

EQUIPO DOCENTE: La cátedra está conformada por los siguientes docentes, cuya categoría y dedicación se especifica a continuación:

| Docente | Categoría | Dedicación |
|---------------------|-------------------------------------|---------------|
| Zaplana, Gustavo A. | Profesor Adjunto Regular | Semiexclusiva |
| Néspoli, Valeria | Jefe de Trabajos Prácticos Regular | Semiexclusiva |
| Moreno, Dora Susana | Jefe de Trabajos Prácticos Interina | Semiexclusiva |
| Jiménez, Ana María | Auxiliar Docente de Primera-Regular | Simple |

IMPORTANCIA E INTEGRACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

En la actualidad, tener conocimientos del idioma inglés se ha convertido en una herramienta básica y muy importante para tener acceso a todo tipo de información, teniendo en cuenta el valor del dominio de este idioma para la lectura y comprensión de la literatura propia de diferentes perfiles profesionales. Es en este punto en dónde el aprendizaje de los rudimentos básicos de la lengua inglesa adquieren relevancia en las carreras relacionadas al ámbito de las Ciencias Económicas. Poder interpretar y comprender textos publicados en la lengua extranjera permitirá a los estudiantes acceder a y adquirir información relacionada al ámbito que les compete, y ampliar de esta manera su bagaje cultural y de contenido específico de su área de estudio, ya sea como educandos o como futuros profesionales.

DESTINATARIOS

Alumnos de las Carreras de Contador Público Nacional, Licenciatura en Administración de Empresas y Licenciatura en Economía de la Sede central en Salta Capital.

OBJETIVOS DE LOS CURSOS DE COMPRENSIÓN LECTORA

OBJETIVO GENERAL: Capacitar a los alumnos para leer textos en Inglés orientados a las Ciencias Económicas con ayuda del diccionario bilingüe.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Los alumnos serán capaces de:

- reconocer las características de los tipos textuales más comunes del discurso académico (textos expositivos con estructuras descriptivas y narrativas y textos instructivos entre 250 y 350 palabras).
- reconocer e interpretar el sistema léxico-sintáctico del inglés académico.
- reconocer e interpretar los marcadores de cohesión lexical y gramatical en el discurso académico y los factores de coherencia.
- aplicar estrategias de lectura: visuales y lingüísticas.
- usar apropiadamente el diccionario bilingüe.





PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)

CONTENIDOS CONCEPTUALES

Unidad 1-

Lectura de textos expositivos con predominio de estructura descriptiva. Ejemplo: índice de un libro
Problemática gramatical y discursiva: la frase nominal: su estructura (núcleo y modificadores), El sustantivo y sus plurales. El adjetivo y palabras en función de adjetivo. Afijos. Importancia de la jerarquización de la información en el texto (tipografía, enumeración y organización del texto)

Unidad 2-

Lectura de textos expositivos con predominio de estructura descriptiva (clasificación, definición; descripción)

Problemática gramatical y discursiva: la oración (frase nominal + frase verbal). Oración simple. Oraciones compuestas (por coordinación y subordinación). Formas verbales: tiempos presente. Voz activa y voz pasiva. Pronombres. Participio "pasado". Formas -ing. Relaciones lógico-semánticas: orden espacial, comparación, ejemplificación, adición. Conectores lógicos. Referentes.

Unidad 3-

Lectura de textos expositivos con predominio de estructura narrativa. Ejemplo: biografías, historia de investigaciones hechas en el pasado, etc.

Problemática gramatical y discursiva: Formas verbales: tiempos pasados: Past Simple Tense, Present Perfect Tense y Past Perfect Tense (voz activa y pasiva).

Relaciones lógico-semánticas temporales y causales. Marcadores de tiempo. Conectores lógicos.

Unidad 4-

Lectura de textos expositivos instructivos. Ejemplo: instructivos para llenar formularios.

Problemática gramatical y discursiva: Modo Imperativo. El infinitivo. El infinitivo de propósito. Verbos auxiliares modales. Relaciones lógico-semánticas: orden espacial, secuencia cronológica, causa-efecto, adición. Conectores lógicos. Marcadores de espacio y de secuencia.

Unidad 5-

Lectura de textos expositivos con predominio de estructura/ trama conceptual (argumentativa)

Problemática gramatical y discursiva: Relaciones lógico-semánticas de causa-efecto, contraste, ejemplificación, adición. Conectores lógicos. Oraciones condicionales.

PROCEDIMIENTOS (Actividades generales)

- 1- Aplicación de estrategias de lectura:
 - Estrategias de aproximación al texto
 - Estrategia de búsqueda de idea general
 - Estrategia de búsqueda de información específica
 - Estrategia de monitoreo
- 2- Identificación de elementos de cohesión gramatical y lexical
- 3- Identificación de las características de los distintos tipos de textos expositivos
- 4- Demostración de la comprensión del contenido del texto a través de la resolución de tareas en español

ACTITUDES A DESARROLLAR EN LOS ALUMNOS:

- Desarrollo de una actitud responsable y comprometida hacia el estudio y el cumplimiento de las actividades académicas
- Respeto por la normativa que impone el texto escrito y el lenguaje académico
- Valoración del idioma inglés como lengua internacional en el ámbito académico
- Valoración del español formal en las producciones según los criterios de corrección y adecuación.
- Valoración de la contribución de los conocimientos disciplinares previos en la comprensión
- Auto-reflexión sobre las estrategias usadas en la interpretación de los textos
- Desarrollo de la responsabilidad y autodisciplina en el estudio con la modalidad a distancia
- Cuidado del material de estudio propio, ajeno y de la institución



[Handwritten signature]



METODOLOGÍA

El dictado de la materia se realizará con la modalidad a distancia combinada (o semipresencial) con algunas instancias presenciales grupales.

El primer encuentro presencial es orientador y en él se informa sobre:

- la forma de estudiar con esta modalidad alternativa en donde la interactividad se da entre el estudiante y el material; el estudiante y los tutores, y los estudiantes entre sí,
- los requisitos para promocionar o regularizar la materia,
- las dos modalidades de tutorías que serán ofrecidas (presenciales en el box de inglés o a distancia vía e-mail) y se presentan a los tutores responsables de las mismas,
- Otros posibles encuentros presenciales a acordar con los alumnos serían orientadores y expositivos y, de llevarse a cabo, en ellos se realizarían las siguientes actividades:
- revisión expositiva de temas gramaticales que presenten dificultad general en los alumnos,
- revisión de los diferentes aspectos de la modalidad semipresencial y las dificultades que pueden ir generando en el estudio de los distintos temas y en la resolución de los trabajos prácticos,
- recolección de datos de los alumnos que puedan ayudar a mejorar el material didáctico para un óptimo aprovechamiento del mismo,
- aclarar todo tipo de duda en lo que respecta al desarrollo de los contenidos de la asignatura.

Los encuentros presenciales obligatorios son las evaluaciones (dos parciales y sus correspondientes recuperatorios).

CRITERIOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

Evaluación formativa: se lleva a cabo en forma permanente en las tutorías y en los encuentros presenciales.

Evaluación de progreso: dos exámenes parciales con su correspondiente recuperatorio cada uno. Al ser evaluaciones escritas formales, los alumnos trabajan en forma individual y la corrección la realizan los docentes de la cátedra. Las actividades que se diseñan para estos exámenes consisten en ejercicios de comprensión de igual similitud a los que los estudiantes realizan en los trabajos prácticos. Para tener acceso al recuperatorio de cada examen parcial, los alumnos DEBEN indefectiblemente haber asistido al examen parcial. Sólo serán aceptados en los recuperatorios aquellos alumnos ausentes en los parciales con la debida justificación comprobable por constancia que será adjuntada a una nota que se elevará al Director del Dpto. de Idiomas.

CONDICIONES PARA OBTENER LA REGULARIDAD Y/ O PROMOCIONALIDAD

CONDICIONES DE REGULARIDAD

Para regularizar el Seminario, los alumnos deben aprobar los dos parciales del cuatrimestre o sus respectivos recuperatorios con una calificación mínima de 4 puntos. Solamente aquellos alumnos que hayan obtenido menos de 4 puntos en los exámenes parciales pueden presentarse al recuperatorio correspondiente. Para poder acceder a los recuperatorios, los estudiantes deben indefectiblemente haber realizado los exámenes parciales. Los alumnos regulares deben rendir examen final.

CONDICIONES DE PROMOCIÓN

Para promocionar el Seminario, los alumnos deben aprobar los dos parciales del cuatrimestre con nota de 7 puntos o más en cada uno sin asistir a sus respectivos recuperatorios. Los alumnos promovidos quedan exentos de rendir el examen final.

EXAMEN FINAL ESCRITO PARA ALUMNOS REGULARES Y LIBRES

Se aprueba con 4 puntos o más. La longitud de los textos y las actividades solicitadas para demostrar su comprensión son similares a las del segundo examen parcial (hasta 350 palabras). Los alumnos libres tienen que realizar un ejercicio adicional con el que demostrarán sus conocimientos sobre la identificación de la cohesión del discurso.





RECURSOS A UTILIZAR

Recursos humanos:

- 1 profesor adjunto - semidedicación
- 2 Jefes de Trabajos Prácticos - semidedicación
- 1 Auxiliar Docente de 1ª categoría - dedicación simple

Recursos físicos:

- 1 Box para consultas, reuniones de cátedra, archivo de material, etc.
- 1 armario con llave.
- 1 computadora con impresora

- Artículos de librería y oficina varios (hojas, lapiceras, fibras, etc.)
- Pizarra.
- Anfiteatro para los encuentros presenciales (cinco oportunidades)
- Material didáctico del alumno:
- Una cartilla Teórica y una cartilla de Trabajos Prácticos, ambos diseñados específicamente por la cátedra.
- Diccionarios bilingües específicos para el área de las Ciencias Económicas, según consta en bibliografía del alumno

ORGANIZACIÓN DEL DICTADO DE LA CLASE

| Nº de Comisión | Teórica/Práctica | Responsable | Horas semanales |
|----------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| Única | Teórica /Práctica | Mg. Gustavo Zaplana | 2 hs. |
| Única | Teórica /Práctica | Mg. Valeria Néspoli | 2 hs. |
| Única | Teórica /Práctica | Mg. Dora S. Moreno | 2 hs. |
| Única | Teórica /Práctica | Mg. Ana Ma. Jiménez | 2 hs. |

Se aclara que esta organización de para cumplimentar con la formalidad de la planificación debido a la naturaleza de la modalidad combinada (semipresencial) del dictado del Seminario. Referirse a METODOLOGÍA.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA DEL ALUMNO

Material elaborado por la cátedra:

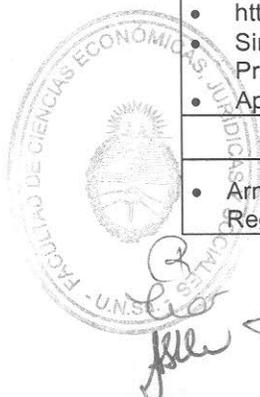
- Módulo Teórico impreso (Textos académicos, escritos en inglés, extraídos de libros de Contabilidad, Administración, Economía, enciclopedias electrónicas y sitios de Internet, cada uno con su respectiva explicación teórica, guía de actividades y clave de autocorrección).
- Módulo de Trabajos Prácticos impreso (Elaborado y compilado por los docentes de la cátedra para satisfacer las necesidades pedagógicas y lograr los objetivos propuestos)

Diccionarios:

- López, S. & Donald Watt (2002) THE OXFORD BUSINESS SPANISH DICTIONARY- Spanish-English English-Spanish – Editorial: Oxford University Press
- Coopers & Lybrand (1993) Diccionario Inglés-Español. Español-Inglés de Informes Financieros. Deusto. Colombia.
- <http://www.foreignword.com/dictionary/business/default.htm>
- Simon & Schuster's INTERNATIONAL DICTIONARY English-Spanish / Spanish-English. New York: Prentice Hall
- Appleton's New Cuyas Dictionary - New York

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA DEL DOCENTE

- Arnaudet, M. & M. Barret 1984 *Approaches to Academic Reading and Writing* USA: Prentice Hall Regents





- Cook, Guy 1989 *Discourse* Oxford: Oxford University Press
- Crombie, Winifred 1985 *Discourse and Language Learning: A Relational Approach to Syllabus Design* Hong Kong: Oxford University Press
- Grellet, Francois 1986 *Developing Reading Skills* Cambridge: Cambridge University Press
- Halliday M. & R. Hassan 1985 *Cohesion in English* New York: Longman
- Hatim, B. 1990 *Discourse and the Translator* Singapore: Longman
- Hatim, B. 2001 *Teaching and Researching Translation* Malaysia: Pearson Education Limited
- Hutchinson T & A. Waters 1987 *English for Specific Purposes* Great Britain: Cambridge University Press
- Kaufman, A. M. & M. E. Rodríguez 1993 *La escuela y los textos* Buenos Aires: Editorial Santillana.
- Menéndez, S. M. 1993 *Gramática textual*. Buenos Aires: Editorial Plus Ultra
- Rueda de Twentyman, N. y E. Aurora 2004 *Claves para el estudio del texto* Argentina: Comunicarte
- Solé, I. 1996 *Estrategias de lectura* Barcelona: Editorial Graó
- Trimble, L. 1985 *English for Science and Technology* Great Britain: Cambridge University Press
- Wallace, C. 1992 *Reading* Oxford: Oxford University Press

CRONOGRAMA SEMINARIO DE INGLÉS - PRIMER CUATRIMESTRE 2015

| FECHA | ACTIVIDADES | HORA | LUGAR | TAREA SUBSIGUIENTE |
|---------------|--|-------------|----------------|---|
| Vie 20/03 | ENCUENTRO ORIENTADOR OBLIGATORIO | 10.00-11.00 | ANF. G | Estudiar Tema 1 y realizar TP 1 |
| Vie 27/03 | CONTROL TP 1 (clave en Fotocopiadora) | 10.00-12.00 | BOX 111 | Estudiar Temas 2, 3 y 4, y realizar TP 2 |
| Viernes 03/04 | FERIADO DE SEMANA SANTA | | | Estudiar Temas 2, 3 y 4, y realizar TP 2 |
| Vie 10/04 | CONTROL TP 2 (clave en fotocopiadora) | 10.00-12.00 | BOX 111 | Estudiar Tema 5, 6(a) y (b), y Realizar TP 3 |
| Vie 17/04 | CONTROL TP 3 (clave en fotocopiadora) | 10.00-12.00 | BOX 111 | Repasar temas 1 a 6(b) para el Parcial I |
| Vie 24/04 | PARCIAL I | 10.00-12.00 | ANF. G y otros | Estudiar Tema 6(c) y realizar TP 4 |
| Vie 01/05 | FERIADO NACIONAL | | | Estudiar Tema 6(c) y realizar TP 4 |
| Vie 08/05 | MUESTRA EXÁMEN PARCIAL I REVISIÓN DE LOS TEMAS DEL PARCIAL CONTROL TP 4 (clave en fotocopiadora) | 10.00-12.00 | Box 111 | Repasar temas 1 a 6 (b) p/ Recuperatorio I Estudiar Tema7 y realizar TP 5 |
| Vie 15/05 | RECUPERATORIO PARCIAL I CONTROL TP5 (clave en fotocopiadora) | 10.00-12.00 | ANF. G y otros | Estudiar Tema 8 Realizar TP 6 |
| Vie 22/05 | RECESO DE MAYO. EXÁMENES FINALES CONTROL TP 6 (clave en fotocopiadora) | | | Estudiar Tema 9 Realizar TP 7 |
| Vie 29/05 | MUESTRA RECUPERATORIO PARCIAL I CONTROL TP 7 (clave en fotocopiadora) | 10.00-12.00 | Box 111 | Repasar temas 1 a 9 para el Parcial II |
| Vie 05/06 | PARCIAL II | 10.00-12.00 | ANF. G | ----- |
| Vie 12/06 | MUESTRA EXÁMEN PARCIAL II Y REVISIÓN DE TODOS LOS TEMAS | 10.00-12.00 | Box 111 | Repaso general para el Recuperatorio Parcial II |
| Vie 19/06 | RECUPERATORIO PARCIAL II | 10.00-12.00 | ANF. G | ----- |
| Vie 26/06 | MUESTRA RECUPERATORIO PARCIAL II | 10.00-12.00 | Box 111 | ----- |



Horarios de consultas

| Día | Horario | Periodicidad | Lugar | Responsables |
|-----------|---------------|------------------|---------|--------------------|
| Lunes | 08:00 a 10:00 | 1 vez por semana | Box 111 | Dora Susana Moreno |
| Martes | 11:30 a 12:30 | 1 vez por semana | Box 111 | Ana María Jiménez |
| Miércoles | 14:00 a 16:00 | 1 vez por semana | Box 111 | Valeria Néspoli |
| Jueves | 11:00 a 12:00 | 1 vez por semana | Box 111 | Gustavo Zaplana |
| Viernes | 09:00 a 10:00 | 1 vez por semana | Box 111 | Dora Susana Moreno |
| | 12:00 a 13:00 | | | Valeria Néspoli |

Reuniones de Cátedra

| Día Semana | Horario | Periodicidad | Lugar |
|------------|---------------|--|---------|
| Viernes | 09.30 a 10.30 | C/15 días (o con más frecuencia si es necesario) | Box 111 |

Observación: La semana antes de cada parcial se realizará una reunión de cátedra para revisar y analizar los contenidos desarrollados.

ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN

Mg. Gustavo Zaplana y Mg. Ana María Jiménez

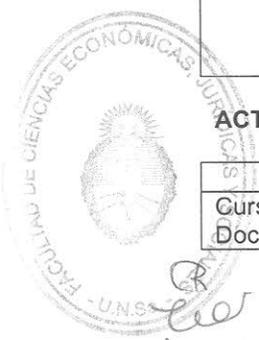
| Título del Proyecto | Propósito/Objetivo | Evolución/Avances | Equipo de Trabajo |
|--|--|---|---|
| Proyecto CIUNSA 2183: "Recursos de cohesión gramatical en textos académico-científicos de las áreas de Ingeniería: un análisis lingüístico de corpus". | Realizar un estudio de lingüística de corpus relacionado con la recurrencia de elipsis y sustitución en textos relacionados con las áreas de física y termodinámica para armar un compendio para los alumnos meta. | - Evaluación de Programa de concordancia más apropiado. - Búsqueda de sustitución con partículas que incluyan combinaciones con "so". - Armado de cartilla teórica y práctica para alumnos de ingeniería. | - Directora: Mg. Inés Amaduro - Investigadores: • Mg. Gustavo Zaplana • Mg. Ana Ma. Jiménez • Mg. Mónica Guerra • Mg. Susana Company • Lic. José Quiñones |

Mg. Dora S. Moreno

| Título del Proyecto | Propósito/Objetivo | Evolución/Avances | Equipo de Trabajo |
|--|---|---|--|
| Proyecto CIUNSA 2065 (Fac. de Humanidades): "Los medios de comunicación en Salta. Construcción de Espacios Sociopolíticos y Culturales". | Realizar un estudio de lingüística de corpus relacionado con el análisis del discurso crítico de textos (escritos, orales) utilizados en los distintos medios de comunicación, particularmente en el medio televisivo (2013 y 2014) | -Lectura de material bibliográfico pertinente - Presentación de ponencias en distintos eventos - Publicación Volumen N° 4 Revista <i>Perspectivas. Lengua, Cultura y Región "Discurso Televisivo"</i> , | - Directora: Esp Olga A. Armata - Investigadores: Dra. Mabel Parra Prof. Estela Picón Prof. Sandra Cazón Prof. Daniela Bargardi Prof. Verónica Dudzicz Mg. Dora Susana Moreno |

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

| Curso | Docente/s | Lugar y Fecha |
|--|---------------------|---|
| Curso de Posgrado (Materia del Doctorado en Humanidades)."El | Mg. Gustavo Zaplana | UNT, Facultad de Filosofía y Letras, San Miguel de Tucumán, |



Handwritten signatures and initials



| | | |
|---|-----------------------|--|
| Humanismo Ayer y Hoy". | | 12 al 14 de marzo de 2015. |
| Curso de Posgrado (Materia del Doctorado en Humanidades) "La Ciencia como Proceso de Investigación y como Dimensión de la Cultura". | Mg. Gustavo Zaplana | UNT, Facultad de Filosofía y Letras, San Miguel de Tucumán, 9 a 11 de abril de 2015. |
| Curso de Posgrado (Materia de la Esp. en Docencia Universitaria) "Diseño de Propuestas de Enseñanza en Entorno Moodle". | Mg. Ana María Jiménez | UNSa, Facultad de Cs. de la Salud, Salta, 23 de Febrero al 22 de Junio de 2015. |
| Diplomatura en Gestión Educativa | Mg. Valeria Néspoli | UTN, Modalidad a Distancia, 12/08/2014 al 27/02/2015 |

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CIENTÍFICAS (Corresponde al Mg. Gustavo Zaplana)

| Reuniones Científicas | Lugar y Fecha |
|--|---|
| VI Jornadas Internacionales "La Enseñanza de Ingles en Carreras de Ingeniería" (Expositores: Mg. Gustavo Zaplana y Mg. Ana Ma. Jiménez) | UNSE, Santiago del Estero, 21 y 22 de mayo de 2015. |
| XV Jornadas y II Congreso Latinoamericano de Enseñanza de Lenguas Extranjeras en Nivel Superior (Expositores: Mg. Gustavo Zaplana y Mg. Ana Ma. Jiménez) | Facultad de Lenguas, UNC, Córdoba 12 al 14 de noviembre de 2015 |

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y/O SEMINARIOS

| Tipo de Actividad | Responsables | Fecha y Lugar de Ejecución |
|---|---------------------|---|
| Curso de Inglés Técnico Comunicativo para docentes y alumnos avanzados de las carreras de la Facultad de Cs. Económicas de la UNSa. | Mg. Gustavo Zaplana | A partir del 2° cuatrimestre del período lectivo 2015. En la Facultad de Ciencias Económicas de la UNSa. (días y aula a determinar) |

DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL DEL EQUIPO DOCENTE

| DOCENTE | DOCENCIA | INVESTIGACIÓN |
|-------------------|----------|--------------------------------|
| Gustavo Zaplana | 15 hs | Proyecto N° 2183 - CIUNSA 5 hs |
| Valeria Néspoli | 20 hs | ---- |
| Dora S. Moreno | 15 hs | Proyecto N° 2065 - CIUNSA 5 hs |
| Ana María Jiménez | 5 hs | Proyecto N° 2183 - CIUNSA 5 hs |

OTRAS ACTIVIDADES

En el 1er cuatrimestre del período lectivo en curso, la Mg. Dora Susana Moreno dictará la materia "Inglés Básico" de la carrera Tecnicatura PAU, dependiente de esta Facultad.

OBSERVACIONES

El desarrollo de las actividades pautadas en los cronogramas de actividades de esta Planificación puede variar de acuerdo a algún contratiempo o evento fortuito que surja durante el cuatrimestre. De producirse tal eventualidad, se re-programarán las actividades y los alumnos tendrán pleno conocimiento de ello a la brevedad.

Salta, Abril de 2.015

Mg. Gustavo A. Zaplana

