



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. DECECO N° 134.14
Salta, 4 MAR 2014
EXPEDIENTE N° 6.834/06

V I S T O : La planificación presentada por el **Cr. Hugo Rubén Angel**, Profesor Asociado de la asignatura **AUDITORIA**, de la carrera de Contador Público Nacional, plan de estudios 2.003, para el período lectivo 2.014, y;

CONSIDERANDO:

Lo dictaminado por la Comisión de Docencia, a fs. 271 del presente expediente.

Lo dispuesto por el Artículo 113, Inciso 8 de la Resolución A. U. N° 1/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta (atribución del Consejo Directivo de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción).

Lo dispuesto por la Resolución N° 420/00 y 718/02 del Consejo Directivo de esta Unidad Académica, mediante las cuales delega a Decanato la atribución antes mencionada.

POR ELLO, en uso de las atribuciones que le son propias

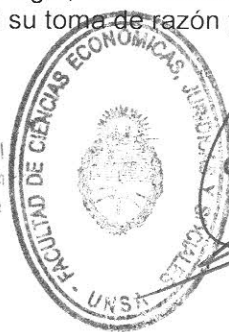
**EL VICEDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES
R E S U E L V E**

ARTICULO N° 1- Aprobar la planificación que obra de fs. 242 a 269, para el período lectivo 2.014 de la asignatura **AUDITORIA**, de la carrera de Contador Público Nacional, plan de estudios 2.003, presentada por el **Cr. Hugo Rubén Angel**, Profesor Asociado de la mencionada asignatura y cuyos programas analíticos y de exámenes, bibliografías, criterios y sistemas de evaluación, condiciones para obtener la regularidad, que obran en el Anexo I, de la presente resolución.

ARTICULO N° 2- Hágase saber al Director del Departamento de Contabilidad, Cr. Carlos Darío Torres, al Cr. Hugo Rubén Angel, a las Direcciones: General Académica, de Alumnos e Informática y al C.E.U.C.E. para su toma de razón y demás efectos

Ram/ahl

A. Chiozzi
Cra. AZUCENA SANCHEZ DE CHIOZZI
Secretaría As. Académicos y de Investigación
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa



Hugo Ignacio Llinos
Dr. HUGO IGNACIO LLINOS
VICEDECANO



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

ANEXO I – Res. DECECO N° 134.14

AUDITORIA

CARRERA: CPN
AÑO DE LA CARRERA: 5to
CARGA HORARIA SEMANAL: 6 horas

PLAN DE ESTUDIOS: 2003
REGIMEN: 1º Cuatrimestre
PERIODO LECTIVO: 2014

PROGRAMA DE CONTENIDO ANALÍTICO

Unidad Temática 1: INTRODUCCIÓN – CONCEPTO DE AUDITORÍA EN GENERAL

I.- Conceptos Generales

1. Sistemas, Empresas y Administración.
2. La función del control. Tipos de control. Elementos de control de un sistema.
3. Independencia del control.

II.- Concepto de Auditoría en General

- 1) Fundamentos: necesidad de información confiable.
- 2) Auditoría como función de control. Concepto. Objetivo de la labor de auditoría y su relación con el informe del auditor.
- 3) Distintas clasificaciones de auditoría: Auditoría Externa e Auditoría Interna – Auditoría Financiera y Auditoría Operativa. Otros tipos de auditoría.
- 4) Nociones sobre condición básica para el ejercicio de la auditoría.
- 5) El Informe del Auditor como producto principal de su labor.

III.- La auditoría como proceso de formación de un juicio

- 1) El proceso de formación de un juicio: Etapas.
- 2) Naturaleza de las afirmaciones contenidas en los Estados Contables.
- 3) Los elementos de juicio en auditoría: Tipos y Evaluación.
- 4) Técnicas, procedimientos y pruebas de auditoría: Concepto, tipos, selección y oportunidad.
- 5) La auditoría como proceso – Etapas: Planificación, Ejecución y Conclusión.

Unidad Temática 2: NORMAS PROFESIONALES DE AUDITORÍA Y NORMAS LEGALES RELACIONADAS CON ESTA LABOR

- 1) Antecedentes y actualidad de Normas de Auditoría Vigentes – Efectos de la globalización en las normas profesionales.
- 2) Las Normas Internacionales de Auditoría (NIA's). Principales características y contenido de las RT relacionadas con NIA's
- 3) Estructura de la RT 37.
- 4) Normas legales y otras normas profesionales complementarias aplicables: principales aspectos relacionados con la labor de auditoría.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 1) Condición básica para el ejercicio profesional de estos servicios
 - a. Independencia – Clases.
 - b. Falta de independencia.
 - c. Extensión de las presunciones de falta de independencia.
 - d. Alcance de las incompatibilidades.
 - e. Otras disposiciones aplicables
- 2) Normas para el desarrollo del encargo
- 3) Normas sobre informes

II.- Desarrollo de la auditoría externa y de otros servicios sobre información contable

- 1) Auditoría Externa de Estados Contables: Análisis detallado de las tareas a seguir para cada uno de los casos de auditoría previstos en RT 37.
- 2) Revisión de Estados Contables de Períodos Intermedios: Análisis detallado de las tareas a seguir previstas en RT 37.
- 3) Otros Encargos de Aseguramiento: Análisis de las tareas a seguir según los tipos de encargos de aseguramiento previstos en RT 37.



- 4) Certificaciones: Concepto y análisis de las tareas a seguir.
- 5) Servicios Relacionados: Particularidades de cada uno de los servicios relacionados previstos en RT 37.

III.- Normas sobre los informes

- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Tipos de opinión.
- 2) Informe Extenso: Contenido.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.
- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.
- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.
- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.
- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.

Unidad Temática 4: EVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO

I. Conceptos Generales:

- 1) El sistema de Control Interno: Definición. Objetivos. Elementos componentes: Conceptos y relación entre ellos.
- 2) Tipos de control interno.
- 3) Controles internos que interesan al auditor externo de Estados Contables.
- 4) Métodos de relevamiento del control interno.
- 5) Las actividades de control en un contexto computarizado.

II. Evaluación del Control Interno:

- 1) Necesidad de evaluación del control interno por el auditor. Relación entre evaluación de las actividades de control y auditoría.
- 2) Evaluación de las actividades reales de control. Oportunidad de las pruebas. El riesgo de auditoría y su incidencia en la labor de auditoría.
- 3) Relación del control interno con los procedimientos y con los programas de trabajo de auditoría.
- 4) Control interno y fraude. Fraude y error.
- 5) Responsabilidad del Auditor Externo frente al control interno.

Unidad Temática 5: PLANEAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA AUDITORÍA

- 1) Planificación: Objetivo, etapas del proceso. Beneficios del planeamiento
- 2) Planificación Estratégica. Objetivos y pasos del planeamiento preliminar: Conocimiento de las actividades del cliente. Procedimientos de evaluación de riesgos y actividades relacionadas. Comprensión de factores internos y externos de riesgo que afectan el negocio. Comprender riesgos que surgen del sistema de control interno. Realización de procedimientos analíticos preliminares. Estimación de niveles de significación.
- 3) Planificación Detallada: Definición de objetivos y riesgo de auditoría (inherente, de control y de detección) para cada componente de los estados contables. Enfoque de auditoría. Alcance del examen: Planeamiento de pruebas de controles y de pruebas sustantivas. Selectividad y muestreo. Documentación: Memorando de Planeamiento y Programas de Trabajo.
- 4) Programa de trabajo. Concepto. Contenido. Ventajas y desventajas. Administración del trabajo. Supervisión y control.

Unidad Temática 6: PAPELES DE TRABAJO

- 1) Concepto.
- 2) Disposiciones profesionales que establecen su uso.
- 3) Objetivos o propósitos que se persiguen con su preparación.
- 4) Contenido y requisitos. Papeles típicos: aspectos a tener en cuenta en su preparación.
- 5) Propiedad, conservación y exhibición.
- 6) Legajos de papeles de trabajo: Clasificación, armado y codificación.
- 7) Revisión de los papeles de trabajo.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 1) Caja, Bancos y Movimientos de Fondos.
- 2) Ventas, Cuentas y Documentos por Cobrar.
- 3) Existencia y Costo de Mercaderías Vendidas.



- 4) Inversiones y sus Resultados.
- 5) Bienes de Uso y sus Amortizaciones.
- 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar.
- 7) Pasivos Financieros y sus Resultados.
- 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.
- 9) Activos Intangibles y sus Resultados.
- 10) Otros Créditos.
- 11) Otros Pasivos.
- 12) Contingencias.
- 13) Impuestos, Cargas Fiscales y Pasivos Fiscales
- 14) Patrimonio Neto.
- 15) Otras Cuentas de Resultados.

Cada componente de esta Unidad será analizado siguiendo el orden temático que se indica a continuación:

- a) *Descripción e integración del componente. Relación con cuentas vinculadas.*
- b) *Naturaleza de las afirmaciones.*
- c) *Vinculación del rubro con los flujos de operaciones.*
- d) *Objetivos de la labor de auditoría contable y operativa. Riesgo de auditoría.*
- e) *Normas contables profesionales – de valuación y exposición – y legislación vinculada con los Estados Contables e Información Complementaria (Notas y Anexos).*
- f) *Actividades y Elementos de Control. Objetivos y riesgos de control. Controles claves.*
- g) *Programa de trabajo: Pruebas de cumplimiento, sustantivas y analíticas. Selectividad y muestreo.*
- h) *Aspectos a tener en cuenta, derivados de :
"Primera Auditoría".
"Auditoría recurrente".*
- i) *Efectos sobre el Informe del Auditor.*
- j) *Papeles de trabajo usualmente empleados.*

Unidad Temática 8: RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR

- 1) Responsabilidad: Concepto. Relación causal con el trabajo de auditoría.
- 2) Responsabilidad Profesional: Concepto. Autoridad de aplicación. Sanciones. Casos.
- 3) Responsabilidad Civil: Configuración. Efectos. Casos.
- 4) Responsabilidad Penal: Tipificación de delitos vinculados al trabajo del auditor. Casos
- 5) Responsabilidades especiales: Leyes Antievasión, de Lavado de Dinero y Penal Tributaria. Casos
- 6) Utilización del trabajo efectuado por otros auditores y especialistas.

Unidad Temática 9: AUDITORÍAS ESPECIALES

- 1) Auditoría de Gestión: Concepto. Objetivos de auditoría gestión. Informes y recomendaciones.
- 2) Auditoría en el Sector Público.
- 3) Auditoría del Balance Social.
- 4) Auditoría en ambientes computarizados.
- 5) La actuación del contador como síndico concursal y en pericias judiciales: Su relación con la labor de auditoría.

A) BIBLIOGRAFÍA ESTRUCTURADORA

I – BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

1. Informe N° 5 – "Manual de Auditoría" – Área de Auditoría - C.E.C.Y.T. – F.A.C.P.C.E. – 10ª Edición - 2005.
2. Slosse Carlos, Gordicz, Juan Carlos y Gamondés, Santiago F. – "Auditoría" - Editorial La Ley Buenos Aires – Argentina – 1ª Edición – Tercera reimpresión 2009.
3. Lattuca Antonio J. – "Compendio de Auditoría" – Editorial Temas – Buenos Aires – Argentina 3ª Edición corregida en agosto 2009 e impresa en 2011.
4. Fowler Newton E. – "Tratado de Auditoría" – T I y T II – Editorial La Ley – Buenos Aires – Argentina – 3ª Edición - 2004.



5. Español Guillermo y Subelet Carlos – R.T. N° 37 Normas de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados – Osmar D. Buyatti Librería Editorial – Edición Octubre 2013.

II – BIBLIOGRAFÍA AMPLIATORIA:

1. Mautz R. K. – “Fundamentos de Auditoría” – T I y TII – Ediciones Macchi - – Buenos Aires – Argentina - 1970.
2. Casal Armando M. – “Tratado de Informes de Auditoría, Revisión, Otros Aseguramientos y Servicios Relacionados” – Editorial ERREPAR – Bs. As. – Argentina – 2009.
3. Haquin, Valentín N. y Otros – “75 Casos de Auditoría” - Universidad Nacional del Litoral - Centro de Publicaciones – Argentina - Julio 2001.
4. Fowler Newton E. – “Auditoría Aplicada” – Ediciones Macchi - Argentina - 1994.
5. Fowler Newton, Enrique. “Cuestiones Fundamentales de Auditoría” - Ediciones Macchi - – Buenos Aires – Argentina – 1996.

III – APUNTES DE CÁTEDRA:

1. Material suministrado por la Cátedra.

B) NORMAS PROFESIONALES:

I - DE AUDITORÍA:

1. Resolución Técnica N° 24 – F.A.C.P.C.E. - “Normas profesionales: Aspectos particulares de exposición contable y procedimientos de auditoría para entes cooperativos”.
2. Resoluciones Técnicas N° 32 – F.A.C.P.C.E. – “Adopción de Normas Internacionales de Auditoría del IAASB de la IFAC.
3. Resoluciones Técnicas N° 33 – F.A.C.P.C.E. – “Adopción de Normas Internacionales de Encargos de Revisión del IAASB de la IFAC.
4. Resoluciones Técnicas N° 34 – F.A.C.P.C.E. – “Adopción de Normas Internacionales de Control de Calidad y Normas de Independencia, emitidas por IAASB y el IESBA respectivamente, ambos de la IFAC.
5. Resoluciones Técnicas N° 35 – F.A.C.P.C.E. – “Adopción de Normas Internacionales de Encargos de Aseguramiento y Servicios Relacionados del IAASB de la IFAC.
6. Normas Internacionales de Auditoría emitidas por el Comité Internacional de Prácticas de Auditoría de la I.F.A.C. - Traducción realizada por el Instituto de Auditores Sensores Jurados de Cuentas de España, 1999; o Traducción realizada por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, 1997.
7. Resolución Técnica N° 37 – F.A.C.P.C.E. - “Normas de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados” y Resolución del C.P.C.E. de Salta que le otorga vigencia en esta jurisdicción.

II - DE CONTABILIDAD:

Emitidas antes del año 2000:

1. Resolución Técnica N° 6 – F.A.C.P.C.E. – “Estados contables en moneda homogénea”.
2. Resolución Técnica N° 8 – F.A.C.P.C.E. – “Normas generales de exposición contable”.
3. Resolución Técnica N° 9 - F.A.C.P.C.E. – “Normas particulares de exposición contable para entes comerciales, industriales y de servicios”.
4. Resolución Técnica N° 11 - F.A.C.P.C.E. – “Normas particulares de exposición contable para entes sin fines de lucro” – Modificada por RT 25.
5. Resolución Técnica N° 14 - F.A.C.P.C.E. – “Información contable de participaciones en negocios conjuntos”.

Emitidas después del año 2000:

6. Resolución Técnica N° 16 - F.A.C.P.C.E.- “Marco conceptual de las normas contables argentinas”.
7. Resolución Técnica N° 17 - F.A.C.P.C.E. – “Desarrollo de cuestiones de aplicación general”.
8. Resolución Técnica N° 18 - F.A.C.P.C.E. – “Desarrollo de algunas cuestiones de aplicación particular”.
9. Resolución Técnica N° 20 – F.A.C.P.C.E. – “Instrumentos Derivados y Operaciones de Cobertura”.
10. Resolución Técnica N° 21 - F.A.C.P.C.E. – “VPP – Consolidación de estados contables – Información a exponer sobre partes relacionadas”.



11. Resolución Técnica N° 22 - F.A.C.P.C.E. – “Actividad Agropecuaria”.
12. Resolución Técnica N° 23 - F.A.C.P.C.E. - “Beneficios a los empleados posteriores a la terminación de la relación laboral y otros beneficios a largo plazo”.
13. Resolución Técnica N° 24 – F.A.C.P.C.E. - “Normas profesionales: Aspectos particulares de exposición contable y procedimientos de auditoría para entes cooperativos”.
14. Resolución Técnica N° 26 - F.A.C.P.C.E. - “Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) del IASB.
15. Resolución Técnica N° 31 - F.A.C.P.C.E. - “Introducción del modelo de revaluación de Bienes de Uso excepto Activos biológicos” y modificaciones a RT 9, 11,16 y 17.
16. Resolución Técnica N° 36 - F.A.C.P.C.E. - “Balance Social”.
17. Resolución Técnica N° 39 - F.A.C.P.C.E. - “Modificaciones de las RT 6 y 17 – Expresión en moneda homogénea”.

III - DE SINDICATURA:

1. Resolución Técnica N° 15 - F.A.C.P.C.E. - “Normas sobre la actuación del Contador Público como Sindico Societario”.

C) NORMAS LEGALES Y REGLAMENTARIAS: (partes pertinentes)

1. Constitución de la Provincia de Salta: Separata Bol. Of. Edición N° 15.396 del 22/01/98
2. Ley N° 20.488 – Ejercicio de las Profesiones de Ciencias Económicas.
3. Ley N° 6.576 de Ejercicio Profesional y Orgánica del C.P.C.E. de Salta.
4. Resolución General N° 848/93 del C.P.C.E. de Salta: Reglamento del Proceso Disciplinario para Profesionales de las Ciencias Económicas de Salta.
5. Resolución General N° 855/94 del C.P.C.E. de Salta: Código de Ética para profesionales de las ciencias económicas de Salta.
6. Resolución General N° 1.022/97 del C.P.C.E.S.: Reglamento de certificación de firmas.
7. Resolución General N° 1.281/03 del C.P.C.E.S.: eliminar la obligatoriedad de seguir colocando el párrafo referido a los registros contables en los informes de auditoría.
8. Ley N° 19.550 de Sociedades Comerciales y su modificatoria Ley 22.903.
9. Ley N° 20.337: Ley de Entidades Cooperativas.
10. Ley N° 24.452: Ley de Cheques.
11. Ley N° 24.522 de Concursos y Quiebras y sus modificatorias.
12. Ley N° 25.246: Encubrimiento y Lavado de Activos de origen delictivo. Modificada por Ley 26.683.
13. Resolución N° 65/11 – Unidad de Información Financiera (UIF) – Encubrimiento y Lavado de Activos de origen delictivo.
14. Resolución JG N° 420/11: Normas sobre la actuación del contador público como auditor externo y síndico societario relacionadas con la prevención del lavado de activos de origen delictivo y financiación del terrorismo. (Con las modificaciones planteadas por Res. JG N° 436/12).
15. Resolución General N° 2.111/12 del C.P.C.E.S.: aprobatoria de la Res. JG N° 420/11.
16. Ley N° 25.345: “Antievasión”
17. Ley N° 25.413: “Ley de impuesto al cheque”.
18. Ley N° 7.103: “Sistema de Control de la Provincia de Salta”.
19. Código de Comercio y normas complementarias.
20. Resolución N° 368/01 de la C.N.V.: “Normas” (Texto actualizado).
21. Resolución N° 607/12 de la C.N.V.: “Ampliación del plazo para la presentación de Estados Financieros Trimestrales”.

D) BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

I- INFORMES ÁREA DE AUDITORÍA DEL C.E.C.Y.T. DE LA F.A.C.P.C.E.:

1. Informe N° 8: “Contrato de Auditoría”.
2. Informe N° 10: “Auditoría de Estados Consolidados”.
3. Informe N° 11: “Revisión Analítica”.
4. Informe N° 12: “Consideraciones sobre el trabajo del auditor cuando tiene a su cargo los registros contables”.
5. Informe N° 13: “Comunicación constructiva entre el auditor, dueños y funcionarios de los entes”.



6. Informe N° 14: "Consideraciones del fraude y del error en una auditoría de estados contables".
7. Informe N° 15: "Auditoría en ambientes computadorizados".
8. Informe N° 16: "Riesgo de Auditoría y Significación".
9. Informe N° 17: "Modelos de Informes de Auditoría y otros servicios previstos en la Resolución Técnica N° 24".

II.- INFORMES DE AUDITORÍA DEL CENCYA DE LA F.A.C.P.C.E.:

1. Informe N° 1: "El Informe del Auditor sobre Estados Financieros preparados de acuerdo con la RT 26".
2. Informe N° 4: Preguntas y respuestas: Resolución 420/11: "Actuación del contador público como auditor externo y síndico societario relacionada con la prevención del lavado de activos de origen delictivo y financiación del terrorismo".
3. Informe N° 8: Guía de aplicación de las disposiciones de la Res.Gral. N° 3.363 de AFIP.
4. Informe N° 11: "Informe técnico sobre la Ley de Exteriorización voluntaria de la tenencia de Moneda Extranjera en el país y en el exterior (Ley de blanqueo) y la Ley de encubrimiento y lavado de activos de origen delictivo (Ley de lavado de dinero)".

III.- INTERPRETACIONES:

1. Interpretación N° 5: El Informe del auditor sobre cifras e información presentada a efectos comparativos.
2. Interpretación N° 6 de Normas de Contabilidad y Auditoría: "Auditoría o revisión del Balance Social".

IV.- MEMORANDO DE SECRETARÍA TÉCNICA DE LA F.A.C.P.C.E.:

1. Memorando N° A-46: "Estados Patrimoniales y manifestaciones de Bienes que no surgen de registros contables."

V.- RESOLUCIONES DE JUNTA DE GOBIERNO DE LA F.A.C.P.C.E. ÚTILES EN RELACIÓN CON LA LABOR DE AUDITORÍA:

1. Resolución JG N° 284/03: Convergencia de las Normas Argentinas de Auditoría con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Modalidades de adopción.
2. Resolución JG N° 295/04: El plan de trabajo establecido por la Resolución N° 284/03 de Junta de Gobierno sobre convergencia de Normas Auditoría.
3. Resolución JG N° 315/05: Armonización de las Normas Argentinas de Auditoría con las Normas Internacionales de Auditoría (IAASB). Adopción de las IAASB para ejercicios iniciados el 01/01/07.
4. Resolución JG N° 282/03: Armonización de Normas contables.
5. Resolución JG N° 287/03: establece que a los efectos de la Sec. 3.1. de la RT N° 17 no existe un contexto de inflación a partir del 01/10/03.

VI.- RESOLUCIONES GENERALES DEL DEL CONSEJO PROFESIONAL DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE SALTA RELACIONADAS CON LA LABOR DE AUDITORÍA:

1. Resolución N° 1.276/03 del C.P.C.E.S.: Declarar aplicables en la jurisdicción de este Consejo las disposiciones de la Resolución N° 284/03 de F.A.C.P.C.E.
2. Resolución N° 1.468/06 del C.P.C.E.S.: Incorporar como norma técnica obligatoria, en el ámbito territorial de la competencia de este Consejo, lo dispuesto por la Resolución 315/05 de F.A.C.P.C.E.
3. Resolución N° 2.212/13 del C.P.C.E.S.: Aprueba la RT 37.
4. Resolución N° 2.166/13 del C.P.C.E.S.: Aprueba la RT 36
5. Resolución N° 2.167/13 del C.P.C.E.S.: Aprueba la Interpretación N° 6 sobre "Auditoría o revisión del Balance Social".
6. Resoluciones N° 2.198/13, N° 2.199/13, N° 2.200/13 y N° 2.201/13 del C.P.C.E.S.: Aprobatorias de las RT 32, RT 33, RT 34 y RT 35, respectivamente.

VI.- INFORMES DEL ÁREA DE AUDITORÍA DEL CONSEJO DE CAPITAL FEDERAL:

1. Informe N° 6: "Revisión Limitada".



VII.- BIBLIOGRAFÍA ESPECIALIZADA:

1. Chapman William L. y colaboradores –“Ensayos sobre auditoría” - Ediciones Macchi - Buenos Aires – Argentina - 1980.
2. Chapman William I – “Responsabilidad del profesional en Ciencias Económicas”- Ediciones Macchi S.A. – Buenos Aires – Argentina – 1979.
3. Coopers & Lybrand –“Los nuevos conceptos del control interno” (Informe COSO)- Traducción: Instituto de Auditores Internos de España - Editorial Diaz de Santos – Madrid – España – 1997.
4. Internacional Federation of Accountants – IFAC: “Auditoría Financiera para PYMES – Guía para usar los Estándares Internacionales de Auditoría en las PYMES” – Traductor Samuel Alberto Mantilla Blanco – Primera Edición – Ecoe Ediciones - Bogotá – Colombia – Junio 2008.
5. Naveyra Julio y González García Ignacio: “El Control Interno visto por el Auditor Externo”.
6. Chalupowicz Daniel – “La Ley Sarbanes Oxley – Responsabilidad Corporativa. Informe CO SO – Auditoría interna y externa”- Editoral Osmar D. Buyatti Buenos Aires – Argentina – 2005.
7. López Mesa, Marcelo J.: “Responsabilidad de los Profesionales en Ciencias Económicas – Editorial La Ley. 2005.
8. Mafia Osvaldo J. – “Verificación de créditos” – Editorial Desalma – 1999.
9. Rodriguez, Raquel – “Verificación de créditos” – Editorial Aplicación Tributaria S.A. – 2006.
10. Rodriguez, Raquel; Pasinovich, Aldo Jorge – “La quiebra y las funciones del síndico concursal”. Ed. La Ley. 2011.
11. Zilberman, Claudio J. “Perito Judicial” – Editorial ERREPAR – 2º Edición. 2004.
12. Gacio, Marisa – “Cuestiones jurídico-contables” – Edit. ERREPAR – 3º Edición. 2011.

VIII. DOCTRINA

- La que recomiende la cátedra, según los casos.

PROGRAMA DE EXAMEN

BOLILLA N°1:

Unidad Temática 1: INTRODUCCIÓN – CONCEPTO DE AUDITORÍA EN GENERAL

I.- Conceptos Generales

- 1) Sistemas, Empresas y Administración.
- 2) La función del control. Tipos de control. Elementos de control de un sistema.
- 3) Independencia del control.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 1) Caja, Bancos y Movimientos de Fondos.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 3) Normas sobre informes

III.- Normas sobre los informes

- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Tipos de opinión.
- 2) Informe Extenso: Contenido.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.

BOLILLA N°2:

Unidad Temática 1: INTRODUCCIÓN – CONCEPTO DE AUDITORÍA EN GENERAL

II.- Concepto de Auditoría en General

- 1) Fundamentos: necesidad de información confiable.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

- 2) Auditoría como función de control. Concepto. Objetivo de la labor de auditoría y su relación con el informe del auditor.
- 3) Distintas clasificaciones de auditoría: Auditoría Externa e Auditoría Interna – Auditoría Financiera y Auditoría Operativa. Otros tipos de auditoría.
- 4) Nociones sobre condición básica para el ejercicio de la auditoría.
- 5) El Informe del Auditor como producto principal de su labor.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 2) Ventas, Cuentas y Documentos por Cobrar.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 3) Normas sobre informes

III.- Normas sobre los informes

- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.
- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.

BOLILLA N°3:

Unidad Temática 1: INTRODUCCIÓN – CONCEPTO DE AUDITORÍA EN GENERAL

III.- La auditoría como proceso de formación de un juicio

- 1) El proceso de formación de un juicio: Etapas.
- 2) Naturaleza de las afirmaciones contenidas en los Estados Contables.
- 3) Los elementos de juicio en auditoría: Tipos y Evaluación.
- 4) Técnicas, procedimientos y pruebas de auditoría: Concepto, tipos, selección y oportunidad.
- 5) La auditoría como proceso – Etapas: Planificación, Ejecución y Conclusión.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 3) Existencia y Costo de Mercaderías Vendidas.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 3) Normas sobre informes

III.- Normas sobre los informes

- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.
- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.

BOLILLA N°4:

Unidad Temática 2: NORMAS PROFESIONALES DE AUDITORÍA Y NORMAS LEGALES RELACIONADAS CON ESTA LABOR

- 1) Antecedentes y actualidad de Normas de Auditoría Vigentes – Efectos de la globalización en las normas profesionales.
- 2) Las Normas Internacionales de Auditoría (NIA's). Principales características y contenido de las RT relacionadas con NIA's
- 3) Estructura de la RT 37.
- 4) Normas legales y otras normas profesionales complementarias aplicables: principales aspectos relacionados con la labor de auditoría.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES

- 4) Inversiones y sus Resultados



Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.
- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.

BOLILLA N°5:

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 1) Condición básica para el ejercicio profesional de estos servicios
 - a. Independencia – Clases.
 - b. Falta de independencia.
 - c. Extensión de las presunciones de falta de independencia.
 - d. Alcance de las incompatibilidades.
 - e. Otras disposiciones aplicables
- 2) Normas para el desarrollo del encargo

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 5) Bienes de Uso y sus Amortizaciones

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.
- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.

BOLILLA N°6:

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 2) Normas para el desarrollo del encargo

II.- Desarrollo de la auditoría externa y de otros servicios sobre información contable

- 1) Auditoría Externa de Estados Contables: Análisis detallado de las tareas a seguir para cada uno de los casos de auditoría previstos en RT 37.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 6) Compras, Cuentas y Documentos a Pagar

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.
- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Tipos de opinión.

BOLILLA N°7:

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 2) Normas para el desarrollo del encargo

II.- Desarrollo de la auditoría externa y de otros servicios sobre información contable



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

- 2) Revisión de Estados Contables de Períodos Intermedios: Análisis detallado de las tareas a seguir previstas en RT 37.
- 5) Servicios Relacionados: Particularidades de cada uno de los servicios relacionados previstos en RT 37.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 7) Pasivos Financieros y sus Resultados.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 2) Informe Extenso: Contenido.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.
- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.

BOLILLA N°8:

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

I.- Normas comunes a los servicios de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados.

- 2) Normas para el desarrollo del encargo

II.- Desarrollo de la auditoría externa y de otros servicios sobre información contable

- 3) Otros Encargos de Aseguramiento: Análisis de las tareas a seguir según los tipos de encargos de aseguramiento previstos en RT 37.
- 4) Certificaciones: Concepto y análisis de las tareas a seguir.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES

- 8) Remuneraciones, Cargas Sociales y Pasivos Laborales.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.
- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.
- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.

BOLILLA N°9:

Unidad Temática 9: AUDITORÍAS ESPECIALES

- 2) Auditoría en el Sector Público.
- 4) Auditoría en ambientes computarizados.
- 5) La actuación del contador como síndico concursal y en pericias judiciales: Su relación con la labor de auditoría.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 9) Activos Intangibles y sus Resultados

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.
- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Tipos de opinión.

BOLILLA N°10:

Unidad Temática 4: EVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO

I. Conceptos Generales:

- 1) El sistema de Control Interno: Definición. Objetivos. Elementos componentes: Conceptos y relación entre ellos.



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

- 2) Tipos de control interno.
- 3) Controles internos que interesan al auditor externo de Estados Contables.
- 4) Métodos de relevamiento del control interno.
- 5) Las actividades de control en un contexto computarizado.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 10) Otros Créditos.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.
- 2) Informe Extenso: Contenido.

BOLILLA N°11:

Unidad Temática 4: EVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO

II. Evaluación del Control Interno:

- 1) Necesidad de evaluación del control interno por el auditor. Relación entre evaluación de las actividades de control y auditoría.
- 2) Evaluación de las actividades reales de control. Oportunidad de las pruebas. El riesgo de auditoría y su incidencia en la labor de auditoría.
- 3) Relación del control interno con los procedimientos y con los programas de trabajo de auditoría.
- 4) Control interno y fraude. Fraude y error.
- 5) Responsabilidad del Auditor Externo frente al control interno.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 11) Otros Pasivos.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.

BOLILLA N°12:

Unidad Temática 5: PLANEAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA AUDITORÍA

- 1) Planificación: Objetivo, etapas del proceso. Beneficios del planeamiento
- 2) Planificación Estratégica. Objetivos y pasos del planeamiento preliminar: Conocimiento de las actividades del cliente. Procedimientos de evaluación de riesgos y actividades relacionadas. Comprensión de factores internos y externos de riesgo que afectan el negocio. Comprender riesgos que surgen del sistema de control interno. Realización de procedimientos analíticos preliminares. Estimación de niveles de significación.
- 3) Planificación Detallada: Definición de objetivos y riesgo de auditoría (inherente, de control y de detección) para cada componente de los estados contables. Enfoque de auditoría. Alcance del examen: Planeamiento de pruebas de controles y de pruebas sustantivas. Selectividad y muestreo. Documentación: Memorando de Planeamiento y Programas de Trabajo.
- 4) Programa de trabajo. Concepto. Contenido. Ventajas y desventajas. Administración del trabajo. Supervisión y control.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 12) Contingencias.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.



- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.

BOLILLA N°13:

Unidad Temática 6: PAPELES DE TRABAJO

- 1) Concepto.
- 2) Disposiciones profesionales que establecen su uso.
- 3) Objetivos o propósitos que se persiguen con su preparación.
- 4) Contenido y requisitos. Papeles típicos: aspectos a tener en cuenta en su preparación.
- 5) Propiedad, conservación y exhibición.
- 6) Legajos de papeles de trabajo: Clasificación, armado y codificación.
- 7) Revisión de los papeles de trabajo.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES

- 13) Impuestos, Cargas Fiscales y Pasivos Fiscales.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 1) Informe Breve: Definición – Contenido – Tipos de opinión.
- 5) Informe de Otros Encargos de Aseguramiento: Contenido y particularidades de estos informes según los tipos de encargos.

BOLILLA N°14:

Unidad Temática 8: RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR

- 1) Responsabilidad: Concepto. Relación causal con el trabajo de auditoría.
- 2) Responsabilidad Profesional: Concepto. Autoridad de aplicación. Sanciones. Casos.
- 3) Responsabilidad Civil: Configuración. Efectos. Casos.
- 4) Responsabilidad Penal: Tipificación de delitos vinculados al trabajo del auditor. Casos
- 5) Responsabilidades especiales: Leyes Antievasión, de Lavado de Dinero y Penal Tributaria. Casos
- 6) Utilización del trabajo efectuado por otros auditores y especialistas.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE LOS COMPONENTES DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 14) Patrimonio Neto.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 4) Informe de Revisión Limitada de Estados Contables de períodos intermedios: Contenido y particularidades de este informe.
- 7) Informes de Servicios Relacionados: Tipos, contenido y particularidades.

BOLILLA N°15:

Unidad Temática 9: AUDITORÍAS ESPECIALES

- 1) Auditoría de Gestión: Concepto. Objetivos de auditoría gestión. Informes y recomendaciones.
- 2) Auditoría en el Sector Público.
- 3) Auditoría del Balance Social.

Unidad Temática 7: EXAMEN DE COMPONENTES DE ESTADOS CONTABLES

- 15) Otras Cuentas de Resultados.

Unidad Temática 3: NORMAS DE AUDITORÍA, REVISIÓN, OTROS ENCARGOS DE ASEGURAMIENTO, CERTIFICACIÓN Y SERVICIOS RELACIONADOS

III.- Normas sobre los informes

- 6) Certificación: contenido. Tipos de certificaciones.
- 3) Otros tipos de informes de auditoría: Contenido y particularidades de estos informes según los casos previstos en RT 37.

Nota: Al desarrollar el componente de los Estados Contables de la Unidad Temática 7, que se especifica en cada Bolilla de este Programa de Examen, seguir el orden que se indica a continuación:

- a) Descripción e integración del componente. Relación con cuentas vinculadas.



- b) Naturaleza de las afirmaciones.
- c) Vinculación del rubro con los flujos de operaciones.
- d) Objetivos de la labor de auditoría contable y operativa. Riesgo de Auditoría.
- e) Normas contables profesionales – de valuación y exposición – y legislación vinculada con los Estados Contables e Información Complementaria (Notas y Anexos).
- f) Actividades y Elementos de Control. Objetivos y riesgos de control. Controles claves.
- g) Programa de trabajo: Pruebas de cumplimiento, sustantivas y analíticas. Selectividad y muestreo.
- h) Aspectos a tener en cuenta, derivados de :
 - “Primera Auditoría”.
 - “Auditoría recurrente”.
- j) Efectos sobre el Informe del Auditor.
- k) Papeles de trabajo usualmente empleados.

BIBLIOGRAFÍA:

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA			
AUTOR	TÍTULO	EDITORIAL	Lugar y año de ed
CECyT - FACPCE	Informe 5	FACPCE	Bs. As. - 2005
Slosse, Carlos y otros	Auditoría	La Ley	Bs. As. - 2009
Lattuca, Antonio	Compendio de Auditoría	Temas	Bs. As. - 2009
Fowler Newton, E	Tratado de Auditoría	La Ley	Bs. As. - 2004
Español Guillermo y Subelet Carlos	R.T. N° 37 Normas de Auditoría, Revisión, Otros Encargos de Aseguramiento, Certificación y Servicios Relacionados	Osmar Buyatti Librería Editorial	Bs. As - 2013
OTRAS PUBLICACIONES			
S/ Programa Analítico adjunto			
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA			
AUTOR	TÍTULO	EDITORIAL	Lugar y año de ed
Mautz, R. K	Fundamentos de Auditoría	Macchi	Bs. As. 1970
Casal Armando M.	“Tratado de Informes de Auditoría, Revisión, Otros Aseguramientos y Servicios Relacionados”	Editorial ERRE-PAR	Bs. As. – 2009
Haquin, Valentín	75 Casos de Auditoría	Univ. Nac. del Litoral	Bs. As. - 2001
Fowler Newton, E.	Cuestiones Fundamentales de Auditoría	Macchi	Bs. As. - 1996
OTRAS PUBLICACIONES			
S/ Programa Adjunto			

CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN:

4. Tareas a cargo de los alumnos
Los alumnos deberán:
 - a) realizar un test de diagnóstico de conocimientos contables al inicio del curso; Consiste en una verificación del estado inicial de los alumnos en términos de preparación, interés y expectativas. Los resultados obtenidos, permitirán organizar y guiar el abordaje de los temas a des



arrollar en clases como así también el que deberán profundizar los alumnos a través de la lectura y estudio de bibliografía acorde a los requisitos que la cátedra les especificará

A su vez, a los alumnos les permitirá detectar aquellas áreas de conocimientos de las asignaturas previas que deben ser revisados o actualizados.

- b) asistir a clases teóricas y prácticas.
- c) desarrollar los trabajos prácticos y las guías de estudio que les suministra la cátedra, como así también profundizar el análisis de la bibliografía que se indique para cada tema.
- d) elaborar trabajos en grupo;
- e) completar la ficha de datos personales, expresando sugerencias, iniciativas, inquietudes y expectativas de la asignatura.
- f) participar de las pruebas de evaluación ;
- g) completar y entregar las encuestas de evaluación del curso.

REQUISITOS PARA OBTENER LA REGULARIDAD Y/O PROMOCIONALIDAD:

REQUISITOS DE REGULARIZACIÓN:

Se deberán rendir tres (3) exámenes parciales acumulativos en cuanto a los conocimientos a aplicar en cada uno de ellos, siendo la temática a incluir en los mismos acorde al dictado de clases teóricas y prácticas.

De los exámenes parciales, dos (2) deben ser aprobados y el promedio final de las notas obtenidas ha de ser igual o superior a cuatro (4) puntos, siempre que la nota de la tercera prueba de evaluación (tercer parcial) sea igual o superior a tres (3) puntos.

No tendrá derecho a rendir el tercer examen parcial el alumno que:

- a) No tenga una asistencia igual o superior al setenta y cinco por ciento (75%) de clases.
- b) Haya sido aplazado en las dos primeras pruebas parciales.

Tendrá derecho a rendir una prueba recuperatoria integral de la materia, a los fines de su regularización:

- 1) El alumno que habiendo aprobado dos (2) exámenes parciales, su promedio no sea igual o superior a cuatro (4) y la nota en el tercer parcial sea igual o mayor que tres (3).
- 2) El alumno que habiendo aprobado dos (2) exámenes parciales y el promedio de las notas obtenidas fuese cuatro (4) o superior a esta nota, pero que en el tercer parcial sacare una nota menor o igual a dos (2).

REGIMEN DE PROMOCIÓN SIN EXAMEN

Los alumnos que desean optar por este sistema deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 1) Rendir un examen sobre temas de contabilidad y asignaturas anteriores, relacionados con la labor de auditoría.
- 2) Asistir obligatoriamente a las clases teóricas y prácticas previamente establecidas (se exigirá un porcentaje razonable de ausencias, que pondría estimarse en un 20 %).
- 3) Desarrollar en clase y en su domicilio todos los casos prácticos previstos y un caso práctico integral.
- 4) Deberá rendir tres (3) exámenes parciales (aprobar con nota 7 o superior), cinco (5) controles de lectura y también responder los test de evaluación que se desarrollan en el transcurso del periodo.

Salta, Marzo de 2014

Cr. Hugo R. Angel