

RES. DECECO N° 786/12
Salta, 21 de Setiembre de 2.012
EXPEDIENTE N° 6.116/06

VISTO: La planificación de la asignatura **ADMINISTRACION Y HACIENDA PUBLICA**, de la carrera de Licenciatura en Administración, plan de estudios 2003, para el período académico 2.012, presentada por la **Cra. Nélide María MAERO de CERIANI**, Profesora Asociada de la mencionada asignatura, y,

CONSIDERANDO:

Lo dictaminado por Comisión de Docencia a fs. 33 del presente expediente.

Lo dispuesto por el Art. 113, inciso 8 de la Res. A. U. N° 01/96, Estatuto de la Universidad Nacional de Salta (atribución del Consejo Directivo de aprobar Programas Analíticos y la Reglamentación sobre régimen de regularidad y promoción)

Lo dispuesto por la Resolución N° 420/00 y 718/02 del Consejo Directivo de esta Unidad Académica, mediante la cual delega a Decanato la atribución antes mencionada.

POR ELLO, en uso de las atribuciones que le son propias,

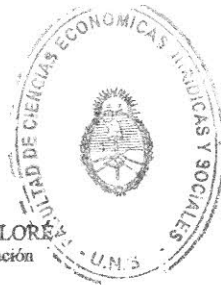
**EL VICEDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,
JURIDICAS Y SOCIALES
R E S U E L V E:**

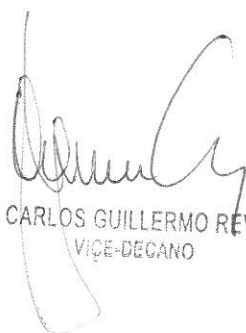
ARTICULO N° 1.- APROBAR la planificación que obra de fs. 21 a 31, de la asignatura **ADMINISTRACION Y HACIENDA PUBLICA**, de la carrera de Licenciatura en Administración, plan de estudios 2003, presentada por la **Cra. Nélide María MAERO de CERIANI**, Profesora Asociada de la mencionada asignatura, para el período 2.012, cuyo programa analítico y de examen, bibliografía y régimen de regularidad y promoción obran como Anexo I de la presente Resolución.

ARTICULO N° 2.- HAGASE SABER a la **Cra. Nélide María MAERO de CERIANI**, al Director del Departamento de Administración Pública, Lic. Miguel NINA, a la Dirección General Académica, a las Direcciones de Alumnos e Informática y al C.E.U.C.E., para su toma de razón y demás efectos.

Ram/ahl


Cra. ELIZABETH TRUNINGER DE LORE
Secretaria As. Académicos y de Investigación




Cr. CARLOS GUILLERMO REVILLA
VICE-DECANO

ANEXO I – Res. DECECO N° 786.12
ADMINISTRACION Y HACIENDA PUBLICA

Carrera: Licenciatura en Administración
Plan de Estudios 2003
Año: 4°
Período Académico: 2012

Carga Horaria Semanal: 6 horas
Régimen: 1° Cuatrimestre

PROGRAMA DE CONTENIDOS (ANALÍTICO Y DE EXAMEN)

Unidad I: **NOCIONES BÁSICAS**

- 1.1. Estado y Sociedad
- 1.2. Las Necesidades Públicas - Enfoques – su satisfacción: tipos de bienes
- 1.3. La realidad física y social
- 1.4. EL Estado, Organización, y Fines
- 1.5. La función pública, características
- 1.6. La Administración Pública. Concepto. Relación con las otras ciencias. Escuelas. Su Organización, Gestión y Control.
- 1.7. Los Órganos de la Administración Pública. Funciones.

Unidad II: **HACIENDA PÚBLICA**

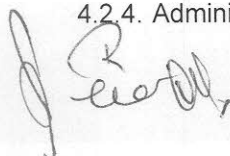
- 2.1. Hacienda Pública. Concepto. Elementos, Características. Enfoques
- 2.2. El complejo Administrativo Estatal Argentino. Componentes.
- 2.3. Distinción entre Hacienda Pública y Privada.
- 2.4. Gestión Pública: Cambios, La Nueva Gestión Pública
- 2.5. La Calidad en el Sector Público

Unidad III: **ADMINIST. FINANCIERA: PLANEAMIENTO – PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

- 3.1. Administración
 - 3.1.1. Concepto. Importancia.
 - 3.1.2. Principios. Etapas y Procesos
 - 3.1.3. Sistema de administración Financiera y Control de la Hacienda Pública: Proceso de la reforma, factores, objetivos. Aspectos conceptuales básicos: principios. Subsistemas.
- 3.2. La Planificación
 - 3.2.1. Concepto. Importancia.
 - 3.2.2. Principios. Etapas. Proceso
 - 3.2.3. Tipos de Planificación - Programación
- 3.3. Sistema Presupuestario
 - 3.3.1. Concepto e Importancia.
 - 3.3.2. Principios y Criterios que rigen su formulación.
 - 3.3.3. Estructura y Clasificación de los recursos.
 - 3.3.4. Estructura y Clasificación de los gastos
 - 3.3.5. Gestión Presupuestaria
 - 3.3.6. Estados Presupuestarios. Cuenta Ahorro Inversión Financiamiento.
 - 3.3.7. Resultados Financieros.
 - 3.3.8. Transparencia Fiscal

Unidad IV: **ADMINIST. FINANCIERA: CONTABILIDAD. TESORERÍA. CONTRATACIONES.**

- 4.1. Sistema de Contabilidad
 - 4.1.1. Concepto. Principios
 - 4.1.2. La Contabilidad del Estado:
 - 4.1.3. Los Estados Contables básicos. La Cuenta General del Ejercicio
- 4.2. Sistema del Tesoro
 - 4.2.1. Estructura
 - 4.2.2. Operaciones: Funciones de Caja, Financieras y Conexas.
 - 4.2.3. Importancia de la Unidad y Gestión de Caja
 - 4.2.4. Administración y Organización



4.3. Sistema de Contrataciones

4.3.1. Suministro

4.3.2. Obras Públicas

Unidad V: **ADMINIST. FINANCIERA: CRÉDITO PÚBLICO. INVERSIONES. BIENES.**

5.1. Sistema de Crédito Público

5.1.1. Concepto Importancia

5.1.2. La Deuda Pública

5.2. Sistema de Inversión Pública.

5.2.1. Concepto

5.2.2. Organización

5.3. Sistema de Bienes

5.3.1. Los Bienes Administrables. Clasificación

5.3.2. Importancia de su gestión

Unidad VI: **ADMINIST. FINANCIERA: EL CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA**

6.1. Sistema de Control

6.1.1. Órganos y Organismos de control:

6.1.2. Teoría y Técnicas de Control.

Unidad VII: **SISTEMA DE PERSONAL DEL ESTADO**

7.1. Conceptos Generales.

7.1.1. El Régimen del Empleo Público.

7.1.2. La Responsabilidad del Funcionario Público

7.1.3. La formación ética del Agente Público. El Código de Ética de la Función Pública.

CRITERIOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN:

EVALUACIÓN:

Evaluación formativa a lo largo del dictado de la asignatura, basándose en conceptos, procedimientos y actitudes.

Evaluación sumativa al finalizar cada Unidad mediante coloquios que muestren los saberes previos para lograr el aprendizaje significativo de los nuevos valores y tres exámenes parciales acumulativos.

Se tendrá en cuenta, el manejo de la información, los conocimientos pertinentes y la capacidad de análisis.

Examen Final Oral:

Desarrollo de dos unidades elegidas por el alumno, por sorteo mediante Bolillero y preguntas sobre la totalidad del programa de la asignatura.

CONDICIONES PARA OBTENER LA REGULARIDAD Y/ O PROMOCIONALIDAD:

- La Asignatura queda aprobada por el sistema de Promoción si el alumno obtiene en los tres parciales acumulativos (cada uno acumula el otro u otros), una nota no inferior a 7 (siete). Si aprueba con nota que va de 4 (cuatro) a 6 (seis), queda Regular, menor a 4 (cuatro), puede recuperar o quedar libre.

- Los alumnos deben cumplir con las evaluaciones señaladas aprobando la totalidad de las mismas con la posibilidad de una sola recuperación, la presentación de los trabajos solicitados durante el desarrollo de la asignatura y el 75 % de asistencia a las clases teóricas y prácticas.

- Para los alumnos que regularizaron la materia corresponde un Examen Final Oral: desarrollo de dos unidades elegidas por el alumno, por sorteo mediante Bolillero y preguntas sobre la totalidad del programa de la asignatura.



BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Atchabahian, A., Régimen jurídico de la gestión y del control en la hacienda pública. Ed. Desalma, Bs. As. 1996
- Ander-Egg, Ezequiel, Introducción a la Planificación. Ed. Lumen. BsAs, 1995
- Collazo, O., Administración Pública. Tomo I y II. Ed. Macchi. Buenos Aires, 1984
- Dromi, R., Derecho Administrativo. Ed. Ciudad Argentina, Bs As, 1996
- Duverger, Maurice, Instituciones Políticas y Derecho Constitucional. Ed. Abril. Barcelona 1984
- Duverger, Maurice, Hacienda Pública. Ed. Bosch Barcelona 1968
- Elgassi, Alberto Á, El Regimen de Contrataciones de la Administración Publica Nacional. Ed. Ad-Hoc, Bs As 2006
- Ginestar, A. y otros, Lecturas de administración financiera del Sector Público Tomos I y II, compilador Ed. CICAP-OEA, 1996
- Ginestar, Ángel, Los cambios en la gestión pública. Ed. CICAP-OEA
- Las Heras, J. M., Estado Eficiente. Ed. Osmar D. Buyatti, BsAs, 2004
- Las Heras, J. M., De Resultados en el Estado. Ed. Osmar D. Buyatti, BsAs, 2009
- Le Pera, Alfredo, Estudio de la Administración Financiera Publica. Ediciones Cooperativas, BsAs 2007
- Licciardo, Cayetano: pensador preclaro, Selección de sus trabajos escritos, en fructífera trayectoria al servicios de la República - Ediciones Macchi - Bs. As, 2000
- Torga, P. y Versino E., Lecturas de Contabilidad Gubernamental. Ed. UNLP, 2001
- Wierna, Gustavo, Una teoría del control para la Hacienda Pública – XVII Simposio Nacional de Profesores Universitarios de Contabilidad Pública
- Wierna, Gustavo, Guía de Estudios de Contabilidad Publica. Publicación de la Universidad Nacional de Salta. Salta, 1993
- Wierna, Gustavo, Prospectiva del Presupuesto. Ed. Facultad Cs. Econ. U.N.Sa. Salta, 1991

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Asoc. Argentina de Prof. Universitarios de Contab. Pública. Publicaciones varias. Conclusiones de los XXI Simposios
- Bresser- Pereira, Luis Carlos, Cunill Grau N., Garnier L., Oszlak O., y Prworski A. Política y Gestión Pública. CLAD. Fondo de Cultura Económica. BsAs, 2004
- Cortés de Trejo, Lea A. Trabajos y artículos diversos.
- De Zuani, Elio R. Introducción a la Administración de Organizaciones. Ed. Maktub, Salta, 2002
- De Zuani, E., Fernández J., Martino Luís. Gestión de la Calidad en el Sector Público. Ed. Facultad Cs Econ. UNSA, Salta, 2001
- Dromi, Roberto. Presupuesto y Cuenta de Inversión. Ed. Ciudad Argentina. BsAs, 1997
- Encabo Rodríguez, Isabel. Manual de Hacienda Pública. Tomo I Escuela de la Hacienda Pública, Instituto de Estudios Fiscales. Madrid, 1995
- Fondo Monetario Internacional (FMI). Manual de Transparencia Fiscal.
- Fontaine, Ernesto. Evaluación Social de Proyectos. Ed. Alfaomega. Bogota, 1999
- Genro, T. y De Souza, U. Presupuesto Participativo. Ed. Eudeba. BsAs, 2000
- Gordillo, Agustín. Tratado de Derecho Administrativo. Ed. Fundación de derecho Administrativo, Bs.As, 1998
- Gorostiaga, Ángel. Transparencia en la Gestión de Gobierno. CITAF-OEA, Buenos Aires, 1996
- Ivanega Miriam Mabel, Las Relaciones de Empleo Publico, Ed. La Ley, BsAs, 2009
- Kaplan, R. Y Norton, D. Mapas Estratégicos. Ed. Gestión. España, 2000
- Lopez Camps, J. y Cadea Carrera, A. Servir al ciudadano. Ed. Gestión. España, 1998
- Lopez Somaschini, C. Cuentas Publicas. Ed. Asociación Argentina de Presupuesto. BsAs, 2004
- Maero De Ceriani, Nélida y Wierna, Gustavo. Sistemas de Contrataciones. Edic. Facultad de Cs. Econ. J. y Soc. Salta, 1999
- Nina Miguel y Terán Jaime. Un aporte al concepto de Contabilidad Pública desde el enfoque de gestión, XVIII Simposio Nac. En memorias del Simposio. Bahía Blanca, 2001
- Petrei, Humberto. Presupuesto y Control. Pautas de Reforma para América Latina. Ed. BID 1997
- Salgero, A. Indicadores de Gestión y Cuadro de mando. Ed. Díaz de Santo. Madrid, 2001
- Wierna, Gustavo E. Compilación Apoyo Teórico para Trabajos Prácticos, III Jornadas Nacionales de Jefes de Trabajos Prácticos y Auxiliares de la Docencia de Contabilidad Pública, Salta, 2004.
- Barra, Rodolfo Carlos, Tratado de Derecho Administrativo T.4 "Administración Financiera". Ed. Desalma, 2011.
- Albi, Emilio; González, José M. y otros, Gestión Pública, Ed. Ariel 2000.
- Ojía de Lima, Blanca., La Gestión de Recursos Humanos en las Administraciones Públicas, Ed. Complutense, 1992
- Ivanega, Miriam Mabel, "Principios de Adm. Pública", Ed. Desalma, 2005
- Barzelay, Michael, La Nueva Gestión Pública, Ed. Fondo de Cultura Económica, México, 2001
- Sartí, Néstor Alfredo, contrataciones Públicas, Ed. Ad Hoc, 2005
- Larosa, Javier G, Contratación Pública y Desarrollo de Infraestructura, Ed. Abeledo Perrot, 2004
- Libros y Guías de Cátedra de distintos temas. Ed. Facultad de Cs. Econ. J. y Soc. UNSa

Salta, Setiembre de 2012

Prof. Nélida M. MAERO

