



**Universidad Nacional de Salta**

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
JURIDICAS Y SOCIALES

AVDA BOLIVIA 5150 - A 4408FVY - Salta - Capital (R. A.)  
TEL. 0387-4255462 /5418/5472 FAX 4255464

SALTA, 22 DIC 2011

**RES. DECECO Nº 973.11,**

**Expte. Nro. 6269/10.-**

**VISTO:**

La nota presentada por el Lic. EDUARDO DAVID ANTONELLI, Docente de esta Unidad Académica, por medio de la cual solicita autorización para efectuar un viaje a la Capital Federal durante los días 12 y 13 de Diciembre del corriente año, para realizar tareas atinentes a su Proyecto de Investigación; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la licencia solicitada se encuadra en el Art. 15 inciso a) del capítulo V, de la Resolución 343/83 "Régimen de Licencias y Justificaciones para el Personal Docente y de Investigación de la Universidad Nacional de Salta".

Que el presente pedido cuenta con la autorización del Sr. Vicedecano de esta Unidad Académica.

**POR ELLO:**

En uso de las atribuciones que le son propias,

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,  
JURÍDICAS Y SOCIALES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- Tener por otorgada la licencia con goce de haberes** solicitada por el Lic. EDUARDO DAVID ANTONELLI, por haber realizado un viaje a la Capital Federal durante los días 12 y 13 de Diciembre del corriente año, por actividades inherentes al Proyecto de Investigación que lleva a cabo.

**ARTÍCULO 2º.- Encuadrar** la licencia otorgada en el Art. 1º de la presente Resolución en el Art. 15º inciso a) del capítulo V, de la Resolución 343/83 "Régimen de Licencias y Justificaciones para el Personal Docente y de Investigación de la Universidad Nacional de Salta", por lo que **el docente deberá informar a su regreso con respecto a la actividad cumplida.**

**ARTÍCULO 3º.- Notificar** al docente que toda vez que deba ausentarse de la Provincia en razón de realizar tareas para su Proyecto de Investigación, deberá apersonarse ante el Departamento de Personal de la Facultad a los efectos de tramitar el certificado de cobertura correspondiente.

**ARTÍCULO 4º.- Hágase saber** al interesado y siga a la Dirección General de Personal para su toma de razón y demás efectos.-

E.E.A. /J.C.C.

Dra. Antonieta Di Gianantonio  
Secretaria de As. Instituc. y Administrativos



Cr. ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ  
DECANO