

RESOLUCIÓN N° 417.09
EXPEDIENTE N° 6123/09
Salta, 29 MAY 2009

VISTO: La nota presentada por el Cr. Eduardo Nadir, profesor regular adjunto de la asignatura de Contabilidad para Administradores – Módulo I, de esta Facultad, mediante la cual eleva propuesta para el dictado de los Seminarios de Actualización sobre los temas: **“Como preparar el plan de negocios ”** y **“El graduado en Ciencias Económicas como Asesor Financiero de Empresas”**, para las carreras de Contador Público Nacional y Licenciado en Administración, planes 2.003; y,

CONSIDERANDO:

Las Resoluciones N° 49/88, N° 188/89 y N° 399/07 de esta Facultad, mediante las cuales se establecen las normas para la realización de los Seminarios de Actualización, de los planes de estudios 1.985 y 2.003, respectivamente, de las carreras de esta Unidad Académica.

El dictamen de la Comisión de Docencia, que obra a fs. 3 del expediente de referencia.

Lo dispuesto por la Resolución N° 420/00 y modificatoria N° 718/02 del Consejo Directivo de esta Unidad Académica mediante las cuales delega al Decanato la aprobación de los Seminarios de Actualización con dictamen favorable de la Comisión de Docencia.

POR ELLO: en uso de las atribuciones que le son propias,


**EL VICE-DECANO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,
JURIDICAS Y SOCIALES**

R E S U E L V E

ARTÍCULO 1º- Aprobar las propuestas de Seminario de Actualización presentada por el Cr. Eduardo Nadir, Profesor Regular Adjunto de la asignatura de Contabilidad para Administradores, plan de estudios 2.003, de esta Facultad, sobre los temas: **“Como preparar el plan de negocios”** y **“El graduado en Ciencias Económicas como Asesor Financiero de Empresas”**, para las carreras de Contador Público Nacional y Licenciado en Administración, planes 2.003, cuyas características obran en el Anexo I y Anexo II de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º- De forma.

lv
lv


ROBERTO TRUJILLO DE LORE
VICE-DECANO




FERNANDO REVILLA
VICE-DECANO

ANEXO I (Res. N°) 417.09
SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN

"COMO PREPARAR EL PLAN DE NEGOCIOS"

Docente a cargo: Cr. Eduardo Nadir.

OBJETIVOS GENERALES: Que el alumno desarrolle la visión empresarial y el espíritu emprendedor como así también los conocimientos, habilidades y destrezas que le permitan preparar el "Plan de negocios" desde el nacimiento de la idea hasta su puesta en funcionamiento.

CONTENIDO.

Módulo 1: El empresario. Concepto. Perfil del emprendedor. Características personales. Motivaciones. Cuestiones a resolver. La empresa propia: riesgos y recompensas. Cómo buscar y desarrollar ideas de negocios. Fórmulas alternativas para convertirse en empresario.

Módulo 2: De la idea a la acción. El Plan de Negocios. Qué es y para qué sirve. Porqué es necesaria su preparación.. La estructura del Plan de Negocios(resumen ejecutivo, desarrollo de la idea, análisis del entorno macroeconómico y macrofinanciero, análisis estratégico del sector, estudio de mercado, estudio técnico, estudio legal, análisis y evaluación económico-financiera, análisis y administración del riesgo, control, Código de Ética.)

BIBLIOGRAFIA:

- La creación de la empresa propia. Manuel Bermejo. Primera edición- Editorial Mc Graw Hill. Año 1994. España
- El Plan empresarial Eric Siegel. Primera edición. Editorial Díaz de Santoa. Año 1994. España.
- Como elaborar un plan de empresa. Antonio Miranda Olivan. Primera edición. Editorial Thompson. Año 2004. España.
- El plan empresa. Monserrat Olle. Primera edición. Editorial Marcombo- Año 1997. España
- Guía del emprendedor. Alexander Watson. Hiam. Primera edición. Editorial Prentice Hall. Año 1996. México.
- El plan de negocios. Claudio Soriano. Primera edición. Editorial Díaz de Santoa. Año 1994. España.

CARGA HORARIA: 6 (Seis) horas divididas en 3 (tres) reuniones de igual duración

DESTINATARIOS: Alumnos de los últimos años de la carrera de Contador Público y Licenciado en Administración

CUPO: 40 (Cuarenta) alumnos

TECNICAS DE ENSEÑANZA: Exposición y diálogos dirigidos por el profesor

FORMA DE EVALUACION: A través de un cuestionario escrito

FECHA DE REALIZACION: a confirmar.

ear
P A


ANEXO II (Res. N° 417/09)
SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN

"EL GRADUADO EN CIENCIAS ECONOMICAS COMO ASESOR FINANCIERO DE EMPRESAS"

Docente a cargo: Cr. Eduardo Nadir.

OBJETIVOS GENERALES: Analizar incumbencias, funciones, tareas, relaciones con otras áreas de la organización, modelos, técnicas y herramientas que debe conocer y aplicar el Graduado en Ciencias Económicas, en el desarrollo de su actividad como asesor financiero de empresas, ampliando así su campo de actuación profesional.

CONTENIDO.

Módulo 1: La Dirección Financiera dentro de las Organizaciones. Objeto de estudio, objetivos y principios en que se sustenta. Las decisiones financieras básicas. Relación entre la dirección financiera, la estrategia empresarial, las otras áreas de la organización y el entorno macro económico y macrofinanciero.

Módulo 2: Las incumbencias profesionales del Graduado en Ciencias Económicas. Análisis de la ley 20.488/73. Funciones y tareas. Capacidades básicas necesarias. Las fuentes de información para la toma de decisiones en el área financiera de la empresa: contables y extracontables. Análisis de las metodologías y herramientas disponibles para el desempeño de la función del asesor.

BIBLIOGRAFIA:

- Fundamentos de Gerencia Financiera. Block y Hert. Editorial Irwin. 9º edición – Año 2.000.
- Gerencia Financiera y Diagnóstico Estratégico. Alberto Ortiz Gómez. Editorial Mc Graw Hill. 2º edición. Año 2.005.
- Como ser un Consultor Exitoso. William Cohen. Editorial Norma – 1º edición. Año 2.003.
- Introducción a las Finanzas. Keown. Editorial Prentice Hall. 2º edición. Año 1.999.
- Guía de estudio de Administración Financiera I y II preparada por el C.P.N. – L.A.E.. Eduardo Nadir. Año 2.007.
- Ley 20.076.

CARGA HORARIA: 6 (Seis) horas divididas en 3 (Tres) reuniones de igual duración

DESTINATARIOS: Alumnos de los últimos años de la carrera de Contador Público y Licenciado en Administración

REQUISITOS DE ADMISION: Tener regularizada, o estar cursando alguna de las siguientes asignaturas:

Administración Financiera I y II (Plan 1.985).

Administración Financiera de Empresas I y II (Plan 1.985).

CUPO: 40 (Cuarenta) alumnos

TECNICAS DE ENSEÑANZA: Exposición y diálogos dirigidos por el profesor

FORMA DE EVALUACION: A través de un cuestionario escrito

FECHA DE REALIZACION: A confirmar.

