



**Universidad Nacional de Salta**

**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA

REPUBLICA ARGENTINA

TELEF. (0387) 4255404/330/332

TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- N°

**553-15**

Salta, 18 SEP 2015  
Expediente N° 12.461/2.015

**VISTO:** La propuesta para la realización del Curso de Extensión Universitaria, denominado “**Desarrollo del Manual de Procedimientos en los Servicios de Enfermería del Hospital San Bernardo de la Ciudad de Salta**”, presentado por la Llc. Liliana Corimayo, y;

**CONSIDERANDO**

Que los objetivos del Curso, como el de Promover la mejora continua de la atención que brinda Enfermería en el hospital San Bernardo, mediante el desarrollo de un Manual de Procedimientos de enfermería, son de interés para sus destinatarios.

Que el Curso está destinado a jefes de unidad y Supervisores de Enfermería del hospital San Bernardo.

Que la Secretaria de Postgrado, Investigación y Extensión al Medio, informa que la propuesta presentada cumple con los lineamientos académicos establecidos en la reglamentación vigente (Resolución – CD – N° 167/11), aclarando que por tratarse de un curso no arancelado, la facultad confeccionará los certificados de Docentes y Asistentes.

**POR ELLO;** en uso de las atribuciones que le son propias, y atento a lo aconsejado por la comisión de Docencia, Investigación y Disciplina de este cuerpo, en Despacho N° 219/15;

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

(EN Sesión Ordinaria N° 13/15, realizada el día 08/09/15)

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º.** Aprobar la realización del Curso de Extensión Universitaria denominado, “**Desarrollo del Manual de Procedimientos en los Servicios de Enfermería del**

*Handwritten signature*



**Universidad Nacional de Salta**

**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA

REPUBLICA ARGENTINA

TELEF. (0387) 4255404/330/332

TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- N°

**553-15**

18 SEP 2015

Salta,

Expediente N° 12.461/2.015

**Hospital San Bernardo de la Ciudad de Salta”.**

**ARTÍCULO 2º.** Dejar establecido que el Curso se desarrollará de acuerdo a los lineamientos que se detallan a continuación:

**Nombre del Curso:** “Desarrollo del Manual de Procedimientos en los Servicios de Enfermería del Hospital San Bernardo de la Ciudad de Salta”.

**Organizado por:** Cátedra de Administración y Supervisión de Enfermería.

**Fundamentación:** los alumnos que cursan la asignatura de Administración y Supervisión de enfermería correspondiente a la carrera de Enfermería de la Facultad de Ciencias de la Salud, concurren anualmente al Hospital San Bernardo para realizar actividades prácticas que cumplieren su proceso de enseñanza – aprendizaje. El Hospital brinda esta posibilidad de aprendizaje, facilitando información, permitiendo la observación y el desarrollo de actividades planificadas. Los docentes que conforman la cátedra de Administración y Supervisión de Enfermería, agradecidos de esta posibilidad, se sienten motivados a fortalecer el vínculo docente asistencial mediante el desarrollo de proyectos que beneficien la gestión de enfermería y contribuyan al logro de la misión de los servicios; con la expectativa de que esto también repercuta de manera positiva en la formación de próximos estudiantes.

Se pone a consideración de la Jefa del Programa de Enfermería y de su grupo de trabajo, propuestas de trabajo que surgen de necesidades identificadas durante las pasantías de los alumnos. Las propuestas son analizadas en función de las prioridades del hospital y se acuerda trabajar en el desarrollo de los protocolos de procedimientos de los diferentes servicios.

**Directora del Curso:**



**Universidad Nacional de Salta**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA  
REPUBLICA ARGENTINA  
TELEF. (0387) 4255404/330/332  
TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- Nº **553-15**

Salta, 118 SEP 2015

Expediente Nº 12.461/2.015

- Lic. Liliana Corimayo. Jefe de Trabajos Prácticos interino, Dedicación Simple.

**Docentes del Curso:**

- Lic. María Rioja. Jefe de Trabajos Prácticos Interino. Dedicación Simple.
- Lic. Liliana Corimayo. Jefe de Trabajos Prácticos interino, Dedicación Simple

**Coordinadora local:**

- Lic. Nilda Rodriguez. Jefa del programa de Enfermería. Hospital San Bernardo

**Objetivo General.**

- Promover la mejora continua de la atención que brinda Enfermería en el Hospital San Bernardo, mediante el desarrollo de un Manual de Procedimientos de Enfermería.

Carrera Licenciatura en Enfermería – Facultad de Ciencias de la Salud - UNSa  
Cátedra Administración y Supervisión de Enfermería – Año 2.015.

- Contribuir a la mejora de los servicios como campo de aprendizaje de los alumnos.

**Objetivos Específicos:**

- Unificar criterios en la realización de procedimientos de enfermería.
- Mejorar la planificación y ejecución de los cuidados
- Contribuir a la equidad de la atención.
- Contribuir al uso eficiente de los recursos.
- Mejorar la inserción del personal de nuevo ingreso y de los estudiantes.

**Contenidos**

**Tema 1:** Protocolos de Enfermería. Concepto. Tipo. Clasificación. Componentes de un protocolo.

*Handwritten signature and mark*



**Universidad Nacional de Salta**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA  
REPUBLICA ARGENTINA  
TELEF. (0387) 4255404/330/332  
TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- Nº **553-15**

18 SEP 2015

Salta,

Expediente Nº 12.461/2.015

**Tema 2:** Manual de Protocolos: Respaldo técnico y científico de los procedimientos.  
Conceptos claves.

**Tema 3:** Elaboración de Protocolos: Respaldo técnico y científico de los procedimientos.  
Conceptos claves.

**Tema 4:** Gestión de aprobación e implementación de protocolos.

**Tema 5:** Evaluación del cumplimiento de protocolos en la práctica diaria. Métodos e Instrumentos.

**Bibliografía obligatoria:**

- Sánchez Ancha Y, González mesa FJ, molina MéridaO., Guil García M. **Guía para la elaboración de protocolos.** Málaga 2.009. Disponible en <http://www.index-f.com/lascasas/documentos/lc565.php>.
- Manual de Normas del Departamento de Enfermería del hospital San Bernardo.
- Normas y recomendaciones para el Control de Infecciones. ADECI. Argentina 2.008, 2.009 y 2.011. Disponible en <http://www.adeci.org.ar/normasyprocedimientos/normas/tabid/151/default.aspx>

**Destinatarios:** Jefes de Unidad y Supervisores de Enfermería del hospital San Bernardo.

**Total de participantes estimados:** 22 profesionales del nivel de conducción de enfermería participantes del curso de capacitación y 66 colaboradores del nivel operativo, que participarán en la elaboración de los documentos normativos.

**Distribución horaria:** cinco horas semanales por docente (Total 10 hs. durante 10 semanas) a partir del 24 de agosto de 2.015.

**Carga horaria total:** 100 horas.



**Universidad Nacional de Salta**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA  
REPUBLICA ARGENTINA  
TELEF. (0387) 4255404/330/332  
TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- Nº **553-15**

Salta, 18 SEP 2015  
Expediente Nº 12.461/2.015

**Lugar de desarrollo:** Hospital de Gestión Descentralizada "San Bernardo".

**Período de Realización:** 24 de agosto al 13 de noviembre de 2.015.

**Arancelamiento:** Sin costo para los participantes.

**Metodología:**

Los docentes realizarán capacitación, asesoramiento en terreno y revisión de documentos elaborados.

Los participantes (Jefes y Supervisores de Enfermería) conformarán equipos de trabajos con el personal de nivel operativo para redactar los protocolos.

La coordinadora de nivel local coordinará las reuniones, incentivará a los diferentes grupos a trabajar y entregar los documentos en tiempo y forma para su revisión.

Al finalizar el Curso se gestionará la edición, compaginación e impresión de los documentos elaborados ante las autoridades del hospital.

**Sistema de evaluación:** La evaluación de los participantes se realizará mediante la presentación de protocolos elaborados, en base a criterios acordados. Aprobarán los participantes que asistan al 80% de las reuniones de capacitación y cumplimenten con la entrega de los protocolos elaborados en tiempo y forma.

**Certificación del Curso:** será emitida por la Facultad de ciencias de la Salud y serán refrendados por la Sra. Decana, secretaria de Postgrado y Responsable de la Cátedra.

Se entregarán:

- a. Certificados como participantes que aprobaron el "curso de Desarrollo del Manual de Procedimientos de Enfermería" del hospital San Bernardo: se entregará a los jefes y supervisores que cumplimenten los requisitos de Aprobación, establecidos en el punto anterior.

*CD*



# Universidad Nacional de Salta

## FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA

REPUBLICA ARGENTINA

TELEF. (0387) 4255404/330/332

TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- N° **553-15**

Salta, 18 SEP 2015

Expediente N° 12.461/2.015

- b. Certificado como **Colaboradores en la elaboración de los protocolos del "Manual de procedimientos de Enfermería"** del Hospital San Bernard. Se entregará al personal de nivel operativo que se incorpore a los grupos de trabajo y participe activamente en la elaboración de los documentos.
- c. Certificados como **Docentes del "Curso de Desarrollo del manual de Procedimientos de Enfermería"** a los docentes de la cátedra que participan del mismo.
- d. Certificado como **Coordinadora Local del "Curso de Desarrollo del manual de Procedimientos de Enfermería"** a la jefa del Programa de Enfermería del Hospital San Bernardo.
- e. Certificado como **Directora del "Curso de Desarrollo del manual de Procedimientos de Enfermería"**, a la docente responsable del desarrollo del mismo.

### Presupuesto tentativo

ITEM	CANTIDAD	COSTOS
Horas Docentes	15(quince) hs. semanales	Disponibles en la Cátedra
Hojas de papel A4 (75gs)	2 (dos) resmas por 100 hojas	\$180 a cargo facultad de Cs. de la Salud
Proyector Multimedia	1 unidad	Disponible en Hospital
Noteboock	1 unidad	
Edición, compaginación, impresión y encuadernación del manual de procedimientos	1 (uno) por cada Servicio	A cargo del Hospital
Copias del Manual	3 (tres) de cada manual	
Impresión de certificados	100	\$400 a cargo de la Facultad de Ciencias de la Salud

ARTÍCULO 3°. Hágase saber y remítase copia a: Lic. Liliana Corimayo, Cátedra de

*Handwritten signature*



**Universidad Nacional de Salta**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**

AV. BOLIVIA 5150 – A4408FVY SALTA  
REPUBLICA ARGENTINA  
TELEF. (0387) 4255404/330/332  
TELEF. FAX (0387) 4255456



RESOLUCIÓN – CD- N°

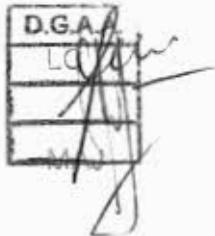
**553-15**

118 SEP 2015

Salta,

Expediente N° 12.461/2.015

Administración y Supervisión de Enfermería, Secretaría de Postgrado, Investigación y Extensión al Medio y siga a Dirección General Administrativa Académica – Dirección de Postgrado, a sus efectos.



*Maria Julia Rivero*  
Esp. MARIA JULIA RIVERO  
SECRETARIA DE POSTGRADO  
INVESTIGACIÓN Y EXT. AL MEDIO  
Facultad de Ciencias de la Salud - Salta

*María Inés Passamani de Zentune*  
Dra. MARÍA INÉS PASSAMANI DE ZENTUNE  
DECANA  
Facultad de Ciencias de la Salud - UNSalta