



Universidad Nacional de Salta

**FACULTAD DE
INGENIERIA**

Avda. Bolivia 5150 - 4400 SALTA
T.E. (0387) 4255420 - FAX (54-0387) 4255351
REPUBLICA ARGENTINA
E-mail: unsaing@unsa.edu.ar

Salta, 22 de Abril de 2010

234/10

Expte. N° 14078/09

VISTO:

Las actuaciones por las cuales la Prof. Graciela Saravia solicita autorización para el dictado del curso de **Inglés General para docentes de la Facultad de Ingeniería – Nivel II**; y

CONSIDERANDO:

Que el curso se dictará entre Abril y Diciembre de 2010, a cargo de la Mg. Alicia Inés Amaduro;

Que el curso no es arancelado para los docentes, estudiantes avanzados y personal de apoyo universitario de la Facultad de Ingeniería; y arancelado para docentes de otras Facultades de nuestra Universidad.;

Que asimismo se adjunta el programa analítico y cronograma correspondiente, como también se puntualiza los requisitos para tener derecho al examen final del curso;

Que la Comisión Interescuelas y la Comisión de Asuntos Académicos, esta última mediante Despacho N° 75/10, aconsejan autorizar el dictado del citado curso;

POE ELLO y en uso de las atribuciones que le son propias,

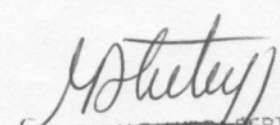
EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA
(En su IVª sesión ordinaria del 07 de Abril de 2010)

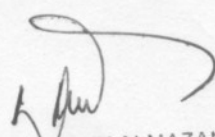
RESUELVE

ARTICULO 1º.- Autorizar el dictado del curso de **INGLÉS PARA DOCENTES DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA – Nivel II**, con el programa organizativo que se encuentra transcrito en el adjunto ANEXO I, elevado por la coordinadora del curso, Prof. Graciela SARAVIA y cuyo dictado estará a cargo de la Lic. Alicia Inés AMADURO y que se desarrollará durante el presente periodo lectivo 2010.

ARTÍCULO 2º.- Dejar debidamente aclarado que a través del Departamento Docencia de esta Facultad se extenderán los certificados de aprobación, previo informe de la Profesora del Curso.

ARTICULO 3º.- Hágase saber, comuníquese a la Secretaria de Facultad, a la Comisión Interescuelas, a la Coordinadora y a la Docente del curso y siga por la Direcciones Administrativa Económica y Académica al Departamento Presupuesto y Rendiciones de Cuentas y al Departamento Docencia respectivamente, para su toma de razón y demás efectos.
SIA/aam


Dra. MARIA ALEJANDRA BERTUZZI
SECRETARÍA
FACULTAD DE INGENIERIA


Ing. JORGE FELIX ALMAZAN
DECANO
FACULTAD DE INGENIERIA



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE
INGENIERIA

Avda. Bolivia 5150 - 4400 SALTA
T.E. (0387) 4255420 - FAX (54-0387) 4255351
REPUBLICA ARGENTINA
E-mail: unsaing@unsa.edu.ar

- 1 -

ANEXO I
Res. N° 234-HCD-10
Expte. N° 14.078/09

CURSO DE INGLÉS PARA DOCENTES Y ALUMNOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA - NIVEL II

OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO:

Que el alumno sea capaz de:

- Saludar, presentarse a sí mismo y a terceros en inglés.
- Pedir y suministrar información de tipo personal, propia y de terceras personas.
- Referirse a empleados y oficios.
- Expresar posesión.
- Manejarse en situaciones de compra-venta de artículos varios.
- Referirse a gustos y preferencias.
- Información acerca de la televisión, programas, grupos de música y actividades de tiempo libre en general.
- Describir rutinas.
- Describir relaciones familiares.
- Narrar eventos pasados.
- Escribir postales.
- Describir casas / departamentos y su ubicación.
- Describir aspecto / apariencia física.
- Ubicar objetos / lugares en el plano espacial.
- Ubicar acciones en el plano temporal.
- Referirse a hechos / acciones actuales (presente), del pasado y el futuro.
- Describir localidades.
- Describir síntomas de enfermedad, las partes cuerpo y dar consejos de curación.
- Describir costumbres y hábitos al comer afuera: agradecer a los dueños de casa, dar propinas en restaurantes...etc.; comparando los de su país con los de algunos países de habla inglesa.
- Comparar lugares, objetos, personales...
- Leer cuentos breves y narrarlos.

CONTENIDOS ACTITUDINALES:

- Desinhibición y auto-confianza en los momentos de producción oral.
- Valoración por la corrección en el uso del idioma extranjero.
- Auto-reflexión y auto evaluación de la producción lingüística propia.
- Responsabilidad en el cumplimiento de las actividades asignadas.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES:

- Lectura intensiva y extensiva.
- Trabajos específicos de manejo y adquisición de vocabulario.
- Escucha de cassettes grabados por hablantes nativos seguida de ejercicios de interpretación con propósitos generales o específicos.
- Diálogos guiados.
- Presentaciones orales.
- Empleo de técnicas de "role-playing".
- Redacciones guiadas y libres.
- Empleo de diccionarios bilingües.
- Reflexiones y sistematizaciones gramaticales.
- Ejercicios gramaticales de tipo estructural y contextualizados.

MA
A
CS



CONTENIDOS CONCEPTUALES (por unidad de trabajo)

UNIDAD 1

Temas:

Rutinas. Habilidad - Capacidad. Planes.

Funciones del lenguaje:

Presentarse a si mismo; descripción de hábitos y capacidades. Conversar acerca de planes para el futuro.

Estructuras y exponentes gramaticales:

El "presente simple". Habilidad / Capacidad: Verbo 'poder'. El futuro usando el verbo 'ir a' (en inglés: going to).

Mandatos: el Modo Imperativo.

Actividades comunicativas dialógicas:

Quién va a...? Juego de adivinanza.

Consejos útiles.

UNIDAD 2

Temas:

Negocios. Ubicaciones de edificios en una ciudad. Atracciones turísticas.

Funciones del lenguaje:

Dar información acerca de lugares y modos de hacer compras. Preguntar y responder acerca de ubicación de edificios / lugares varios en una ciudad. Comprender y dar indicaciones acerca de cómo llegar a un determinado lugar en una ciudad.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Preposiciones de lugar. El modo imperativo (fijación).

Actividades comunicativas dialógicas:

Dar indicaciones acerca de cómo llegar a un determinado lugar en una ciudad.

UNIDAD 3

Temas:

Actividades de fin de semana / de tiempo libre.

Funciones del lenguaje:

Preguntar y dar información acerca de actividades realizadas en el pasado.

Estructuras y exponentes gramaticales:

El "pasado simple". Verbos regulares e irregulares. Oraciones afirmativas y negativas.

Preguntas con respuestas de tipo sí / no. 'Respuestas cortas'.

Lectura: Disculpas. Cartas de lectores al editor.

Actividades comunicativas dialógicas:

Contrastes entre el pasado y el presente.

UNIDAD 4

Temas:

Información biográfica acerca de la vida de personas famosas.

Funciones del lenguaje:

Preguntar y dar información acerca de lugar y fecha de nacimiento. Hablar acerca de personas famosas.

Estructuras y exponentes gramaticales:

El "pasado simple" del verbo 'ser' / 'estar' (en inglés: to be). Oraciones afirmativas. Preguntas con respuestas del tipo sí / no. 'Respuestas cortas'. Preguntas con pronombres interrogativos

LA

A
CS



usando el verbo 'ser' / 'estar'. Preguntas con pronombres interrogativos usando el verbo auxiliar del pasado del idioma inglés; "did".

Actividades comunicativas dialógicas:

Trazado de una línea del tiempo.

UNIDAD 5

Temas:

Telecomunicaciones desde el hogar. Invitaciones.

Funciones del lenguaje:

Hacer llamados telefónicos. Dejar mensajes en una máquina contestadora. Hacer invitaciones para realizar algo con otra persona. Aceptar y/o rechazar invitaciones.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Proposiciones de lugar: in, on, and at. Pronombres personales con función de sujeto y objeto

Verbo + partícula to + verbo.

Actividades comunicativas dialógicas:

Hagamos una cita para una salida.

UNIDAD 6

Temas:

La lengua inglesa. Nuevos contactos / amigos. Nacionalidades y países. Ocupaciones y empleos. Deletreo de palabras.

Funciones del lenguaje:

Encontrar y saludar gente. Preguntar y dar información personal.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Verbo 'ser' / 'estar' (en inglés: to be). Exponentes lingüísticos usados en presentaciones equivalentes a las expresiones en español: 'mucho gusto', 'es un placer' (ejemplo en inglés: How do you do?).

How do you do?).

Actividades comunicativas dialógicas:

Conferencia de prensa.

UNIDAD 7

Temas:

Ocupaciones y lugares de trabajo. Números. Direcciones:

Funciones del lenguaje:

Descripción de ocupaciones y oficios.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Preposiciones de lugar y tiempo. El "presente simple"

Actividades comunicativas dialógicas:

Descripción de personas y su signo zodiacal.

UNIDAD 8

Temas:

Compras: dinero, precios, gastos.

Funciones del lenguaje:

Preguntar acerca de precios. Comprar. Y vender cosas.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Pronombres posesivos. Pronombres y adjetivos. Plurales de sustantivos.

Actividades comunicativas dialógicas:

Ferías de trueques.



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE
INGENIERIA

Avda. Bolivia 5150 - 4400 SALTA
T.E. (0387) 4255420 - FAX (54-0387) 4255351
REPUBLICA ARGENTINA
E-mail: unsaing@unsa.edu.ar

- 4 -

ANEXO I
Res. N° 234-HCD-10
Expte. N° 14.078/09

UNIDAD 9

Temas:

Música, películas y programas de televisión. Entretenimientos. Invitaciones, fechas y horarios.

Funciones del lenguaje:

Describir gustos y desagradados. Hacer invitaciones.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Objective pronouns.

Existencia: hay (en inglés: there is / are)

Verbo auxiliar del "presente simple": (en inglés: do y does).

Actividades comunicativas dialógicas:

Pedir y dar información acerca de eventos.

UNIDAD 10

Temas:

Familiares y personales interesantes.

Funciones del lenguaje:

Preguntar acerca de y describir familiares y otras personas.

Las funciones fácticas del lenguaje: Conversaciones cotidianas. Finalizar una conversación.

Estructuras y exponentes gramaticales:

El "presente simple": Oraciones afirmativas y negativas. El morfema inflexivo de la tercera persona del singular. Preguntas con respuestas del tipo sí / no. 'Respuestas cortas'. Preguntas con pronombres interrogativos.

Actividades comunicativas dialógicas:

Recoger información personal de los compañeros.

UNIDAD 11

Temas:

Recreación y tiempo libre. Deportes y ejercicios físicos.

Funciones del lenguaje:

Descripción de rutinas y actividades cotidianas. Expresar frecuencia. Preguntar acerca de y describir ejercicios físicos.

Estructuras y exponentes gramaticales:

Adverbios de frecuencia.

Actividades comunicativas dialógicas:

Encuesta sobre actividades de tiempo libre.

BIBLIOGRAFIA:

- Richards, Jack C 1996. interchange, Intro United Kingdom: Cambridge University Press (Student's Book, Workbook, Teacher's Manual, Lab Guide and cassettes) (UNIDADES 13 to 16)
- Richards, Jack C. 1995 Interchange 1, United Kingdom: Cambridge University Press (Student's Book, Workbook, Teacher's Manual, Lab Guide and cassettes) (UNIDADES 1 to 6)
- Diccionarios bilingües.
- Cuentos: a confirmar.

--00--