



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

Av. Bolivia 5150 - 4400 Salta
REPUBLICA ARGENTINA
Tel./FAX (54) (0387) 4255458

SALTA, 11 JUN 2014

RES. H N° 0770-14

Expte. N° 4557-14

VISTO:

El Convenio ME N° 1203/13 perfeccionado entre la Secretaria de Políticas Universitarias y la Universidad Nacional de Salta, denominado: "Proyecto de Apoyo a las Carreras de Ciencias Humanas" (PROHUM II); y

CONSIDERANDO:

QUE el mencionado convenio contempla la posibilidad de incrementar la dedicación, de simple a semiexclusiva, a los docentes de esta Unidad Académica;

QUE la **Prof. Rosana Jimena FLORES** cumple con los requisitos exigidos por el convenio-programa antes mencionado;

QUE la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina mediante Despacho N° 244, aconseja dar curso favorable a lo solicitado;

POR ELLO, y en uso de las atribuciones que le son propias,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES
(En sesión ordinaria del día 10 de Junio de 2014)

RESUELVE:

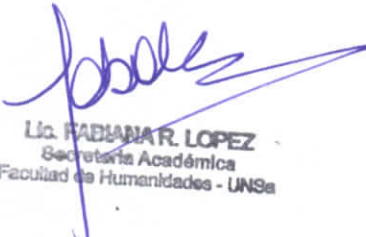
ARTICULO 1°.- CONCEDER incremento de dedicación, de simple a semiexclusiva, a la **Prof. Rosana Jimena FLORES**, DNI 33.236.212, en el cargo regular de Auxiliar Docente de Primera Categoría, de la asignatura "Historia Argentina II", de la Escuela de Historia, a partir del 2 de Junio de 2014, conforme a lo establecido por el Convenio-Programa ME N° 1203/13-PROHUM II.

ARTICULO 2.- IMPUTAR el gasto que genera el incremento de dedicación concedido en el Artículo 1° a lo dispuesto por el Convenio-Programa ME N° 1203/13-PROHUM II.

ARTICULO 3°.- DISPONER que en un plazo de cuarenta y ocho (48) horas de recibida la presente resolución, el docente deberá presentarse en la Dirección General de Personal a fin de tomar conocimiento de la documentación que debe presentar para la apertura del legajo personal o actualización del mismo (es deber del Agente actualizar su legajo personal, cuando se produzcan cambios en su situación de revista), condición indispensable a los efectos de la liquidación de haberes. De acuerdo a lo establecido mediante Resolución CS 342/10 el agente que no cumpla con este requisito le serán retenidos los haberes hasta el efectivo cumplimiento de dicha obligación.

ARTICULO 4°.- NOTIFÍQUESE a la docente, comuníquese con copia a Dirección General de Administración, Dirección General de Personal, Escuela de Historia, Dirección Administrativa Contable, Departamento de Personal de la Facultad y publíquese en el Boletín Oficial. Cumplido pase a Despacho General de Mesa de Entrada, Salida y Archivo para su custodia hasta nuevo trámite.

ath/AGZ


Lic. FABIANA R. LOPEZ
Secretaria Académica
Facultad de Humanidades - UNSa




Esp. LILIANA FORTUNY
DECANA
Facultad de Humanidades - UNSa