



Universidad Nacional de Salta

FACULTAD DE HUMANIDADES

BUENOS AIRES 177 - 4400 SALTA (R. A.)

SALTA, 08 MAR. 2000

RES. H. Nº 180-00

Expte. Nº 4671/99

**VISTO:**

Las presentes actuaciones por las que se llama a inscripción de interesados en cubrir un cargo interino de Jefe de Trabajos Prácticos dedicación semiexclusiva, para la asignatura "Filosofía de la Ciencia"; y

**CONSIDERANDO:**

Que se cumplimentaron con las disposiciones contenidas en la Res.H.Nº 160/94, -Reglamento para cubrir cargos interinos y/o temporarios para esta Facultad-;

Que la Comisión Asesora se constituyó en tiempo y forma;

Que la misma se expidió de manera nunánime aconsejando la designación de la Prof. María del Rosario Sosa, en el cargo, dedicación y asignatura objeto del llamado;

Que del dictamen no mereció impugnación ni objeción alguna;

Que la Comisión de Docencia, Investigación y Disciplina en su despacho nº 003/00, aprueba el dictamen de referencia;

Que la Facultad cuenta con la partida individual temporariamente vacante para atender la presente designación, por la licencia sin goce de haberes del profesor Raúl Méndez;

**POR ELLO,** y en uso de las atribuciones que le son propias,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES**

(En sesión del día 29/02/00)

**R E S U E L V E :**

**ARTICULO 1º.-** DESIGNAR a la Prof. MARIA DEL ROSARIO SOSA DNI.Nº 17.581.878, en condición interina como Jefe de Trabajos Prácticos con dedicación semiexclusiva para la asignatura "Filosofía de la Ciencia", a partir del 01 de marzo del año 2000 y hasta el reintegro del Profesor Raúl Méndez.-

**ARTICULO 2º.-** IMPUTAR la designación efectuada en el artículo anterior, al cargo temporariamente vacante por la licencia del Prof. Méndez.-

**ARTICULO 3º.-** DISPONER que en un plazo de cuarenta y ocho (48)





*Universidad Nacional de Salta*

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

BUENOS AIRES 177 - 4400 SALTA (R. A.)

RES. H. Nº **L 180 - 00**

horas de recibida la presente designación, la docente deberá elevar a la Dirección General de Personal, la documentación de rigor.-

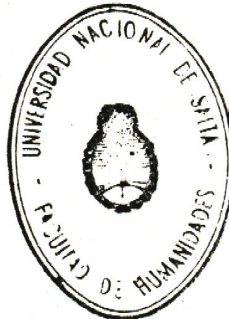
**ARTICULO 4º.- ESTABLECER** que la profesora Sosa, además de cumplir con las funciones específicas en la asignatura indicada, deberá cumplir otras actividades en la disciplina correspondiente o afín de acuerdo a su especialización, necesidades de la Facultad y su dedicación.-


**ARTICULO 5º.- HACER SABER** a la docente, que deberá registrar en planillas habilitadas a tal fin, en la Sala de Profesores de la Facultad, su asistencia y temas desarrollados en cada clase.-

**ARTICULO 6º.- NOTIFIQUESE** a la interesada y gírese a Dirección General de Personal, División de Personal de la Facultad, Escuela de Filosofía y C.U.E.H.-

MZ.-

  
MARIA JULIA LOPEZ  
SECRETARIA  
Fac. de Humanidades - UNSa.



  
Dr. HIPOLITO RODRIGUEZ PIREIRO  
DECANO  
FACULTAD DE HUMANIDADES