



Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. CDECO N° 378.17
EXPT. N° 6.749/17

Salta, 02 NOV 2017.

VISTO La nota presentada por la Prof. Paola Guardatti y Cra. María Rosa Panza, mediante la cual solicitan aprobación de la propuesta de Capacitación: Curso - Taller: "Documentación Comercial: Conocimientos Iniciales para Emprendedores", en el marco del cursado del Módulo III "La Práctica Educativa", a cargo de los Contadores Marcos Matías Ojeda y Mario Daniel Ciccardini, alumnos de la carrera de Profesorado en Ciencias Económicas; y,

CONSIDERANDO:

Que el presente Curso-Taller busca dar a conocer diferentes documentos comerciales, sus características y correcto uso de los mismos jurídica y contablemente dentro del marco de un comportamiento ético de los ciudadanos, con el fin de lograr una mejor comprensión del sentido y significado de los desafíos que enfrenta un emprendedor.

Que el Reglamento de las Prácticas Docentes aprobado por Res. CD ECO N° 357/17, establece que el desarrollo de las prácticas docentes se podrá formalizar mediante Propuestas de Capacitación.

Que la Dirección de Posgrado emitió el informe que obra a fojas 15.

Que la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria de esta Unidad Académica, aconseja a fs. 16 y 17, la aprobación del Curso de Capacitación propuesto.

Que el Consejo Directivo en su Reunión Ordinaria N° 16/17 de fecha 24/10/17 aprobó el dictamen de la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria.

POR ELLO: En uso de las atribuciones que le son propias,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES**

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Autorizar el dictado del Curso de Capacitación que se detalla a continuación, el que estará a cargo de alumnos de la Carrera Profesorado en Ciencias Económicas, a dictarse en el marco del Módulo III "La Práctica Educativa" del referido profesorado, con los lineamientos que como **ANEXO**, forman parte de la presente resolución:





Universidad Nacional de Salta



Facultad de Ciencias Económicas,
Jurídicas y Sociales

RES. CD ECO N° 378.17
EXpte. N° 6.749/17
Salta, 02 NOV 2017.

VISTO La nota presentada por la Prof. Paola Guardatti y Cra. María Rosa Panza, mediante la cual solicitan aprobación de la propuesta de Capacitación: Curso - Taller: "Documentación Comercial: Conocimientos Iniciales para Emprendedores", en el marco del cursado del Módulo III "La Práctica Educativa", a cargo de los Contadores Marcos Matías Ojeda y Mario Daniel Ciccardini, alumnos de la carrera de Profesorado en Ciencias Económicas; y,

CONSIDERANDO:

Que el presente Curso-Taller busca dar a conocer diferentes documentos comerciales, sus características y correcto uso de los mismos jurídica y contablemente dentro del marco de un comportamiento ético de los ciudadanos, con el fin de lograr una mejor comprensión del sentido y significado de los desafíos que enfrenta un emprendedor.

Que el Reglamento de las Prácticas Docentes aprobado por Res. CD ECO N° 357/17, establece que el desarrollo de las prácticas docentes se podrá formalizar mediante Propuestas de Capacitación.

Que la Dirección de Posgrado emitió el informe que obra a fojas 15.

Que la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria de esta Unidad Académica, aconseja a fs. 16 y 17, la aprobación del Curso de Capacitación propuesto.

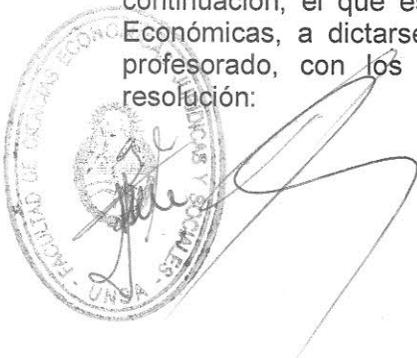
Que el Consejo Directivo en su Reunión Ordinaria N° 16/17 de fecha 24/10/17 aprobó el dictamen de la Comisión de Posgrado y Extensión Universitaria.

POR ELLO: En uso de las atribuciones que le son propias,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS,
JURÍDICAS Y SOCIALES**

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Autorizar el dictado del Curso de Capacitación que se detalla a continuación, el que estará a cargo de alumnos de la Carrera Profesorado en Ciencias Económicas, a dictarse en el marco del Módulo III "La Práctica Educativa" del referido profesorado, con los lineamientos que como **ANEXO**, forman parte de la presente resolución:



ANEXO

PROFESORADO DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y JURÍDICAS

Cohorte 2016 – 2017

Trabajo Integrador Módulo III

Proyecto Curso - Taller:

“Documentación Comercial: Conocimientos Iniciales para Emprendedores”

Alumnos:

- Marcos Matías Ojeda
- Mario Daniel Ciccardini

Docentes:

- Cra. María Rosa Panza de Miller
- Prof. Paola Guardatti
- Dra. María de los Desamparados Talens



NOMBRE DEL PROYECTO:

"DOCUMENTACIÓN COMERCIAL: CONOCIMIENTOS INICIALES PARA EMPRENDEDORES"

Fundamentación:

"A lo largo de la historia, el hombre ha atravesado períodos de progreso y de radicales cambios sociales. Actualmente - año 2016 - el mundo está modificándose a gran escala, y los fenómenos de desempleo y exclusión son alarmantes, especialmente en Argentina, por su inestabilidad económica.

Ante esta situación, comienza a observarse como una oportunidad el "autoempleo", es decir la propia generación de trabajo. En consecuencia, el concepto de emprendimiento o primer negocio, si bien ha sido importante a través del tiempo, últimamente ha cobrado mayor relevancia en nuestra sociedad, haciendo necesario su estudio."¹

Los emprendedores, organizados como empresa unipersonal, o en el mejor de los casos mediante la conformación de una agrupación amparada bajo la figura jurídica de una sociedad o ente sin fin de lucro, muchas veces desconocen en gran parte el funcionamiento y las normativas legales que deben cumplir durante el desarrollo de sus proyectos, por lo que resulta necesario que cuenten con el asesoramiento adecuado para orientar sus actividades y desarrollarlas cumpliendo todos los deberes que les permitan tener un regular funcionamiento, evitando de esta manera sanciones y perjuicios tales como la restricción de acceso a ayudas económicas.

Además de los inconvenientes relativos al desconocimiento y cumplimiento de normativas legales, los emprendedores enfrentan dificultades propias de los constantes cambios en la legislación sobre los documentos comerciales de

¹ Fundamentación Proyecto de Extensión GEN: Capacitación y Asistencia Técnica Profesional a Emprendedores; efectuado en el marco del Programa de Proyectos de Extensión Comunitaria con Participación Estudiantil, aprobado por Resolución R N° 1197.16

circulación actual -año 2017. En este aspecto, las normativas de Organismos Oficiales son rigurosas y poco es el acceso a información específica a la que los emprendedores pueden acceder. Otro conflicto, asociado a la temática, es el uso de lenguaje técnico, de difícil comprensión por parte de ciudadanos que no cuentan con una formación académica en el área de las Ciencias Económicas.

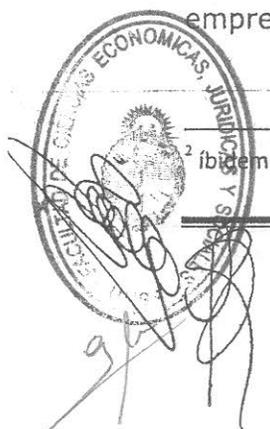
En este contexto, y en el marco del Proyecto de Extensión GEN: Capacitación y Asistencia Técnica Profesional a Emprendedores², surge esta propuesta, que pretende brindar las herramientas esenciales a emprendedores, en materia de Documentos Comerciales. En este curso de capacitación se explicará no sólo los diferentes documentos comerciales tradicionales del circuito comercial habitual y sus actualizaciones, sino además algunas novedades en el área, como ser el uso de Factura Electrónica. Todo ello, haciendo uso de un vocabulario adecuado a los participantes, sorteando las dificultades que el uso de términos muy específicos del área pueda causar.

Intenciones:

Teniendo en cuenta la relevancia que posee la documentación respaldatoria desde los puntos de vista jurídico-contable en el desarrollo habitual de las actividades comerciales, los participantes contarán con elementos, bibliografía, ejemplos y experiencias personales que le permitirán lograr los siguientes objetivos generales y específicos:

Objetivos Generales:

Conocer los diferentes documentos comerciales, sus características y correcto uso de los mismos jurídica y contablemente dentro del marco de un comportamiento ético de los ciudadanos, con el fin de lograr una mejor comprensión del sentido y significado de los desafíos que enfrenta un emprendedor. Asimismo, lograr la participación de manera permanente



mediante el uso de diferentes herramientas y vincular los conocimientos nuevos con los que ya posee.

Objetivos Específicos:

- * Reconocer los problemas y posibles soluciones en materia del uso de documentos comerciales jurídica y contablemente.
- * Conocer los documentos más comunes aplicados en diferentes operaciones, tanto en el ámbito público, como en el privado.
- * Comprender la importancia del uso de estos instrumentos, para facilitar control interno y externos, registros contables, el sistema financiero dentro de las vidas de las personas, ya sea físicas o jurídicas.
- * Aprender a adaptar sus saberes disciplinarios a las realidades del ámbito comercial.
- * Adquirir el correcto manejo de la terminología y documentación comercial dentro de un marco jurídico contable, desarrollando a la vez el sentido lógico, crítico y práctico que se requiere para su uso.
- *Relacionar documentos, comprendiendo cabalmente las operaciones comerciales a las que hacen referencia.

En el desarrollo del curso se pone énfasis en ciertos Principios y Valores, tales como:

- * Responsabilidad Individual.
- * Confianza e Integridad.
- * Cooperación y Trabajo en Equipo.
- * Trabajo orientado hacia los Resultados.



* Iniciativa, Flexibilidad y Diversidad.

* Ética ciudadana

* Búsqueda de la Excelencia

Destinatarios:

En concordancia con el Proyecto Gen ya citado, se prevé colaborar con aquellas personas que desarrollen un negocio familiar, realicen una actividad no lucrativa o se encuentren en la etapa inicial de un microemprendimiento como medio de autoempleo.

Se estima implementar el proyecto con aquellos emprendedores de zonas aledañas a la Universidad Nacional de Salta, lo que comprende la zona de influencia del proyecto. Para ello se cuenta con el compromiso del Centro de Mayores Sagrado Corazón de Jesús, con domicilio en Barrio Castañares, manzana 21, lote 10, grupo 648, cuya Presidente, Silvia Ester Marín, se compromete a actuar como nexo entre el equipo profesional a cargo de la ejecución del proyecto y microemprendedores de zonas cercanas a la Universidad Nacional de Salta.

Lugar:

Instalaciones de la Facultad de Ciencias Económicas y Jurídicas de la Universidad Nacional de Salta. (Aula a confirmar)

Metodología:

La selección de las herramientas metodológica, las actividades y situaciones de enseñanza se realizaron teniendo en cuenta aquellas que los participantes



deberían y podrían hacer para aprender, asimilar los contenidos y desarrollar sus capacidades y habilidades, construyendo su propia experiencia³.

Para el desarrollo de las clases se tendrá en cuenta el método expositivo y también se utilizarán otros recursos como ejemplos, simulaciones, interrogaciones, casos prácticos y trabajo en grupos.

Sin embargo, se deja abierta la posibilidad de incorporar otras herramientas durante el dictado de acuerdo a dinamismo de los grupos y la creatividad de los docentes.

Las actividades prácticas les permitirán resolver situaciones aproximadas a la realidad y que puedan presentarse en el ejercicio laboral, futuro o actual, con deseos de lograr un aprendizaje para un mejor desenvolvimiento de su emprendimiento.

Al término de cada clase, se analizará los resultados obtenidos por cada uno de los participantes en las diferentes actividades, tratando de afianzar conocimientos y despejar dudas.

Contenidos

Módulo I. Documentos Comerciales (1ª parte)

Los documentos comerciales, concepto, funciones y tipos. Ticket, objetivo y requisitos. Facturas, objetivos, tipos, sujetos obligados a emitirlas, requisitos, Facturas electrónicas, concepto, sujetos obligados y sujetos opcionales al uso de la misma. Remito, objetivo, requisitos, modos de uso.

Módulo II. Documentos Comerciales (2ª parte)

Orden de pagos, objetivo. Recibos, objetivo. Nota de Débito. Nota de Crédito. Cheque, concepto, rechazo del cheque, personas que intervienen, vigencia,

³ María Cristina Davini. La formación en la Práctica Docente. Ciudad Autónoma de Bs. As. Paidós. Agosto 2015.



requisitos, formas de extender, endoso. Cheque de pago diferido y otros tipos. Pagaré. Boleta de Depósito o Nota de Crédito Bancaria. Orden de Compra. Nota de Pedido. Conservación y archivo de los documentos comerciales.

Módulo III. Productos Bancarios Básicos

La Bancarización. Productos. *Home banking*. Débitos y Créditos. Transferencia Bancaria. Débito Automático. Posnet. Caja de Ahorro, Cuenta Corriente. Adelantos. Depósitos Bancarios. Descuento de Cheques de Terceros. El Depósito a Plazo Fijo. Préstamos Bancarios, Tipos. Tarjetas de Crédito-Débito: Ventajas y Desventajas.

Evaluación

A los efectos de la acreditación se tomará un examen final escrito presencial e individual que se vinculará con los temas dictados en clase y el contenido de los talleres.

Se realizará una encuesta final a los alumnos con el fin de verificar si se han cumplido sus expectativas con relación a la capacitación y a los docentes.

Responsables – Estructura Administrativa

Este Curso Taller estará a cargo de las Licenciadas en Administración: Cr. Daniel Ciccardini y Cr. Matías Ojeda y bajo la dirección de la Cra. María Rosa Panza de Miller, en el marco de la Práctica Docente del Profesorado de Ciencias Económicas conjuntamente con la cátedra Seminario de Práctica Profesional Módulos I, II y III y el Proyecto de Extensión Universitaria Resolución R N^o 1197/16 aprobado y seleccionado por el Programa de Proyectos de Extensión Comunitaria con Participación Estudiantil.



Localización física

Se pretende llevar a cabo este proyecto en las aulas de la Facultad de Ciencias Económicas, Jurídicas y Sociales de la UNSA como complemento del Proyecto de Extensión GEN: Capacitación y asistencia Técnica Profesional a Emprendedores.

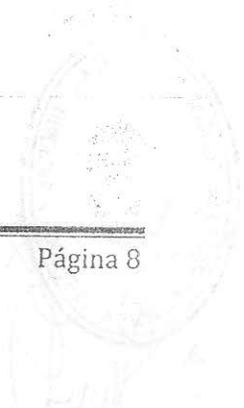
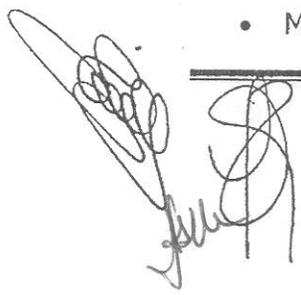
Cronograma

El dictado del curso se realizará en cinco encuentros, de dos horas de duración cada uno, en fecha a determinar de acuerdo a la disponibilidad de aulas según la Facultad de Ciencias Económicas. Dada la importancia de la temática a abordar, se prevé la posibilidad de repetir la capacitación en la medida que las circunstancias lo ameriten y exista la posibilidad.

Clase - Taller N°	Actividad a Desarrollar	Duración
1	Presentación - Encuesta Nivelación - Inicio Desarrollo Módulo N° 1	2 hs.
2	Repaso y Finalización Módulo N° 1 - Inicio Módulo N° 2	2 hs.
3	Repaso y Finalización Módulo N° 2 - Inicio Módulo N° 3	2 hs.
4	Repaso y Finalización Módulo N° 3 - Desarrollo Taller Práctico	2 hs.
5	Evaluación Final del Taller	2 hs.

Bibliografía

- Material bibliográfico elaborado por los docentes.



- Roberto Mario Rodríguez (1999). "Introducción a la contabilidad superior". Salta. Editorial Codex. Capítulo 6.
- Administración Federal de Ingresos Públicos.
<http://www.afip.gob.ar/facturacion/>

 
ALEJANDRO SANCHEZ DE CHIOZZI
Secretaría As. Académicos y de Investigación
Fac. Cs. Econ. Jur. y Soc. - UNSa.

